

СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Положение о профессиональном конкурсе

«СОГЛАСОВАНО»

Уполномоченный представитель трудового коллектива СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

М.А. Вилинская

«09» января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Е.С. Регентова

«09» января 2019 г.

Положение о профессиональном конкурсе «Специалист – 2019»

1. Общие положения:

- Положение о профессиональном конкурсе «Специалист – 2019» (далее – Конкурс) определяет условия и порядок проведения конкурса, подведения итогов и награждения победителей конкурса.
- Конкурс и награждение победителей (номинантов, призеров) проводится на основании приказа руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Ответственное лицо за организацию и проведение конкурса назначается приказом руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Состав экспертной комиссии (жюри) назначается приказом руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Участники конкурса (конкурсанты) – слушатели, преподаватели СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».

2. Цели и задачи:

Выявление, трансляция и популяризация практического опыта в системе здравоохранения, образования, стимулирование и мотивация профессиональной деятельности.

Основные задачи конкурса:

- Активизация креативного мышления, мотивации к профессиональной деятельности, создание обстановки творческого сотрудничества и эффективного, позитивного соперничества.
- Выявление талантливых, неординарных, активных, «ярких», новаторов – профессионалов в своей сфере деятельности.
- Повышение престижа профессии.
- Трансляция и популяризация практического опыта, мастерства.
- Стимулирование к дальнейшим достижениям и поощрение.
- Пропаганда новейших достижений науки, теории и практики и иных инноваций в системе здравоохранения и образования.

3.Сроки и порядок проведения конкурса:

- Конкурс проводится дискретно (поэтапно). В сроки с 01.02.2019 по 25.12.2019 г.
- Сроки конкурса, условия его проведения, состав экспертной комиссии (жюри) устанавливаются модератором заранее и утверждаются приказом руководителя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Участвовать в конкурсе может любой слушатель, преподаватель Центра по личному заявлению (см. приложение 1).
- Участник конкурса подают заявление на участие до 15.02.2019, заполняют анкету с личными данными (см. приложение 2) предоставляют материалы и личные данные в методический кабинет. Составляют совместно с методистом график мероприятий (все мероприятия могут проводиться до 20.12.2019г.).
- Модератор предоставляет участникам полную информацию о порядке, условиях, форме проведения конкурса, о критериях оценки, о вариантах заключительного этапа и результатах конкурса, а также о возможности обжаловать результат и срок подачи апелляции (48 часов после публичного оповещения результатов конкурса).
- Путем голосования и обсуждения экспертная комиссия (жюри) номинации, выставляет оценки (по пятибалльной шкале) и оценивает работы участников, определяет победителей, призеров.
- Все результаты работы экспертов их выводы, итоги, обсуждения, оценки фиксируются в протоколе заседания (см. приложение 3).
- Экспертная комиссия (жюри) в процессе подведения итогов, в спорных ситуациях может прибегать к мнению специалистов, присутствующих на конкурсе.

1.этап конкурса - Компьютерное тестирование (по специальности):

- Тестирование на компьютере проводится с целью определения уровня профессиональной компетенции и выявления инновационных, креативных тенденций его развития в области здравоохранения и образования.
- Результат тестирования фиксируют в анкете участника (высокие показатели - 100-95%, среднее значение – 94-85%, низкие показатели - менее 84%). Средние и низкие результаты не могут участвовать в финальном этапе конкурса.
- На заседании экспертной комиссии по результатам двух этапов определяются финалисты, которые допускаются к 3 этапу конкурса.
- Преподаватели, у которых в результате тестирования были определены низкие показатели, выбывают из конкурса.

2 этап конкурса:

- В этом этапе конкурса принимают участие только финалисты.
- Формы организации данного этап могут быть разнообразные (выполнение практических заданий, манипуляций, решение задач, кейсов, участие в олимпиаде, викторине, блиц – опросе и т.п.).
- Экспертная комиссия (жюри) подводит итоги конкурса, основываясь на данных *всех этапов* конкурса и фиксирует данные в экспертной карте (см. приложение 4).

