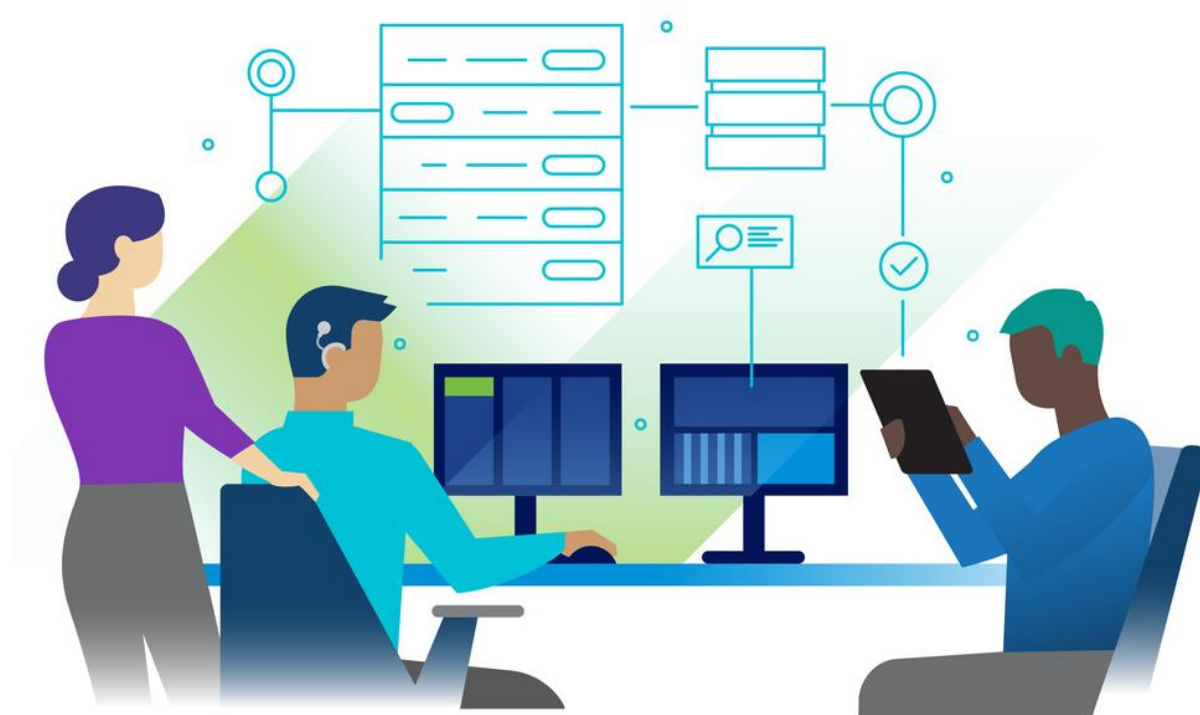


Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр последиplomного образования специалистов медицинского профиля»

САМООБСЛЕДОВАНИЕ



Санкт – Петербург
2021

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Центр последиplomного образования специалистов медицинского профиля»

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Е.С. Регентова

«15» апреля 2022 г.

ОТЧЕТ по результатам самообследования

Рассмотрено на заседании

Общего собрания работников Центра

Протокол № 1 от 28.02. 2022

Старший методист М.А.Л. Смирнова



Отчет по результатам самообследования

№	Содержание	стр.
I	Аналитическая часть:	4
1	Общие сведения об СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	4
2	Структура образовательного учреждения и система управления	18
3	Библиотечно — информационное обеспечение	22
4	Финансирование деятельности Центра	25
5	Материально – техническая база образовательной организации	28
6	Кадровое обеспечение	34
7	Организация образовательной деятельности Центра	45
8	Учебно — методическое обеспечение деятельности Центра	56
9	Контроль деятельности Центра	68
10	Оценка качества подготовки и анализ динамики успеваемости слушателей	72
II	Результаты анализа показателей деятельности Центра	84
1	Анализ показателей деятельности СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП» по результатам самообследования на 01.04.2021	84
2	Заключение по результатам самообследования.	86

I. Аналитическая часть:

Основанием для проведения самообследования является приказ руководителя Центра № 02-03/141 от 30.12.2021 и Положение о самообследовании СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

1. Общие сведения об СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Центр осуществляет образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования на основании нормативных документов и локальных актов, которые полностью соответствуют действующему законодательству РФ в сфере здравоохранения и образования.

Миссия: обеспечение высококачественного дополнительного профессионального образования в условиях реализации инновационного, непрерывного обучения специалистов медицинского профиля.

Цели, предмет и виды деятельности образовательной организации определены уставом (согласован с СПб КЗ от 05.02.2016 и утвержденным распоряжением Комитета имущественных отношений СПб от 29.03.2016 № 538-РЗ) информация представлена на сайте Центра <http://www.cpksmo.ru/>.

Лицензия образовательной организации:



Событие года: в 2021 году Центр включен в реестр 100 лучших образовательных организаций и сертифицирован на соответствие требованиям международного и российского законодательства в области качества и надлежащего оказания образовательных услуг, включая ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO9001:2015). Сертификат Б № 000699 от 14.08.2021 (рег. номер РОСС RU. СПР 100030-131). Срок действия сертификата: до 15.08.2024 года.

Также в 2021 году Центр награжден дипломом за активное участие в выставке «КУБ ЭКСПО-2021. Кадры. Управление. Безопасность».

Сведения об организации:

(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

Сведения об организации: Полное наименование	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр последипломного образования специалистов медицинского профиля»
Сокращенное наименование	СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»
Юридический адрес	191028, Санкт-Петербург, Кирочная ул., д.16, литер А
Руководитель	Регентова Елена Сергеевна
Сайт	www.cpksmo.ru
Электронная почта	cpk1@bk.ru
Факс / телефон	2733218 / 2721737
Реквизиты	ИНН 7825471733 / КПП 784101001 ОКПО 43450954 ОКАТО 40298563000 Лицевой счет № 0151096 Расчетный счет 40601810200003000000 БИК 044030001
Лицензия на образовательную деятельность (бессрочная)	Комитета по образованию от 14.04.2016 рег. № 1849, серия 78 ЛО2 № 0000781
Свидетельства о постановке организации на учет в налоговом органе	серия 78 № 008562392
Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица	1037843047087

с 2014 года является членом профессиональной общественной организации «Союз ДПО»
<http://www.dpo-edu.ru/>



Центр с 2021 года является членом профессиональной ассоциации СПб РОО МФ «Призвание».
<https://prizvaniespb.ru/>

Все преподаватели центра состоят в ассоциации и принимают активное участие в ее деятельности



Преподаватели Центра являются членами профессиональных обществ, объединений, ассоциаций по различным направлениям специальностей, деятельности в области здравоохранения и образования

Нормативная база, обеспечивающая функционирование СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»:

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»
- Постановление правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.02.2014 №АК-316/06 о направлении рекомендаций «Методические рекомендации по разработке, заполнению, учету и хранению документов о квалификации»
- Постановление правительства РФ от 26.08.2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»
- Постановление Правительства РФ от 11.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети (интернет) и обновления информации об образовательной организации»
- Постановление правительства РФ от 08.08.2013 № 687 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.04.2008 № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ». (В ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2010 № 199н)
- Приказ Минздрава РФ от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»
- Приказ Минздрава России от 10.02.2016 № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 05.06.1998 № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 22.11.2021 г. N 1083н «О порядке и сроках прохождения медицинскими и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29 ноября 2012 г. № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.11.2021 № 1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 2 июня 2016 г. N 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»
- Приказ Минтруда РФ № 148 от 12.04.13 «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
- Постановление Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 №536 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06. 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г.№ 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Письмо Министерства здравоохранения РФ от 09.04.2013 № 16-5/10/2-2540 «Методические рекомендации по сохранению медицинских кадров в системе здравоохранения».
- и иные действующие нормативные документы в сфере образования и здравоохранения.

Перечень действующих локальных актов:
(документы размещены на сайте Центра www.cpksmo.ru)

№ п/п	Наименование локального нормативного акта	Наличие
1	Коллективный договор	имеется
2	Правила внутреннего трудового распорядка (Приложение: кодекс профессиональной этики)	имеется
3	Положение об особенностях регулирования труда отдельных категорий работников	имеется
4	Положение об оплате труда работников	имеется
5	Положение об оплате труда и денежных выплатах директору	имеется
6	Правила формирования фонда оплаты труда	имеется
7	Положение о выплатах стимулирующего характера работникам	имеется
8	Положение о порядке формирования и распределения средств, полученных от приносящей доход деятельности	имеется
9	Положение о представительских расходах	имеется
10	Положение о внутреннем контроле	имеется
11	Положение о материальной ответственности работников	имеется
12	Стандарт безопасной деятельности организации, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	имеется
13	Положение о сайте	имеется
14	Антикоррупционная политика	имеется
15	Положение о конфликте интересов	имеется
16	Положение о противодействии коррупции работников	имеется
17	Положение о комиссии по противодействию коррупции	имеется
18	Правила зачисления на обучение по программам дополнительного профессионального образования на 2021 год	имеется
19	Положение об установлении форм и оформлении документов о дополнительном профессиональном образовании и допуске к медицинской деятельности, выдаваемых СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
20	Положение об оказании платных образовательных услуг	имеется
21	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования специалистов медицинского профиля	имеется
22	Положение об аккредитации специалистов	имеется
23	Положение о порядке отчисления и восстановления слушателей	имеется
24	Положение о контроле успеваемости слушателей	имеется
25	Правила поведения слушателей	имеется
26	Положение о порядке учета, хранения и использования печатей	имеется
27	Положение о хранении документов	имеется
28	Положение о хранении бухгалтерских документов	имеется
29	Положение о порядке учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности и денежных документов	имеется
30	Регламент ведения электронного архива	имеется
31	Положение о руководителе	имеется
32	Положение о бухгалтерии	имеется
33	Положение об учебной части	имеется

СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

34	Положение об общем отделе	имеется
35	Положение об административно-хозяйственной части	имеется
36	Положение об отделении последипломного образования	имеется
37	Положение об отделении платных образовательных услуг	имеется
38	Положение об отделении комплектования	имеется
39	Положение о методическом кабинете	имеется
40	Положение о библиотеке	имеется
41	Положение о защите персональных данных работников	имеется
42	Положение о конфиденциальной информации в СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
43	Политика обработки персональных данных	имеется
44	Положение об обработке персональных данных обучающихся	имеется
45	Положение о парольной защите при обработке персональных данных и иной конфиденциальной информации	имеется
46	Положение об ответственности работников, допущенных к обработке персональных данных и иной конфиденциальной информации	имеется
47	Положение об обеспечении безопасности автоматизированной информационной системы	имеется
48	Положение о службе информационной безопасности	имеется
49	Инструкция о применении средств антивирусной защиты информации	имеется
50	Регламент работы СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
51	Положение о единой комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
52	Положение о контрактном управляющем	имеется
53	Порядок приемки товаров, работ, услуг по контрактам	имеется
54	Положение о кадровом делопроизводстве	имеется
55	Инструкция по порядку ведения кадрового делопроизводства	имеется
56	Правила заполнения табеля по учету рабочего времени	имеется
57	Положение о документообороте по учету рабочего времени педагогических работников	имеется
58	Правила ведения документооборота по учебному процессу	имеется
59	Правила пользования библиотекой	имеется
60	Положение о применении новых технологий в образовательной деятельности	имеется
61	Инструкция для работников комплектования и отделения платных образовательных услуг по приему документов и регистрации слушателей на обучение и сертификацию	имеется
62	Положение о заведовании учебным кабинетом	имеется
63	Положение об аттестационной комиссии	имеется
64	Положение об аттестации педагогических работников Центра	имеется
65	Положение о совете Центра	имеется
66	Положение о самообследовании	имеется
67	Положение о методической работе и документации	имеется
68	Положение о цикловых методических комиссиях, деятельности председателей и заведующих кабинетами	имеется
69	Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников	имеется
70	Положение о научной и проектной деятельности Центра	имеется
71	Положение о рабочей программе (модуле)	имеется
72	Положение о конференциях	имеется

СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

73	Положение о тренингах	имеется
74	Положение о мастер-классах	имеется
75	Положение о семинарах	имеется
76	Положение о круглом столе	имеется
77	Положение о коллегии при директоре	имеется
78	Положение об организации проведения медицинских осмотров	имеется
79	Политика обеспечения условий доступности для инвалидов	имеется
80	Положение о системе управления охраной труда	имеется
81	Соглашение по охране труда	имеется
82	Соглашение по охране труда между работодателем и уполномоченным представителем трудового коллектива на 2021 год	имеется
83	План организационных мероприятий по улучшению условий и охраны труда	имеется
84	Положение о комиссии по охране труда	имеется
85	Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса	имеется
86	Программа вводного инструктажа для работников сторонних организаций	имеется
87	Программа вводного инструктажа по охране труда	имеется
88	Программа вводного инструктажа по гражданской обороне	имеется
89	Инструкция действий при пожаре	имеется
90	Инструкция руководителю по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и слушателей в условиях повседневной жизнедеятельности	имеется
91	Инструкция персоналу при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	имеется
92	Инструкция по действиям работников и слушателей в условиях возможного биологического заражения	имеется
93	Инструкция персоналу при захвате террористами заложников	имеется
94	Инструкция персоналу при поступлении угрозы террористического акта по телефону	имеется
95	Инструкция персоналу при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде	имеется
96	Правила поведения посетителей	имеется
97	Положение о комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
98	Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
99	Положение об эвакуационной комиссии СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
100	Положение об организации и ведении гражданской обороны в СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
101	Положение об объектовом звене единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и гражданской обороны (ГО) СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
102	Инструкция по электробезопасности для работников не электротехнического персонала, которым присваивается 1 группа	имеется
103	Инструкция № 1 о мерах пожарной безопасности	имеется
104	Инструкция № 2 по охране труда для заместителя директора по административно хозяйственной работе	имеется
105	Инструкция № 3 требования к учебным кабинетам	имеется
106	Инструкция № 4 по охране труда для уборщика служебных	имеется

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

	помещений	
107	Инструкция № 5 по охране труда для юрисконсульта	имеется
108	Инструкция № 6 по охране труда для техника	имеется
109	Инструкция № 7 по охране труда при погрузо-разгрузочных работах, перемещении и складировании материалов	имеется
110	Инструкция № 8 по охране труда при выполнении плотницких работ	имеется
111	Инструкция № 9 по охране труда при работе с электроприборами	имеется
112	Инструкция № 10 по охране труда при работе с применением переносных электроинструментов	имеется
113	Инструкция № 11 по охране труда при работе на копировально-множительной технике	имеется
114	Инструкция № 12 по охране труда при эксплуатации электроустановок до 1000В	имеется
115	Инструкция № 13 ответственному лицу за обеспечение пожарной безопасности	имеется
116	Инструкцию № 14 по охране труда при обслуживании и эксплуатации ТЕПЛОЦЕНТРА	имеется
117	Инструкция № 15 по охране труда для преподавателя	имеется
118	Инструкция № 16 по охране труда для дворника	имеется
119	Инструкция № 17 по охране труда для гардеробщика	имеется
120	Инструкция № 18 по охране труда для библиотекаря	имеется
121	Инструкция № 19 по охране труда для вахтера	имеется
122	Инструкция № 20 по охране труда при работе с ручным инструментом	имеется
123	Инструкция № 21 по охране труда для заведующего складом	имеется
124	Инструкция № 22 по охране труда для заведующего канцелярией	имеется
125	Инструкция № 23 по охране труда для инспектора по кадрам	имеется
126	Инструкция № 24 по охране труда для документоведа	имеется
127	Инструкция № 25 по охране труда для бухгалтера	имеется
128	Инструкция № 26 по охране труда для заведующего отделением	имеется
129	Инструкция № 27 по охране труда для лаборанта	имеется
130	Инструкция № 28 по охране труда для заведующего учебной частью	имеется
131	Инструкция № 29 по охране труда для инспектора учебной части	имеется
132	Инструкция № 30 по охране труда при работе на персональном компьютере	имеется
133	Инструкция № 31 по охране труда при работе на гильотинном резаке бумаге IDEAL 4205	имеется
134	Инструкция № 32 по охране труда при работе на ризографе	имеется
135	Инструкция № 33 по охране труда для делопроизводителя	имеется
136	Инструкция № 34 по охране труда при работе на уничтожителе бумаги	имеется
137	Инструкция № 35 по охране труда для секретаря учебной части	имеется
138	Инструкция № 36 по охране труда для инженера по обслуживанию электрооборудования	имеется
139	Инструкция № 37 по охране труда для заведующего библиотекой	имеется
140	Инструкция № 38– по охране труда для заведующего практикой	имеется
141	Инструкция № 39 по охране труда для экономиста	имеется
142	Инструкция № 40 по охране труда для начальника штаба гражданской обороны	имеется
143	Инструкция № 41 по охране труда для методиста	имеется
144	Инструкция № 42 по охране труда для старшего методиста	имеется
145	Инструкция № 43 по охране труда для инспектора по программному обеспечению учебного процесса	имеется

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

146	Инструкция № 44 по охране труда для инженера по обслуживанию вычислительной техники	имеется
147	Инструкция № 45 по охране труда для программиста	имеется
148	Инструкция № 46 по охране труда для переводчика	имеется
149	Инструкция № 47 по охране труда для курьера	имеется
150	Инструкция № 48 по охране труда для главного бухгалтера	имеется
151	Инструкция № 49 по охране труда для заместителя главного бухгалтера	имеется
152	Инструкция № 50 по охране труда для заведующего Бюро содействия программам Всемирной организации здравоохранения в Санкт-Петербурге	имеется
153	Инструкция № 51 по охране труда для специалиста по охране труда	имеется
154	Инструкция № 52 по охране труда при работе на ламинаторе	имеется
155	Инструкция № 53 по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве	имеется
156	Инструкция № 54 по охране труда для начальника общего отдела	имеется
157	Инструкция № 55 по охране труда при работе на высоте с применением приставных лестниц и стремянок	имеется
158	Инструкция № 56 по проведению вводного инструктажа с работниками сторонних организаций	имеется
159	Инструкция № 57 по охране труда для директора	имеется
160	Инструкция № 58 проведения вводного инструктажа по охране труда	имеется
161	Инструкция № 59 по охране труда для начальника отдела закупок	имеется
162	Инструкция № 60 по охране труда при эксплуатации облучателя-рециркулятора	имеется
163	Инструкция № 61 по охране труда при эксплуатации рециркулятора бактерицидного	имеется
164	Программа № 28 первичного инструктажа по охране труда для инженера по обслуживанию вычислительной техники	имеется
165	Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	имеется
166	Памятка по санитарной обработке помещений Центра	имеется
167	Инструкция о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)	имеется
168	Положение о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
169	Номенклатура дел 2021 года	имеется
170	Положение о порядке предоставлении денежной компенсации затрат для организации отдыха и оздоровления педагогических работников	имеется
171	Положение о доплатах к должностному окладу работников	имеется
172	Положение о премировании и оказании материальной помощи работникам	имеется
173	Положение о служебных командировках	имеется
174	Положение о мобилизационном работнике СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	
175	Положение об антитеррористической группе образовательного учреждения СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
176	Положение о мобилизационной подготовке СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»	имеется
177	Внеплановый инструктаж по действиям работников в случае ЧС при возникновении задымления, пожара	имеется
178	Положение об общем собрании работников	имеется
179	Положение о порядке аттестации руководителей и лиц, претендующих	имеется

	на занятие должности руководителя	
180	Положение о порядке проведения аттестации специалистов	имеется
181	Положение о методическом совете	имеется
182	Положение о порядке организации и осуществления электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования	имеется
183	Методические рекомендации для преподавателей по организации и реализации дистанционного обучения	имеется
184	Положение об организации режима безопасности помещений, в которых осуществляется работа с персональными данными (ПДн)	имеется
185	Инструкция по порядку ввода в действие комплекта организационно-распорядительной документации	имеется
186	Руководство ответственного пользователя средств криптографической защиты информации	имеется
187	Руководство пользователя средств криптографической защиты информации	имеется
188	Инструкция по защите технических средств информационной системы персональных данных	имеется
189	Технологический процесс обработки и защиты персональных данных в ИСПДн «Сведения о документах об образовании»	имеется
190	Положение по использованию средств криптографической защиты информации	имеется
191	Инструкция по контролю защищенности персональных данных	имеется
192	Инструкция по антивирусной защите	имеется
193	Политика в отношении обработки персональных данных	имеется
194	Руководство ответственного за организацию обработки персональных данных	имеется
195	Руководство пользователя	имеется
196	Правила обработки персональных данных	имеется
197	Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных	имеется
198	Правила осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных на соответствие требованиям к их защите	имеется
199	Инструкция о порядке взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных	имеется
200	Руководство администратора безопасности	имеется
201	Инструкция по идентификации и аутентификации	имеется
202	Инструкция по управлению доступом к персональным данным	имеется
203	Инструкция по защите машинных носителей персональных данных	имеется
204	Инструкция по управлению событиями информационной безопасности	имеется

**Сведения о системе обеспечения безопасности и охране труда
в образовательной организации**

(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

Согласно Федеральному закону Российской Федерации «О безопасности» от 28.12.2010 г. № 390-ФЗ в Центре создан достаточный уровень безопасных условий трудовой деятельности и образовательного процесса, подкрепленный специализированным материально-техническим обеспечением.

В Центре введен контрольно-пропускной режим. Охрана здания осуществляется посредством ЧОП. Установлены видеокамеры наблюдения. В случае возникновения чрезвычайной ситуации действует «тревожная кнопка». Имеется система сигнализации, дымоудаления и пожаротушения. По графику проверяется система АПС (автоматическая пожарная сигнализация).

На всех этажах здания размещены планы эвакуации, на первом этаже Центра - стенды по противодействию терроризма, пожарной безопасности и уголок по ГО и ЧС объекта. Систематически проводятся учебные мероприятия, инструктажи и обучающие занятия работников по пожарной и антитеррористической безопасности.

Система пожарной безопасности (заключение федеральной противопожарной службы для целей лицензирования от 01.10.2010г. серия ФПС № 020251 рег. № 2/25-94-40)	Автоматическая система оповещения МЧС, огнетушители, во дворе противопожарный щит
Система антитеррористической безопасности. Борьба с экстремизмом	Система охранной сигнализации и круглосуточная физическая охрана, осуществляемая работниками частного охранного предприятия. Обучение, разработка методических материалов, памятки, размещение информации на сайте Центра и информационных стендах.
Система санитарно-эпидемиологического, гигиенического обеспечения (санитарно - эпидемиологическое заключение № 78.13.05.000.М.000861.10.10 от 18.10.2010 рег. № 1795466)	-Пищеблока нет, обеспечен питьевой режим, -Городская система отопления, водоснабжения и канализации. -В санитарно-бытовых помещениях (туалетах) строго соблюдаются режим уборки, предусмотренный санитарными правилами.
Информационная безопасность	Обеспечивается защитой персональных данных работников. Своевременным информированием работников.
Медицинское обеспечение	- В учебных кабинетах и на отделениях имеются аптечки первой помощи -Все преподаватели обучены и оказывают первую помощь до прибытия бригад СМП. -Медицинские профилактические осмотры проводятся регулярно, ежегодно -Диспансеризация проводилась централизованно, в установленные сроки
Мероприятия по ГО	Выполнены в полном объеме, схемы эвакуации имеются, средства защиты имеются. Отчетная документация в наличии. Сотрудники регулярно проходят обучение. Протоколы имеются.

*Сведения о мероприятиях по охране труда,
охране и укреплению здоровья*

Работодатель полностью обеспечивает выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда, вся необходимая документация и локальные акты имеются в полном объеме в соответствии с действующим законодательством. Организация обеспечивает и организует:

- Назначено лицо, ответственное за охрану труда.
- Безопасные условия труда
- Обучение руководителей структурных подразделений по охране труда и работников
- Проводит аттестацию рабочих мест по выявлению неблагоприятных факторов, влияющих на условия труда
- Своевременно принимает меры оптимизации в случае отступления от нормального температурного и светового режима, дезинфекции
- Регулярно проводит первичный и повторный инструктаж по правилам техники безопасности и производственной санитарии
- Создает условия работы, направленные на снижение производственных травм, аварий, а также заболеваний, вызванных производственным травматизмом
- Предусматривает финансирование мероприятий по охране труда
- В центре организован уголок охраны труда, оснащенный необходимыми наглядными пособиями и нормативными документами.
- Регулярно организуются и проводятся обучающие семинары и лекции по ГО и охране труда, пожарной безопасности (протоколы заседаний и занятий имеются в полном объеме, оформлены без замечаний).
- В Центре своевременно (и в рамках действующего законодательства) проводятся профилактические и медицинские осмотры всех работников, ведутся паспорта диспансеризации на каждого сотрудника (сведения о медицинских обследованиях имеются в полном объеме, документы оформлены соответствующим образом, без замечаний, паспорта на руках у сотрудников).
- Ежегодно, в установленном законодательством и локальными актами порядке производятся выплата компенсационного характера для организации отдыха и оздоровления, а также осуществляются выплаты нуждающемуся в материальной помощи и юбилярам.
- Кабинеты Центра, отделений оснащены памятками, инструкциями, правилами оказания первой помощи, элементарными диагностическими средствами (глюкометры, электронные термометры, тонометры и т.п.), аптечками и иными средствами оказания первой помощи при неотложных состояниях.
- Экстренная помощь осуществляется силами скорой медицинской помощи (телефоны 03, 112), согласно инструкциям Центра.
- Сотрудники Центра регулярно (в рамках действующего законодательства в области охраны труда) обучаются основам оказания Первой помощи (протоколы, справки и и удостоверения имеются).

**Сведения о профсоюзной организации или иной формы представительств
интересов трудового коллектива**

(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

В сентябре 2015 года прекратила свое существования профсоюзная организация (в связи с самороспуском). Представителем трудовых интересов коллектива Центра на локальном уровне избрана **Вилинская Мария Андреевна** (в соответствии с требованиями ТК РФ с.31 и на основании тайного голосования и единогласным решения коллектива – протокол «Общего собрания работников Центра» № 3 от 14.11.2017).

В 2017 году единогласным решением работников Центра был принят коллективный договор сроком на три года (протокол «Общего собрания работников Центра» № 4 от 06.12.2017) и зарегистрирован в Комитете по труду и занятости населения СПб. Срок действия - с 01.01.18 по 31.12.2020.

В октябре 2020 года администрация Центра инициировала процедуру подготовки проекта нового коллективного договора и его обсуждения и заключения. На Общем собрании работников Центра протоколом № 7 от 24.11.2020 года единогласным решением коллектива был одобрен и принят новый коллективный договор, который прошел процедуру регистрации Комитетом по труду и занятости населения. В законную силу новый коллективный договор вступает с 01.01.2021 года, сроком на три года.

**Сведения о доступности образовательной среды для лиц с ограниченными
возможностями здоровья, инвалидов**

(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

Центр оснащен разными приспособлениями для возможности нахождения инвалидов и иных маломобильных лиц. На входе в Центр имеется специальная кнопка вызова работников. По требованию специально-обученные работники своими силами осуществляют сопровождение и помощь слушателям с ограниченными возможностями.

В Центре ежегодно проходят обучение инвалиды с нарушением зрения. Для них создаются максимально комфортные условия пребывания. Внутри здания на стенах расположены носители информации в виде световых таблиц и тактильных табличек со шрифтом Брайля, на лестницах имеются поручни, на ступенях находятся световые полосы. Слушателям с собаками-поводырями на время занятий предоставляется специальные места в учебных кабинетах.

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Порядок обеспечения доступа и нахождения инвалидов и иных маломобильных лиц в Центре

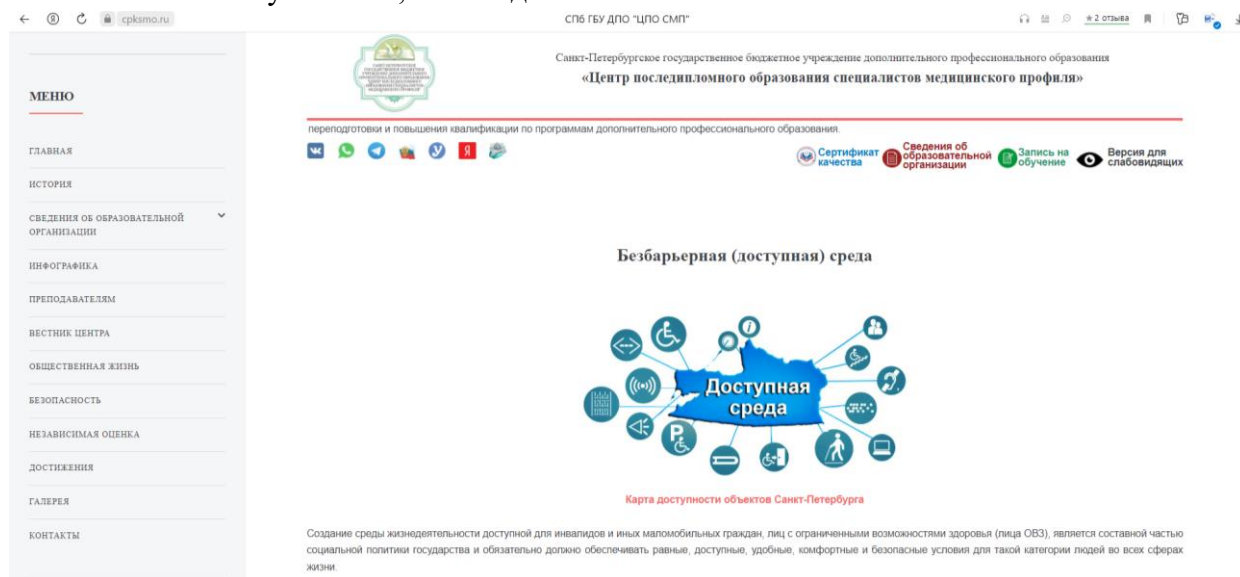
Центр оснащен разными приспособлениями для возможности нахождения инвалидов и иных маломобильных лиц. При входе в учреждение имеется кнопка вызова желтого цвета, расположенная слева на двери. Для осуществления передвижения по помещению Центра можно позвонить по телефону 272-68-41, и специально обученный сотрудник спустится, предоставит сопровождение по территории учреждения. Внутри здания на стенах расположены носители информации в виде световых таблиц, с дублированием надписей, знаков и другой информации описками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, на лестницах имеются поручни, на ступенях находятся световые полосы.

Для получения информации об обеспечении условий нахождения инвалидов в Центре, в сети Интернет на сайте учреждения имеется раздел, отражающий сведения по данному вопросу, и дублирование всей необходимой информации в формате доступной для инвалидов по зрению. Также имеется возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или в компьютерном классе при помощи специальных технических средств.

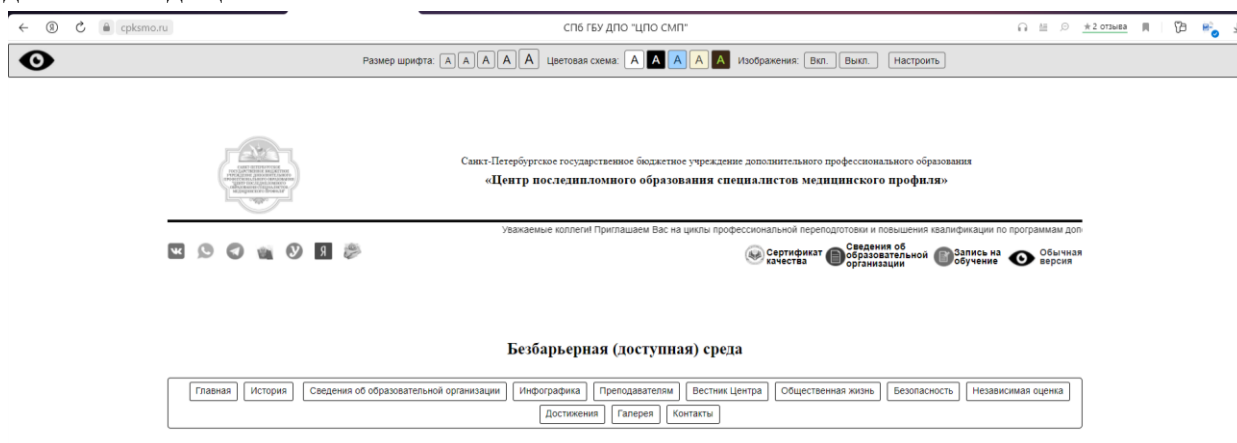
Перечень основных ответственных работников по обеспечению доступности Центра и услуг инвалидам, оказания им необходимой помощи:

Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Назначение	Телефон
Токарева Алексей Аркадьевич	Заместитель директора по АОР	Практическое применение всех мер, направленных на обеспечение требований условий доступности инвалидов в Центре	272-68-41 Мест-211
Усов Артем Валерьевич	Юриконсульт	Организация работы по обеспечению доступности объекта и доступности услуг. Инструктирование работников.	273-42-47 Мест-210
Бранцева Анна Николаевна	Инженер по ОБТ	Осуществление поддержки и сопровождения инвалидов по территории Центра	272-68-41 Мест-208

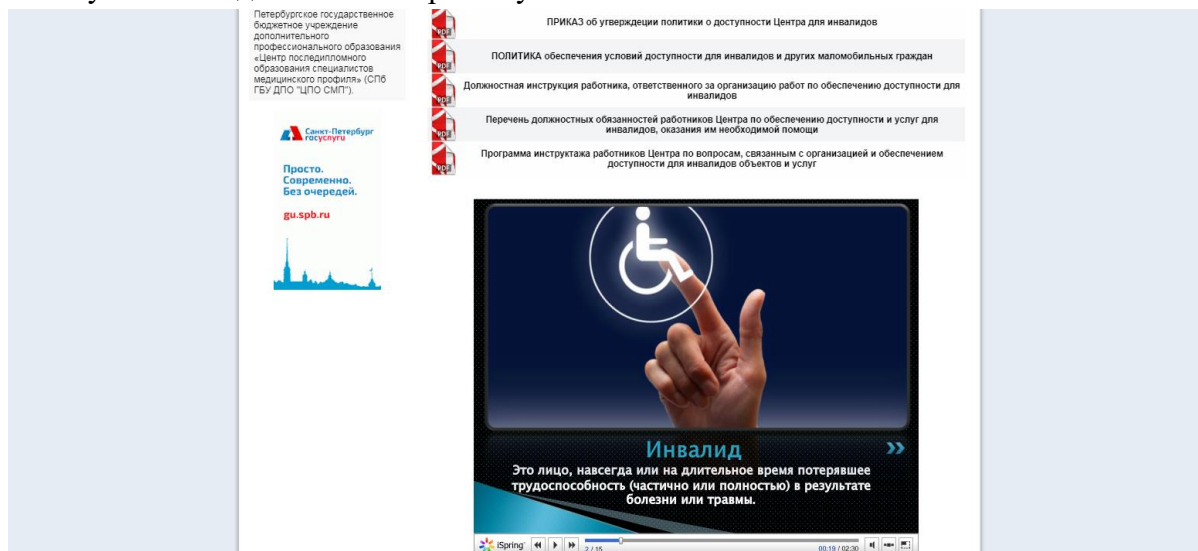
Образовательный процесс организован с учетом индивидуальных потребностей слушателей, с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями, маломобильных слушателей, инвалидов.



На сайте СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП» имеется функция увеличения текста - «Версия для слабовидящих»



Так же размещена информация о порядке обеспечения доступа и нахождения разных категорий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями в Центре и инструкция по обслуживанию данной категории слушателей



2. Структура образовательного учреждения и система управления
(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» является:

- Юридическим лицом. Права юридического лица Центр приобрел со дня его государственной регистрации.
- Имеет логотип, две круглые печати с изображением герба Российской Федерации и герба города Санкт-Петербурга.
- В Центре действуют *следующие формы самоуправления*: Совет Центра, Общее собрание работников, Методический совет, Цикловые методические комиссии (ЦМК), Совет председателей ЦМК, заседания экспертных и иных комиссий.
- Управление организацией осуществляется строго в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Центра и на основании бессрочной лицензии об образовательной деятельности.
- В организации линейно - функциональная структура управления. Руководит СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» директор, назначаемый Комитетом Здравоохранения СПб в соответствие с действующим законодательством.
- Директор делегирует полномочия управления структурными подразделениями своим заместителям, главному бухгалтеру, заведующим отделениями ДПО и иным административным работникам.

В составе образовательной организации имеется:

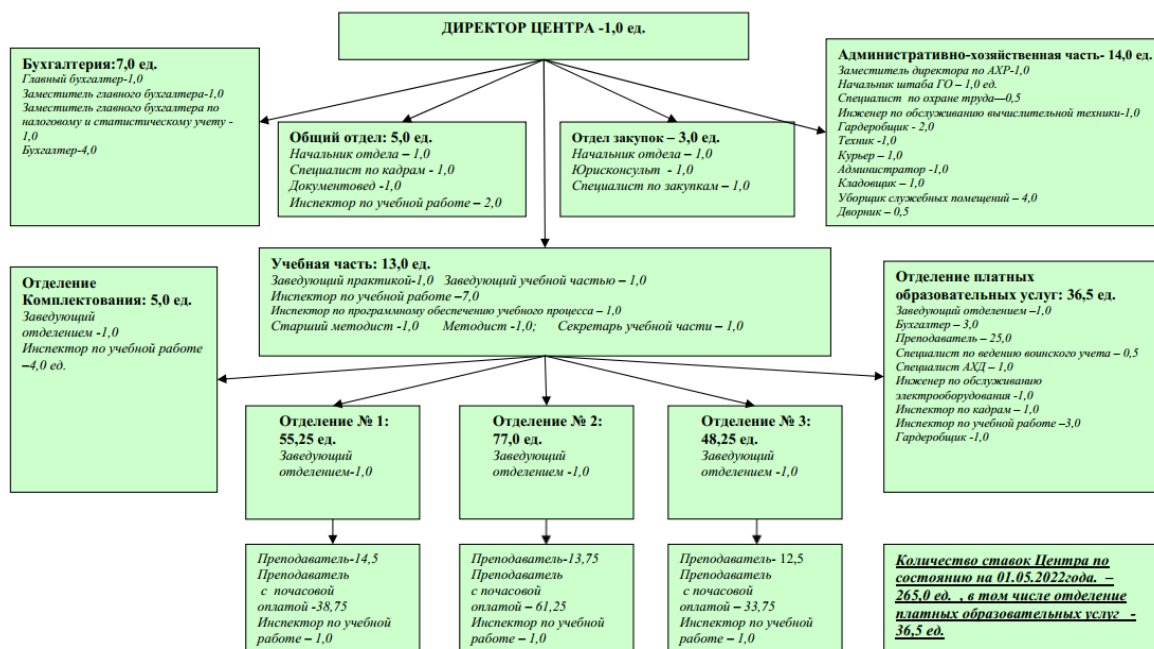
- отделения ДПО
- отделение комплектования
- бухгалтерия и ее отделы
- учебные кабинеты для проведения теоретических и практических занятий (оснащенные необходимыми дидактическими, наглядными, демонстрационными, контролирующими, техническими средствами обучения, с интернет-доступом, симуляторами, роботами и т.п.)
- компьютерные кабинеты (*из расчета один компьютер на преподавателя и один компьютер на каждого слушателя, но не более 12 человек в подгруппе, при одновременном обучении*)
- две модульные (передвижные) компьютерные системы (каждая рассчитана на обучение 20 человек)
- библиотека (с местами для изучения учебной литературы, оснащенными компьютерными системами и интернетом), а также имеется возможность организации читального зала с использованием ЭОР, подключенной электронной библиотечной системой «ЛАНЬ».
- методический кабинет, обеспеченный ТСО
- преподавательская, помещения для психологического, социального консультирования работников Центра, представителей практического здравоохранения, слушателей.
- организована зона психологической разгрузки
- организована зон приема пищи (снечковые автоматы, кофе-автоматы), обеспечен питьевой режим (горячая, холодная питьевая вода)
- административно – хозяйственные, помещения для архивов и иные служебные помещения.

Структура образовательной организации представлено схематично
(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

Приложение № 3 к приказу от 25.04.2022 № 06-01/167

СТРУКТУРНАЯ СХЕМА

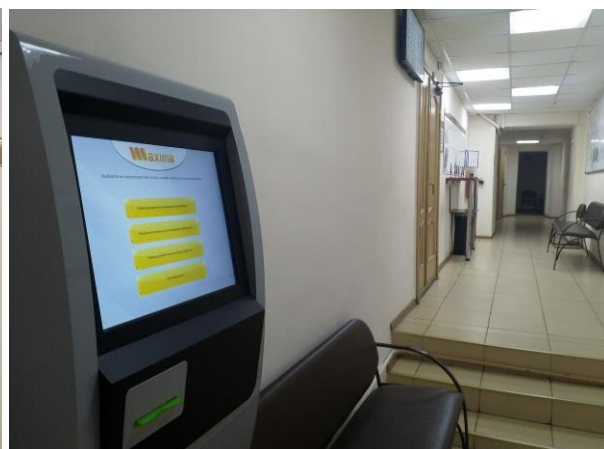
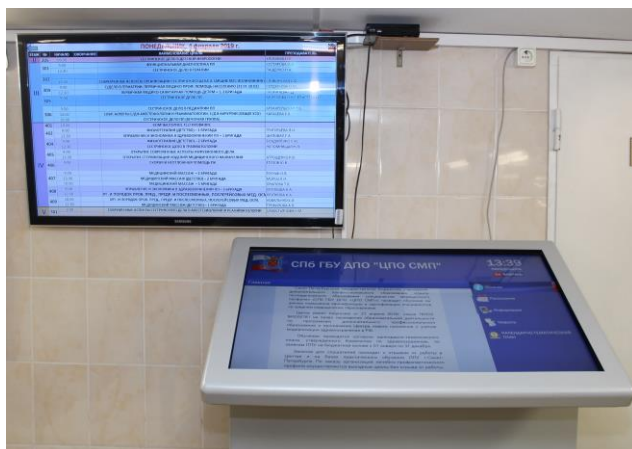
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Центр последипломного образования специалистов медицинского профиля»
на 01.05.2022 года



01.05.2022 Структурная схема

Организация деятельности Центра

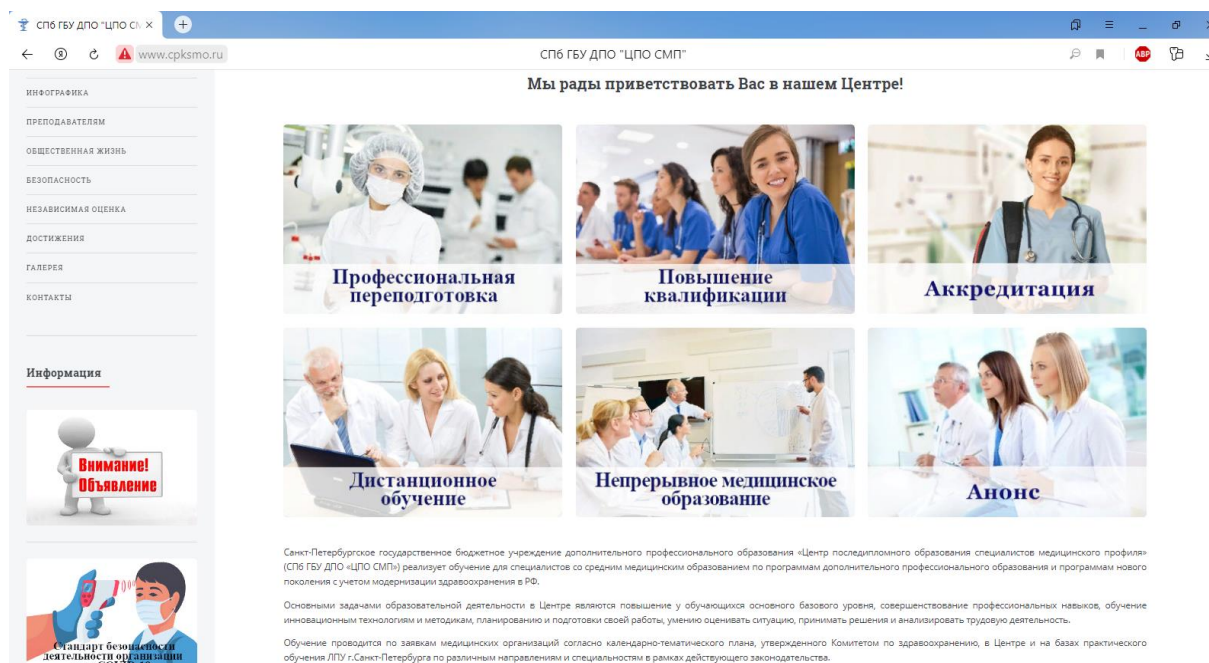
В Центре действует система электронного документооборота, имеется локальная сеть, доступ к интернету во всех подразделениях и учебных кабинетах. Электронная система информирования, расписание занятий в электронном формате, а также организована электронная очередь в отделении комплектования циклов, сертификации.



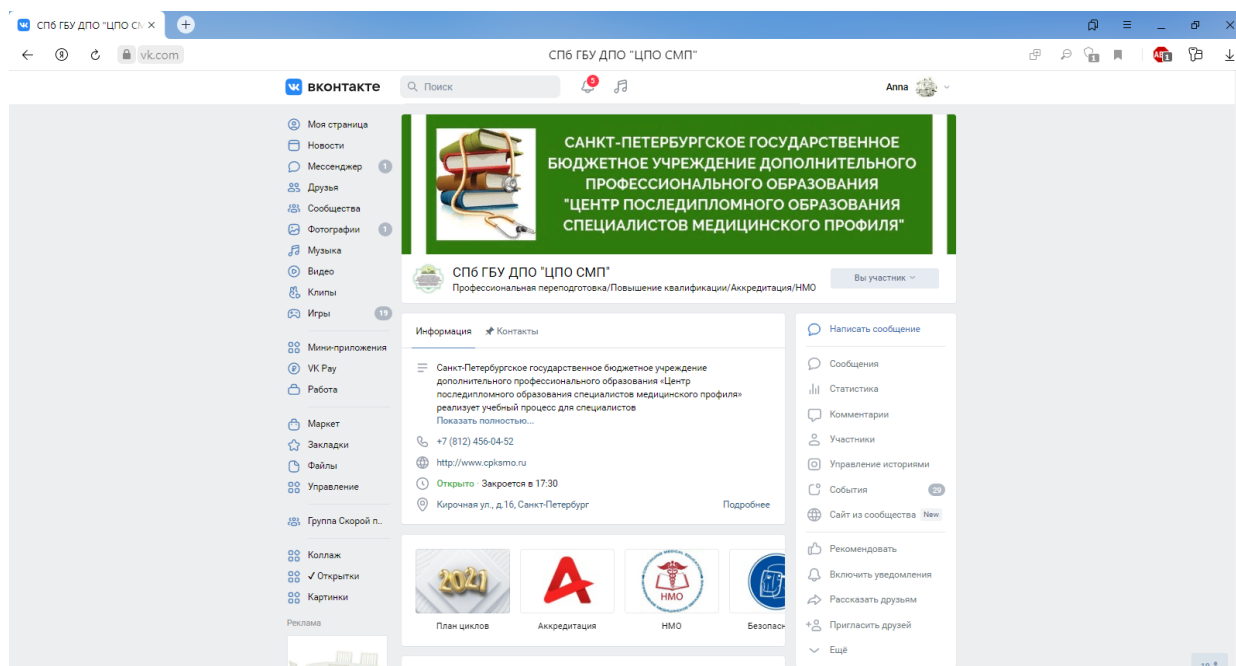
Организация обеспечивает открытость и доступность за счет создания и ведение официального сайта (www.cpksmo.ru) в сети Интернет

В Центре по средствам веб-страниц, мессенджеров, интернет и телефонной связи осуществляется запись на циклы обучения, прием документов, обратная связь со слушателями и работодателями, а также консультации по вопросам ДПО.

В 2020 году полностью обновлен сайт Центра. Модераторами сайта являются *Регентова Е.С. и Томилов А.А.*

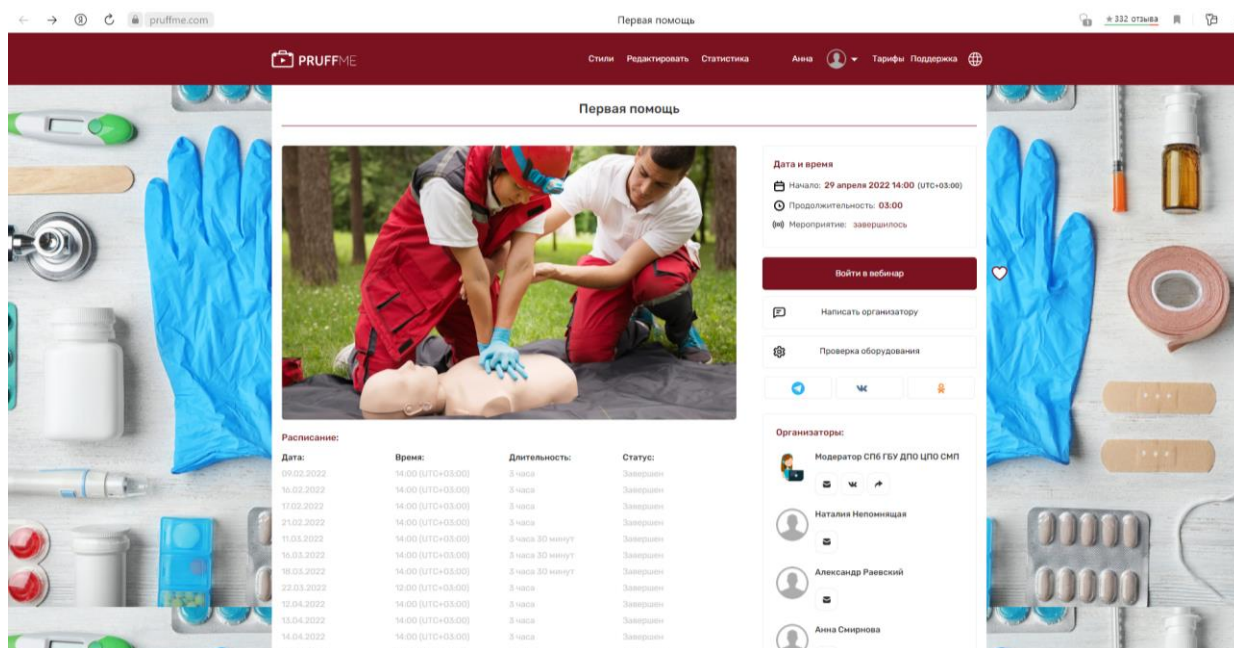


Администрация центра и преподаватели активно используют, в своей профессиональной деятельности различные мессенджеры (Телеграм, Вацап) и интернет-платформы (личные сайты, социальные сети и т.д.) для повышения эффективности коммуникации с участниками образовательного процесса.



Также Центр реализует программы очного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (оффлайн), в том числе в рамках непрерывного медицинского образования на интернет-платформе для обучения «Unicraft» <https://www.unicraft.org/> (ежегодно контракт на использование платформы пролонгируется)

Преподаватели Центра проводят вебинары в очном режиме (онлайн) на интернет - платформе «Pruffme» <https://pruffme.com/> (ежегодно контракт на использование платформы пролонгируется)



Преподаватели Центра размещают электронно-образовательные ресурсы и банк электронных учебных материалов (дидактические, контролирующие и демонстрационные) на сайте центра и личных, веб-страницах по всем направлениям специальностей и обще профильным дисциплинам.

Слушатели в свободном доступе или после авторизации (или с помощью логин и пароля) могут пользоваться всеми вышеуказанными материалами, тренировочными и контролирующими заданиями.

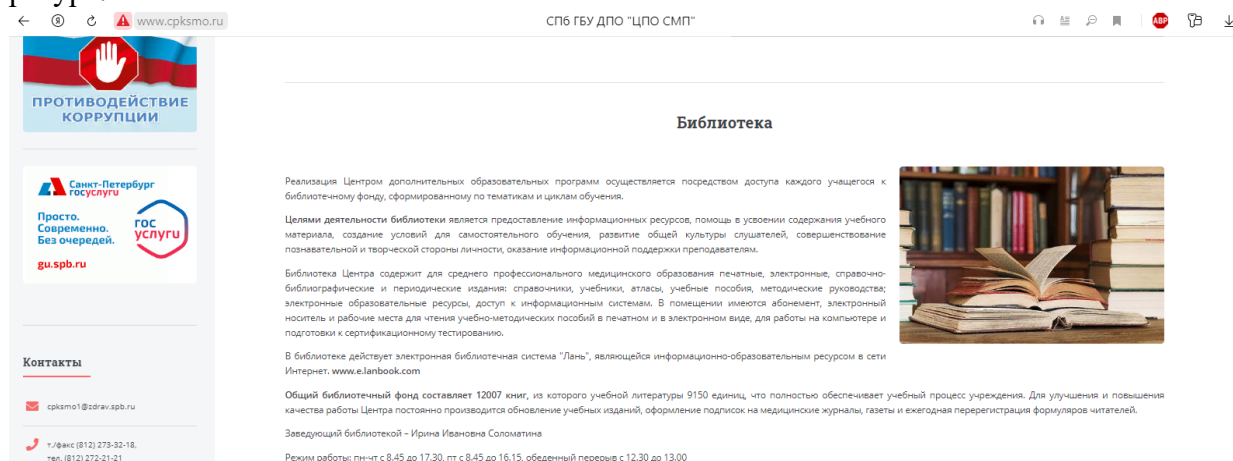
3. Библиотечно — информационное обеспечение

Фонд библиотеки Центра содержит специализированную и периодическую литературу по различным направлениям специальностей в области здравоохранения, образования, психологии и иные печатные, электронные, справочно-библиографические издания, атласы, учебные пособия, методические руководства.

В 2021 году фонд библиотеки был сокращен с 12007 до 2149 экземпляров, в связи с нерентабельностью и малой востребованностью книг на бумажном носителе, а также с цифровизацией системы дополнительного образования и переходом на ЭБС

Библиотека работает в обычном режиме. Сведения о режиме работы размещены на сайте Центра.

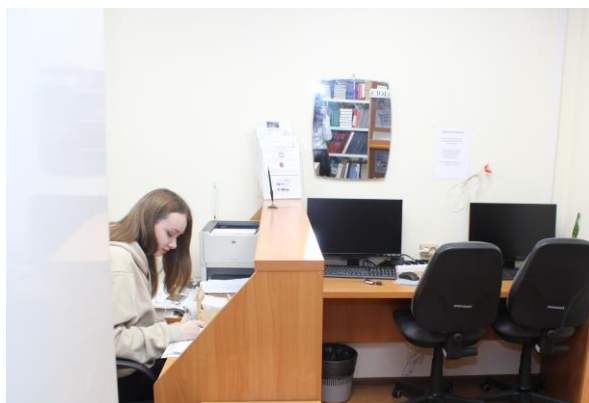
В 2021 году заключен контракт на использование профессиональной ЭБС «Лань». Доступ слушателей и преподавателей к библиотечным ресурсам свободный, в ежедневно режиме (в часы работы библиотеки и мест для изучения литературы) или через интернет-ресурс.



