

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр последипломного образования специалистов медицинского профиля»
(СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»)**

СОГЛАСОВАНО:

Уполномоченный представитель трудового коллектива СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»



М.А. Вилинская

01 марта 2022 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»



Е.С. Регентова

01 марта 2022 года

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ В СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

I. Общие требования:

1. Учебные занятия в СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» проводятся по расписанию в соответствии с календарным планом циклов обучения.
2. Занятия проводятся в две смены:
 - Первая смена – с 9:00 до 15:50;
 - Вторая смена – с 14:00 до 21:00
3. Нагрузка слушателей при обучении должна составлять не более 40 академических часов в неделю. Продолжительность академического часа устанавливается в 45 минут.
4. Заведующий отделением составляет расписание занятий и утверждает его в установленные сроки. Обеспечивает выполнение учебных планов и программ.
5. Руководитель СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП», заведующий учебной частью и заведующий отделением планируют, организуют и осуществляют контроль за образовательным процессом. Руководитель СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» утверждает расписание занятий, экзаменов. Осуществляет контроль за качеством преподавания.
6. Слушатели, получившие на экзаменах оценку неудовлетворительно, допускаются к пересдаче не более 2-х раз.
7. Слушатели, пропустившие 15% занятий, отчисляются. Слушатели, обучающиеся на хозрасчетной основе, при пропуске по уважительной причине могут повторно пройти обучение на других циклах.
8. Перерывы между занятиями устанавливаются продолжительностью от 10 до 20 минут. По распоряжению руководителя может быть введен иной порядок организации перерывов между занятиями.
9. Вход слушателей в аудитории после начала занятий запрещается до перерыва или разрешения преподавателя, проводившего занятие. В учебные часы в аудиториях и примыкающих к ним помещениях, запрещаются действия, мешающие нормальному ходу учебных занятий.
10. До начала занятий в учебных помещениях должны быть установлены учебные пособия и демонстрационные материалы.
11. Для проведения практических занятий, заведующим отделения группа делится на подгруппы не менее 8 человек.
12. В каждой группе выбирается староста. Староста выполняет распоряжения заведующего отделением по организационным вопросам, по вопросам сохранности оборудования и

инвентаря, извещает слушателей об изменениях, вносимых в расписание занятий.

13. Заведующий отделением контролирует и анализирует работу кураторов циклов.

14. За невыполнение слушателями учебного плана и дисциплинарные нарушения, к ним могут быть применены меры взыскания: отчисление, сообщение по месту работы.

15. Учебная дисциплина в СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» поддерживается на основе взаимного уважения обучающихся и преподавателей.

II. Слушатели СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» обязаны:

1. Соблюдать учебную дисциплину.
2. Посещать учебные занятия, согласно расписанию.
3. Овладеть теоретическими знаниями, практическими навыками по специальности.
4. В случае болезни представлять в учебную часть документ из медицинской организации.
5. Выполнять требования Устава СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП», соблюдать настоящие Правила поведения.
6. Добросовестно освоить образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, при его наличии.
7. Бережно и аккуратно относиться к имуществу СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП», возмещать ущерб, причиненный имуществу СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
8. Уважать честь и достоинство работников Центра и других слушателей, не создавать препятствий для получения образования другим слушателям.
9. При спуске (подъеме) по лестницам быть осторожными, держаться за поручни.
10. Соблюдать правила пожарной безопасности, электробезопасности. При работе с электроприборами, на компьютерах строго соблюдать правила пользования данными приборами.
11. На базах практического обучения строго соблюдать требования по охране труда в лечебно-профилактических учреждениях.
12. Слушатели обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.
13. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и др. нормативно-правовыми актами РФ.

III. Слушатели СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» имеют право:

1. Пользоваться библиотекой, услугами учебных подразделений.
2. Своевременно получать учебные программы и тестовые задания изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы.
3. Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.
4. Получать документ установленного образца об успешном окончании обучения. За участие в научно-практических конференциях слушатель поощряется благодарностью с сообщением по месту работы или освобождением от итоговой аттестации.

IV. Слушателям СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» запрещается:

1. Находиться в помещениях СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и базах практического обучения в верхней одежде, головных уборах и без сменной обуви.
2. Оставлять верхнюю одежду и личные вещи в аудиториях СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и коридорах, так как в случае пропажи личных вещей администрация СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» не несет ответственность за их сохранность.
3. Находиться в здании СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и на базах практического обучения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
4. Выносить из здания имущество, предметы или материалы принадлежащие СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».
5. Курить в помещениях, на внутридворовой территории и около здания СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП».

V. Перед началом учебных занятий слушатели обязаны:

1. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
2. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
3. Не менять рабочее место без разрешения преподавателя.
4. Отключить мобильные телефоны на время проведения учебных занятий.

VI. Во время проведения учебных занятий слушатели обязаны:

1. Соблюдать порядок и дисциплину, выполнять все указания преподавателя.
2. Внимательно слушать объяснения предмета (дисциплины).
3. Во время занятий запрещается принимать пищу и напитки.
4. Запрещается вставать с места и ходить по аудитории без разрешения преподавателя.
5. Не допускается загромождение проходов сумками, и т. д.
6. Соблюдать инструкции преподавателя по правилам безопасности при работе на персональном компьютере.
7. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

VII. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть аудиторию по указанию преподавателя в организованном порядке, без паники.
2. При плохом самочувствии, внезапном заболевании и в случае травматизма немедленно сообщить преподавателю.
3. В случае обнаружения неполадок в работе приборов, при проведении учебных занятий немедленно сообщать преподавателю.
4. Действия при захвате заложников:
 - о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» по телефонам:
 - ✓ Руководитель образовательного учреждения тел. № (812) 273-32-18;
 - ✓ полиция тел. № 02;
 - ✓ ФСБ тел. № (812) 438 - 71- 10 (круглосуточно);
 - по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
 - при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
 - не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
 - обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
 - с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

Что делать, если вас захватили в заложники?

- ✓ Не поддавайтесь панике.
- ✓ Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже охранники-террористы, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.
- ✓ Спросите у охранников-террористов, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.
- ✓ Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.
- ✓ Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.
- ✓ Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

- ✓ Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.
- ✓ Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены.
- ✓ Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

5. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов - необходимо, не трогая их, немедленно сообщить администрации СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» (администрация СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» сообщает в полицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

VIII. По окончании учебных занятий слушатели обязаны:

1. Привести своё рабочее место в порядок.
2. Не покидать рабочее место без разрешения преподавателя.
3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщить преподавателю.
4. Выходить из аудитории спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

IX. Заключительные положения:

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Требованиями к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 № 272, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. С настоящими Правилами поведения заведующий отделением последипломного образования обязан ознакомить слушателей в день открытия цикла обучения под роспись (ведомость ознакомления – Приложение к настоящим Правилам).

Заведующий учебной частью



Н.А. Евсеева

Заведующий отделением № 1



М.Э. Вишнякова

Заведующий отделением № 2



Р.В. Атрощенко

Заведующий отделением № 3



М.М. Фаворская

И.о. специалиста по охране труда



Шестак С.В.

Приложение к Правилам поведения слушателей
в СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр последипломного образования специалистов медицинского профиля»
(СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»)

Приложение № 2 к приказу Центра
от _____ № _____

ВЕДОМОСТЬ

Ознакомления с правилами поведения слушателей в СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

« _____ »
(наименование цикла)

Дата открытия цикла « _____ » 20__ г. Дата закрытия цикла « _____ » 20__ г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество слушателя	Подпись слушателя
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		

Заведующий отделением _____ « _____ » 20__ г.