- Комиссия (жюри) обсуждает соответствие участников той или иной номинации, по усредненным суммарным показателям и голосованию.
- Номинации определяются комиссией (или по приказу руководителя) заранее, число номинаций ограничивается *десятью* позициями. *Например:*
 - ✓ Оценка «приз зрительских симпатий».
 - ✓ Оценка инновационного, практического, новаторского опыта.
 - ✓ Оценка мастерства, творчества и т.п.
- Результатом заключительного этапа становится победа в номинации или призовое место в конкурсе (1,2,3).
- Результаты конкурса фиксируются в протоколе заседания комиссии, на основании которого руководитель СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» издает приказ о награждении.
- Все материалы конкурса, отчеты, результаты, протоколы сохраняются в течение **учебного года** и хранятся в методическом кабинете (в электронной форме могут храниться без определенного срока).

4. Документ по итогам конкурса:

- протокол заседания экспертной комиссии (жюри) с результатами конкурса.
- приказа о награждении победителей.
- сертификат жюри (эксперта), копия приказа или справка о назначении.
- диплом (победителям конкурса, призера или победы в номинациях), копия приказа или выписка из приказа о награждении победителя.

5. Отчет о конкурсе:

- Отчет о конкурсе «Специалист», подготавливает методист.
- Отчет оформляется на бумажном носителе, в формате презентации (в свободной форме), сопровождается приложением, фото и видео – материалами, отзывами представителей практического здравоохранения, образования, экспертов, участников.
- Отчет о конкурсе может быть размещен на сайте Центра или других интернет ресурсах.

6. Финансовое обеспечение:

- Конкурс организуется и проводится на безвозмездной основе силами СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
- Участие в конкурсе бесплатное.
- Документы (дипломы, сертификат, свидетельство, справки) выдается бесплатно.
- Возможна организация конкурса по инициативе и при участии спонсорской помощи.

7. Заключение

- Данное положение обсуждается на заседании методического совета, согласовывается с уполномоченный представитель трудового коллектива СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и утверждается руководителем Центра.
- Вступает в силу от даты его утверждения.

Приложение 1

Директору СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»
Е.С. Регентовой

от _____

Заявление

Прошу Вас разрешить мне участие в профессиональном конкурсе «Специалист - 2019» в качестве претендента на победу.

Место работы _____

должность _____

Дата

ФИО _____

Дата:	Регистрационный номер: 001
-------	----------------------------

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА «Специалист - 2019»			
Фамилия, имя, отчество:			
Место работы:			
Занимаемая должность:			
Контактный телефон:			
Образование: высшее/среднее, специальность:			
Стаж работы:		По специальности:	
Профессиональная переподготовка:			
Повышение квалификации (направление, год):			
Поощрения, грамоты, благодарности (в то числе от участников образовательного процесса)			
Наличие квалификационной категории:			
Характеристика:			
Участи в конкурсах:			
Наличие научных работ, проектов, исследований, публикаций:			
Участие в мероприятиях:			
Хобби, творческие работы, авторские проекты:			
Профессиональные достижения:			
Дата:		Подпись:	
Экспертная оценка:			
Компьютерное тестирование	дата:	баллы:	уровень:
Результаты экспертизы практических умений и навыков	дата:	Оценка (по 5-ти балльной системе):	
Результаты блиц – опросов, олимпиад, викторин:	дата:	Баллы:	Призовое место:
ФИО экспертов:	1.		
	2.		
	3.		
Итоги конкурса:			
Председателя Жюри:	ФИО:		Подпись:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр последиplomного образования специалистов медицинского профиля»

ПРОТОКОЛ

_____ 2019 года.

№ _____

заседания экспертной комиссии (жюри)
профессионального конкурса «Специалист - 2019»

Председатель:

Секретарь:

Члены:

Повестка заседания:

- 1.
- 2.
- 3.

1.Слушали:

Выступили:

Голосование:

Постановили:

Председатель

Секретарь

**Экспертная карта
профессиональных достижений и результаты конкурса
«Специалист - 2019»**

Сравнительный анализ результатов

ФИО конкурсантов	Экспертная оценка в баллах		
	Компьютерное тестирование	Практические умения и навыки	Результаты викторины, блиц – опросов, олимпиад

Суммарных значений экспертной оценки по номинациям:

Конкурсные презентации:	«Номинации»				

Сравнительный анализ представлен в виде графика:

Выводы:

Определение победителя конкурса «Специалист – 2019 года»

ФИО конкурсантов	Призовые места			
	1	2	3	б/м

_____ Председатель
 _____ Секретарь
 _____ Члены жюри:

