

«СОГЛАСОВАНО»

Уполномоченный представитель трудового коллектива СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

М.А. Вилинская

«06» апреля 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Е.С. Регентова

«06» апреля 2020 г.

Положение о профессиональном конкурсе «Лучший преподаватель Центра – 2020»

1. Общие положения:

- Положение о профессиональном конкурсе «Лучший преподаватель Центра – 2020» (далее – Конкурс) определяет условия и порядок проведения конкурса, подведения итогов и награждения победителей конкурса.
- Конкурс и награждение победителей (номинантов, призеров) проводится на основании приказа руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Ответственное лицо за организацию и проведение конкурса назначается приказом руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Состав экспертной комиссии (жюри) назначается приказом руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Участники конкурса (конкурсанты) - преподаватели СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».

2. Цели и задачи:

Цель: выявление, обобщение и трансляция инновационного педагогического опыта в системе дополнительного профессионального образования, стимулирование и мотивация профессиональной деятельности.

Основные задачи конкурса:

- Повышение престижа профессии преподавателя в системе ДПО.
- Активизация креативного мышления, мотивации к профессиональной деятельности преподавателей, создание в педагогических коллективах обстановки творческого сотрудничества и эффективного, позитивного соперничества.
- Выявление талантливых, неординарных, активных, «ярких», новаторов — преподавателей.
- Трансляция и популяризация педагогического опыта, мастерства.
- Стимулирование к дальнейшим достижениям и поощрение.
- Пропаганда новейших достижений педагогической науки, теории и практики, методики преподавания и иных инноваций в системе ДПО.

3. Сроки и порядок проведения конкурса:

- Конкурс проводится дискретно (поэтапно), в течение учебного года.
- Сроки конкурса, условия его проведения, состав экспертной комиссии (жюри) устанавливаются приказом руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Участвовать в конкурсе может любой преподаватель Центра по личному заявлению (см. приложение 1).
- Участник конкурса подает заявление на участие, заполняет анкету с личными данными (см. приложение 2), формирует пакет документов, материалов (портфолио), в течение 10 дней после начала конкурса предоставляют их в методический кабинет.
- Пакет документов, материалов (портфолио) содержит:
 - ✓ копии документов об образовании, в том числе ДПО,
 - ✓ документы о званиях, награждениях,
 - ✓ копии грамот, благодарностей,
 - ✓ копии приказов об участии в мероприятиях, экспертизах,
 - ✓ справки от администрации, характеристики,
 - ✓ копии свидетельств и сертификатов, дипломов по профилю профессиональной деятельности,
 - ✓ учебно – методические материалы, презентацию для проведения открытого занятия и т.д.
- Методист предоставляет участникам полную информацию о порядке, условиях, форме проведения конкурса, о критериях оценки, о вариантах заключительного этапа и результатах конкурса, а также о возможности обжаловать результат и срок подачи апелляции (48 часов после публичного оповещения результатов конкурса).
- Методист совместно с участниками определяет график проведения открытых занятий, порядок тестирования.
- Экспертная комиссия (жюри) осуществляет организационно – аналитическую (оценочную) и контролирующую работу, проводит заседания, оформляет протоколы (см. приложение 3), определяет номинации, победителей, призеров.
- Путем голосования и обсуждения комиссия определяет форму и критерии оценки, экспертизы (см. приложение 4), результаты работы экспертов их выводы и подводят итоги. Все обсуждения, результаты, выводы, оценки фиксируются в протоколе.
- На заседании экспертной комиссии, путем открытого голосования выбирают трех экспертов, которые оценивают предоставленные участниками документы, материалы (портфолио), качество обучения, динамику успеваемости, осуществляют экспертизу открытых занятий. Результаты открытых занятий, фиксируют в специальном бланке (см. приложение 5).
- Эксперты также анализируют результаты анонимного анкетирования, опроса (см. приложение 6).
- Анкеты, опросники позволяют определить педагогическое мастерство участников конкурса, по мнению слушателей, руководителей лечебных организаций, представителей практического здравоохранения и образования и других лиц.
- Результаты могут отражаться в баллах, графических схемах, диаграммах и использоваться при составлении рейтингов преподавателей.

1 этап конкурса – Предварительный:

- Подача заявлений на участие осуществляется до 15.04.2019 года.
- Участник заполняет анкету конкурсанта и прикладывает к ней необходимые документы, сдает их в методический кабинет.
- Результатом предварительного этапа является экспертная оценка предоставленных участниками конкурса документов, презентации.
- Оценивается качество выполненной работы, соответствие установленному образцу, соответствие содержание теоретического материала современным требованиям, качество и характер контролируемых, демонстрационных материалов, креативность и творчество, педагогическое мастерство.
- На заседании экспертной комиссии выбираются лучшие работы участников после чего все участники допускаются ко 2 этапу конкурса.

2.этап конкурса - Компьютерное тестирование (оценка знаний ИКТ, интернет ресурсов):

- Тестирование на компьютере проводится с целью определения уровня профессиональной компетенции преподавателя и выявления инновационных, креативных тенденций его развития в области ДПО.
- Результат тестирования фиксируют в анкете участника (высокие показатели - 100-95%, среднее значение – 94-85%, низкие показатели - менее 84%). Средние и низкие значения не могут участвовать в финальном этапе.
- На заседании экспертной комиссии по результатам двух этапов определяются финалисты, которые допускаются к 3 этапу конкурса.
- Преподаватели, у которых в результате тестирования были определены низкие показатели, выбывают из конкурса.

3 этап конкурса – Заключительный:

- В этом этапе конкурса принимают участие только финалисты.
- Эксперты предоставляют комиссии результаты экспертных оценок по всем данным на каждого участника.
- Экспертная комиссия подводит итоги конкурса, обсуждает экспертные оценки открытых занятий участников, достижения участников, определяет победителей (призеров), основываясь на данных *всех этапов* конкурса.
- По графику все открытые занятия проводятся в срок до 25.12.2019 года.
- Комиссия (жюри) обсуждает соответствие участников той или иной номинации, по усредненным суммарным показателям и голосованию.
- Номинации определяются комиссией (или по приказу руководителя) заранее и могут быть направлены на профессиональные аспекты, а также оценку со стороны всех участников образовательного процесса, так например:
 - ✓ Оценка преподавателя «глазами слушателя», «приз зрительских симпатий».
 - ✓ Оценка с точки зрения администрации.
 - ✓ Оценка инновационного, практического, новаторского опыта.
 - ✓ Оценка педагогического мастерства, творчества и т.п.
- Число номинаций ограничивается *десятью* позициями.

Положение о профессиональном конкурсе

- Результатом заключительного этапа становится победа в номинации или призовое место в конкурсе (1,2,3).
- Результаты конкурса фиксируются в протоколе заседания комиссии, на основании которого руководитель СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» издает приказ о награждении (данные могут быть занесены в личное дело преподавателя).
- Окончание конкурса и объявление результатов после 25.12.2019.

4. Документ по итогам конкурса:

- протокол заседания экспертной комиссии (жюри) с результатами конкурса.
- приказ о награждении победителя.
- диплом (победителям конкурса, призера или победы в номинациях), копия приказа или выписка из приказа о награждении победителя.

5. Отчет о конкурсе:

- Отчет о конкурсе «Лучший преподаватель Центра - 2020», подготавливает методист.
- Отчет оформляется на бумажном носителе, в формате презентации (в свободной форме), сопровождается приложением, фото и видео – материалами, отзывами представителей практического здравоохранения, образования, экспертов, участников.
- Отчет о конкурсе может размещаться на сайте Центра или других интернет ресурсах.

6. Финансовое обеспечение:

- Конкурс организуется и проводится на безвозмездной основе силами СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Участие в конкурсе бесплатное.
- Документы (дипломы, сертификат, справки) выдается бесплатно.
- Возможна организация конкурса по инициативе и при участии спонсорской помощи.

7. Заключение

- Данное положение обсуждается на заседании методического совета, согласовывается с уполномоченный представитель трудового коллектива СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и утверждается руководителем Центра.
- Вступает в силу от даты его утверждения.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр последипломного образования специалистов медицинского профиля»

СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Портфолио

(Папка документов)

Преподавателя: _____

ФИО

**участника профессионального конкурса
«Лучший преподаватель Центра - 2020»**

Санкт – Петербург
2020

Директору СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»
Е.С. Регентовой
от преподавателя

Заявление

Прошу Вас разрешить мне участие в профессиональном конкурсе «Лучший преподаватель Центра - 2020» в качестве претендента на победу (или в качестве жюри, эксперта).

Дата

Преподаватель

Дата:	Регистрационный номер: 001
-------	----------------------------

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА «Лучший преподаватель Центра - 2020»			
Фамилия, имя, отчество:			
Место работы: СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»			
Занимаемая должность: преподаватель дисциплины			
Контактный телефон			
Образование: высшее/среднее, специальность:			
Стаж работы:	педагогический:	в данном ОУ:	
Профессиональная переподготовка: «Преподаватель в сфере ДПО» - 2016г.			
Повышение квалификации (направление, год):			
По специальности (направление, год):			
Поощрения, грамоты, благодарности (в то числе от участников образовательного процесса)			
Наличие квалификационной категории (ВКК, ПКК, соответствие, год):			
Представление от председателя ЦМК:			
Наличие научных работ, проектов, исследований, публикаций:			
Участие в мероприятиях:			
Хобби, творческие работы, авторские проекты:			
Педагогические достижения:			
Формы работы со слушателями:			
Отметка методиста:			
Отметка администрации:			
Дата:		Подпись:	
Экспертная оценка:			
Дата представления документов и материалов:		Оценка (по 5-ти балльной системе):	
Компьютерное тестирование	дата:	баллы:	уровень:
Экспертиза открытого занятия:	дата:	Оценка (по 5-ти балльной системе):	
ФИО экспертов:	1.		
	2.		
	3.		
Итоги конкурса:			
Председателя Жюри:	ФИО:	Подпись:	

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр последипломного образования специалистов медицинского профиля»

ПРОТОКОЛ

_____ 2019 года.

№ _____

заседания экспертной комиссии (жюри)
профессионального конкурса «Лучший преподаватель Центра - 2020»

Председатель:

Секретарь:

Члены:

Повестка заседания:

- 1.
- 2.
- 3.

1.Слушали:

Выступили:

Голосование:

Постановили:

Председатель

Секретарь

Карта экспертной оценки открытого занятия
(средние показатели анализа занятия, по результатам экспертной оценки)

Дата _____

ФИО преподавателя _____

Дисциплина _____ вид занятия _____

№	Критерии	Методы получения информации.	Экспертная оценка
1	Экспертная оценка педагогической деятельности		
	Анализ педагогических умений	Экспертиза открытого занятия	
	Шкала оценки профессионально-педагогической наблюдательности преподавателя	Экспертиза открытого занятия	
	Шкала профессиональной деятельности	Экспертиза открытого занятия	
	Шкала оценки уровня развития коммуникативной деятельности преподавателя	Экспертиза открытого занятия	
2	Средний балл по экзамену за 5 лет	средний балл за 3-5 лет	
3	Карта наблюдения открытого занятия	Выводы по экспертизе открытого занятия	
4	Самоанализ педагогических умений	Самоанализ преподавателя.	

Вывод:

ФИО преподавателя _____

Рекомендации: _____

Отзыв: _____

(ФИО экспертов)

Эксперт _____ должность _____ подпись _____

Эксперт _____ должность _____ подпись _____

Эксперт _____ должность _____ подпись _____

Критерии отбора участников и экспертной оценки

Критерии отбора участников:

- преподаватель имеет профессиональное образование или ДПО в области здравоохранения и образования.
- преподаватель аттестован на соответствие занимаемой должности, ВКК или ПКК.
- систематически повышает свою квалификацию по педагогике и специальности.
- местом работы преподавателя является СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- стаж его педагогической работы в данном образовательном учреждении по специальности не менее 2 х лет.
- положительный отзыв председателя ЦМК, методиста, администрации.
- преподаватель активно ведет профессионально – общественную деятельность, имеет поддержку профессионального сообщества, ассоциаций, систематически транслирует и тиражирует педагогический опыт.
- Преподаватель является наставником, волонтером, практиком

Критерии оценки методических материалов в формате **Word**:

- оформление по образцу, установленному приказом Центра.
- методические материалы оформляются аккуратно.
- содержание соответствует учебному плану, современным научным тенденциям, актуализировать тему, отражать реализацию целей, профессиональные компетенции.
- методическая разработка поясняет ход занятий, указывает на применение современных методов и средств, авторских технологий в учебном процессе.
- тезисы, демонстрационные и контролирующие материалы соответствуют целям и задачам, отражают содержание.

Рекомендации к оформлению печатного документа в формате **Word**:

Параметры страницы: верхнее поле – **2 см**, левое поле – **3 см**, Правое поле - **1,5 см**, нижнее поле – **1,5 см**. Основной текст: Шрифт основного текста – **Times New Roman**, начертание **обычный**, Размер шрифта основного текста – **12, 14 пт**, Абзац: красная строка –1см., выравнивание - **по ширине**, межстрочный интервал – **1,15, 1,5**. Заголовки: Шрифт заголовка любого уровня – **Times New Roman**, начертание – **Ж**, Размер шрифта заголовка 1- го уровня – **14 пт**, Размер шрифта заголовка 2-го уровня – **12, 14 пт**. Таблицы: Размер текста в шапке таблицы – **12 пт**, начертание – **Ж**, Размер текста в таблицах – **12 пт**, Обрамление таблицы – сплошная линия толщиной **0,5 пт**. Список литературы оформляется в соответствии с библиографическими требованиями.

Критерии оценки презентации в формате **PowerPoint**:

- визуальная оценка, яркость, привлекательность, находчивость, запоминаемость, эстетичность, этичность, корректность материалов;
- способность к импровизации; степень воздействия на аудиторию.
- насыщенность иллюстрациями, графиками, схемами, таблицами, диаграммами и т.п.

Положение о профессиональном конкурсе

- системность, последовательность, логичность, научность, соответствие уровню образования представленного материала.
- искусство речи: письменной и устной (яркость, выразительность, образность, грамотность).
- эрудиция; нестандартность мышления, креативность.
- коммуникативная культура; оригинальность; творческий подход.
- 15-20 слайдов, анимация, высокий/средний/низкий уровень владения ИКТ.

Критерии оценки открытого занятия:

- уровень обоснования преподавателем темы, цели, методов и форм работы над обозначенной проблемой, её актуальности; степень прогнозирования ожидаемых результатов;
- научность, новизна информации, соответствие содержания занятия современным дидактическим требованиям;
- авторское начало, оригинальность (отличительные особенности) представленного опыта; наличие творческого подхода при использовании традиционных методов, приёмов, форм;
- логика построения занятия;
- степень вовлечения аудитории в процесс овладения педагогическим приёмом (методом, формой), мотивация деятельности участников, качество обратной связи в ходе занятия;
- универсальность предлагаемого педагогического приёма (метода, формы), практическая направленность;
- качество представления материала (уровень использования технических и других средств сопровождения);
- толерантность, культура личности педагога;
- чёткость и темп изложения;
- уровень продуктивности мастер-класса, реализация цели за конкретный отрезок времени, оптимальность отбора содержательного материала в рамках;
- организация рефлексии.

Экспертное заключение

по результатам профессиональной деятельности
преподавателя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

ФИО преподавателя:		
ФИО экспертов:		
1.	должность:	
2.	должность:	
3.	должность:	
Информационный источник анализа профессиональной деятельности:		
Анализ документации		
Анализ учебно – методических материалов		
Дидактических, демонстрационных, контролирующих		
Контроль уровня усвоения материала слушателями		
Динамики успеваемости слушателей		
Анализ посещения мероприятий		
Анализ оценки председателя ЦМК		
Анализ оценки методиста, администрации		
Оценка тиражирования и трансляции опыта		
Общественно - профессиональной активности		
Оценка воспитательной работы		
Наличие благодарностей, наградений и т.п.		
Наличие званий, степени.		
Уровень показателей компьютерного тестирования:		
Качество обучения и его эффективность:		
Отзывы участников учебного процесса		
Эффективность образовательной деятельности		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	уровень:
Эффективность аналитической деятельности, планирования и организации учебного процесса		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	уровень:
Организация мероприятий, инновации, новаторство		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	уровень:
Индивидуальные достижения		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	уровень:
Вывод:		
Результаты экспертизы (средние суммарные показатели по пятибалльной шкале):		
Рейтинг преподавателя (в баллах от 100):		
Дата экспертизы:		
Подпись эксперта		(расшифровка подписи)
Подпись эксперта		(расшифровка подписи)
Подпись эксперта		(расшифровка подписи)

Результаты экспертной оценки достижений преподавателя

Сравнительный анализ результатов

ФИО конкурсантов	Экспертная оценка в баллах		
	Методические материалы	Компьютерное тестирование	Презентация открытого занятия

Суммарных значений экспертной оценки по номинациям

Конкурсные презентации:	Номер Номинации				

Сравнительный анализ представлен в виде графика:

Выводы:

Определение победителя конкурса «Лучший преподаватель Центра – 2020 года»

ФИО конкурсантов	Призовые места или Номинации (оценки в баллах)				

_____	Председатель
_____	Секретарь
_____	Члены жюри:

Примерные тестовые задания по педагогике
(правильные ответы в тестах по педагогике обозначены «+»)

1. К видам наказания в педагогике относятся:
 - + а) моральное и словесное осуждение,
 - б) штрафы и взыскания,
 - в) лишение права на образование.
- 2 - Развитие педагогики обусловлено:
 - а) чередой научно-технических революций в XX веке,
 - + б) осознанной потребностью общества в формировании подрастающего поколения,
 - в) вниманием элиты к проблемам развития низших социальных слоев.
3. Педагогика – это наука о
 - а) воспитании ребенка в условиях образовательных учреждений,
 - + б) образовании и воспитании человека, преимущественно в детстве и юности,
 - в) свободном формировании личности человека с рождения до старости.
4. Социальная педагогика – это наука
 - + а) о воздействии социальной среды на формирование личности человека,
 - б) о воспитании ребенка в рамках системы образования,
 - в) о формах взаимодействия личности и общества.
5. Что собой представляет мировоззрение человека?
 - + а) Система взглядов человека на окружающую действительность – природу и общество.
 - б) Осознание собственного «я» в процессе социального взаимодействия.
 - в) Оценка деятельности государства с точки зрения гражданина.
6. Предметом педагогики выступает
 - а) процесс обучения ребенка в образовательных учреждениях,
 - б) процесс общения педагога с учеником,
 - + в) процесс формирования и развития личности в ходе ее обучения и воспитания.
7. Социализация – это
 - + а) процесс вхождения индивида в социальную среду путем овладения социальными нормами,
 - б) процесс обучения учащихся в дошкольных и школьных образовательных учреждениях,
 - в) процесс непрерывного образования индивида в течение его жизни.
8. Метод воспитания – это
 - а) способ стимулирования развития воспитуемого путем предъявления ему эталона,
 - б) актуальный для определенного возраста способ формирования знаний, умений и навыков,
 - + в) способ воздействия на сознание, волю и чувства воспитуемого с целью выработки у него определенных убеждений.
9. Наказание – это
 - + а) метод педагогического воздействия, предупреждающий нежелательные поступки,
 - б) метод выявления пороков развития личности,
 - в) основной метод воспитания и развития личности.
10. Личность в педагогике выражается совокупностью

- а) знаний, умений и навыков,
 - + б) социальных качеств, приобретенных индивидом,
 - в) биологических и социальных признаков.
11. Тесты - Термин «педагогика»
- а) предложен Вольтером для обозначения нового направления философии,
 - + б) восходит к древнегреческому источнику,
 - в) был признан в XIX веке в связи с успехами возрастной психологии.
12. Источники дошкольной педагогики как науки – это
- а) народные сказки и легенды,
 - б) нормативные акты в сфере дошкольного образования,
 - + в) экспериментальные исследования и передовой педагогический опыт.
13. Термин «педагогика» произошел от
- а) латинского «ребенок» + «воспитывать»,
 - б) греческого «ребенок» + «учить»,
 - + в) греческого «ребенок» + «водить».
14. Предметом педагогики является
- + а) процесс формирования и развития личности в ходе ее обучения и воспитания,
 - б) формирование дидактического инструментария для обучения ребенка,
 - в) нормативно-правовая база, обеспечивающая непрерывное образование ребенка.
15. Образование – это
- + а) целенаправленный процесс воспитания и обучения,
 - б) процесс взаимодействия педагога и учащегося,
 - в) система государственных и муниципальных учреждений.
16. Педагогика как наука
- а) сформировалась в Древней Греции в трудах Аристотеля,
 - б) сформировалась в XX веке после появления работ Выготского,
 - + в) сформировалась в XVII веке в работах Коменского.
17. Дидактика – это раздел педагогики,
- а) изучающий основы формирования личности в образовательном процессе,
 - + б) рассматривающий вопросы обучения,
 - в) изучающий вопросы воспитания.
18. Государственные стандарты в педагогике – это
- + а) официальные, закреплённые документально требования, предъявляемые к содержанию образовательного процесса и его обеспечению,
 - б) максимальные показатели, к которым должны стремиться все учащиеся,
 - в) социально одобряемые результаты образовательной деятельности.
19. Ступени школьного образования в РФ включают
- а) начальное, среднее и старшее образование,
 - + б) начальное общее, основное общее и полное общее образование,
 - в) дошкольное, школьное и высшее образование.
20. Самообразование – это
- + а) процесс получения знаний и формирования умений и навыков, инициированный учащимся вне рамок системы образования в любом возрасте,
 - б) обучение учащихся на дому со сдачей экзаменов в учебном заведении,

в) подготовка к итоговой аттестации вне учебного заведения.

21. Педагогический эксперимент –

а) самопроизвольное изменение педагогического процесса, мотивированное изменениями педагогических условий,

б) регистрация фактов в процессе обучения и воспитания,

+ в) контролируемое преобразование педагогического процесса для обоснования научной гипотезы.

22. К методам педагогического исследования относятся

а) порицание и моральное осуждение,

б) поощрение и награждение,

+ в) изучение педагогической практики.

23. Системно-деятельностный подход в педагогике связан с именами

+ а) Выготского, Эльконина, Давыдова,

б) Коменского, Бэкона,

в) Зимней, Краевского, Лебедева.

24. Термин «зона ближайшего развития» предложен

+а) Выготским,

б) Занковым,

в) Элькониным.

25. Формирующий эксперимент в педагогике

+а) требует специально разработанных заданий для проверки педагогической гипотезы,

б) проводится втайне от учащихся в обязательном порядке,

в) синонимичен естественному эксперименту.

26. Констатирующий эксперимент в педагогике

а) синонимичен формирующему,

б) направлен на обязательное изменение педагогических условий,

+в) связан с измерениями фактического состояния элементов образовательного процесса.

27. Первые основополагающие исследования о возрастных особенностях детей

дошкольного и младшего школьного возраста проводили

+а) Пиаже, Выготский,

б) Бэкон, Коменский,

в) Монтессори.

28. Теоретические основы развивающего обучения разрабатывали

а) Гальперин, Талызина,

+б) Блонский, Выготский,

в) Эльконин, Давыдов.

29. Игровая деятельность в младшем школьном возрасте

а) становится основной,

+б) остается важной, но вспомогательной,

в) прекращается.

30. Личностное общение становится ведущей деятельностью

+ а) в подростковом возрасте,

б) в младшем школьном возрасте,

в) в дошкольном возрасте.

31. Принципы обучения впервые сформулировал
- а) Аристотель,
 - + б) Коменский,
 - в) Сухомлинский.
32. В переводе с греческого педагогика означает
- + а) «веду ребенка»,
 - б) «учу ребенка»,
 - в) «понимаю ребенка».
33. Система педагогических наук включает
- + а) дошкольную педагогику,
 - б) соционику,
 - в) возрастную психологию.
34. В когнитивную составляющую самосознания входит
- а) самовоспитание,
 - б) саморазвитие,
 - + в) знание личности о себе.
35. Личностные свойства, обусловленные социально, это
- а) иерархические отношения,
 - + б) ценностные отношения,
 - в) субъектно-объектные отношения.
36. Правило от легкого к трудному относится к принципу
- + а) систематичности и последовательности,
 - б) логичности,
 - в) аргументированности и доказательности.
37. Внутреннее побуждение личности к тому или иному виду деятельности – это
- а) повод,
 - + б) мотив,
 - в) причина.
38. Целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах личности – это
- + а) образование,
 - б) развитие,
 - в) взросление.

**Анкета оценки педагогического мастерства
и удовлетворенности слушателей процессом обучения**

1. Укажите, какая дисциплина Вам запомнилась и понравилась больше всех:
2. Укажите самое «яркое» занятие:
3. Укажите фамилию (фамилии) преподавателя, который Вам запомнился и понравился:
4. Укажите фамилию Лучшего преподавателя Центра и оцените его деятельности по пятибалльной шкале:
5. Укажите отрицательные моменты Вашего обучения:

Хотелось бы Вам, что – то изменить?