В библиотеке регулярно проходят информационно – книжные выставки, посвященные различным тематикам, приуроченные к праздничным или памятным дням.

Организация деятельности библиотеки Центра:

*Зона оформления абонемента и работы
с читателями*



Фонд библиотеки



Общие сведения:

- ✓ Пополнение фонда – в связи с сокращением фонда не предусмотрено
- ✓ Общий фонд библиотеки (в том числе учебной) – 2149 единица.
- ✓ Книги изданные за последние 10 лет - 30% фонда учебной литературы.

Закупки книг и периодических изданий: в 2021 году не производилось.

Обеспеченность дисциплин литературой:

- Все циклы обучения обеспечены учебной литературой, пособиями на 100% (за счет ЭОР и ЭБС)
- Авторские, краткосрочные циклы обучения обеспечены литературой на 100%(за счет ЭОР и ЭБС)

Организация работы библиотеки: обеспечивает высокую доступность фонда библиотеки для слушателей, работа осуществляется по определенному графику, выход библиотекаря в группы слушателей более 59 раз в течение 2021 года. В библиотеке сформированы рекомендательные списки по всем направлениям специальностей. Списки тиражируются на отделения ДПО, в методический кабинет и преподавателям

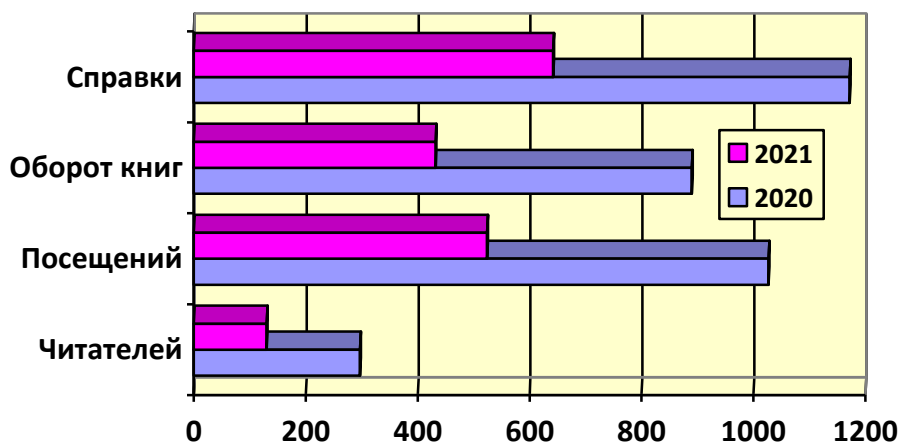
Посещаемость библиотеки: низкая, имеется тенденция к снижению, за счет активного внедрения электронных ресурсов и общей цифровизации образовательной системы.

Читальный зал: в библиотеке Центра организована читальная зона на 2 персоны, оснащенная компьютерными системами, интернетом. Также в Центре имеется возможность организации индивидуальной работы слушателей 12 - 20 рабочих мест, с доступным интернетом и ЭБС ЛАНЬ (в т.ч. за счет свободных от учебных кабинетов, мобильных компьютерных систем). Читальный зал доступен в свободное от обучения время.

Учет книг в библиотеке ведется при помощи средств индивидуального учета – инвентарных номеров, электронного каталога, а также книги суммарного учета фонда.

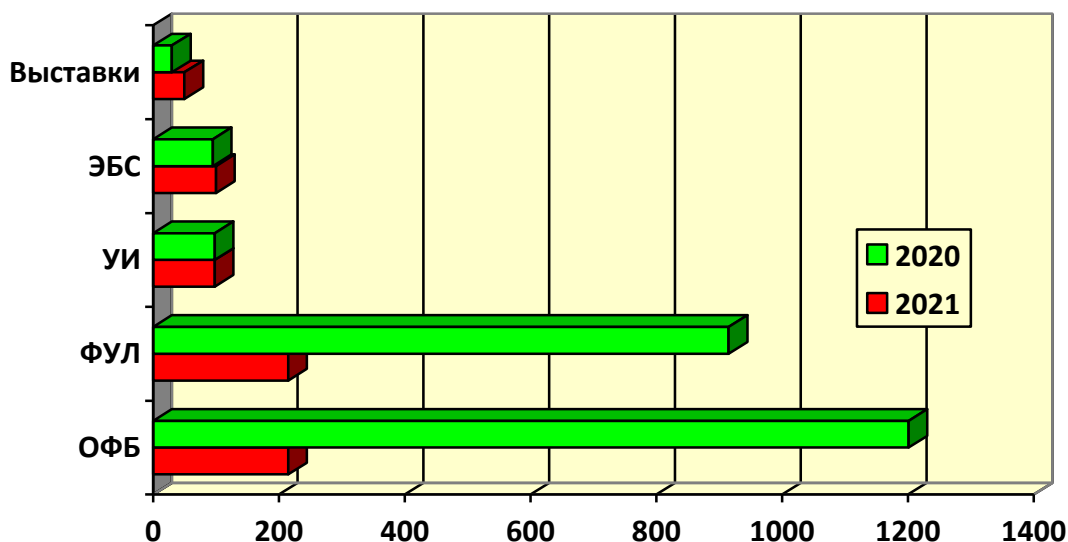
**Динамика показателей работы абонемента и читального зала
за 2020 и 2021 гг.**

Показатели	2021	2020
Количество читателей	130	297
Количество посещений	524	1072
Выдано книг (оборот)	432	890
Выполнение справок (дневник библиотеки)	642	1172



*Динамика обеспеченности фонда библиотеки литературой
за 2020 и 2021 гг.*

Показатели	2021 год	2020 год
Общий фонд библиотеки	2149	12007
Фонд учебной литературы	2149	9150
Количество учебной литературы на одного обучающегося из фонда библиотеки	0.7	0,7
Учебных изданий, рекомендованных КЗ и другими органами управления в библиотечном фонде образовательного учреждения	98%	98%
Использование в образовательном процессе ЭОР, информационных технологий, электронной библиотеки, информационных порталов	100%	95%
Информационно-выставочная деятельность	5	3



Вывод: в 2021 году показатели активности работы библиотеки и посещаемость резко снизились, из-за не востребованности и стремительного морального устаревания фонда, изношенности и ветхости книг. Появилась острая необходимость перехода на электронные источники, в связи с общей цифровизацией образовательной системы, актуальным становится использование ЭБС разного типа. Отмечается устойчивая тенденция снижения показателей посещаемости и количества выдаваемых книг.

Деятельность библиотеки в целом организована в соответствии с требованиями действующего законодательства, в доступном и активном режиме, популярностью, среди слушателей и преподавателей пользуются тематические выставки.

4. Финансирование деятельности Центра

(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

Источники формирования имущества и денежных средств

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП» определяются действующим законодательством РФ:

- Собственником имущества организации является город Санкт-Петербург в лице Комитета по управлению городским имуществом
- Учредителем организации является город Санкт-Петербург в лице КУГИ и Комитет по здравоохранению (свидетельство о внесении в реестр собственности Санкт-Петербурга № 01640 реестровый номер 1766 В от 01.09.2005)
- Имущество СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП» принадлежит ему на праве оперативного управления (свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 11.08.2006 рег. № 78-78-01/0436/2006-155; серия 78-АВ № 230429)
- Центр является некоммерческой организацией, действующей на основании лицензии, за счет государственных субсидий и средств от внебюджетной деятельности

Финансирование образовательной деятельности

Финансовые средства	% реализации программ	Источники финансирования
Бюджетные средства	100% согласно плану. План утвержден КЗ	Субсидии, предоставляемые на выполнение государственного задания из средств бюджета Санкт-Петербурга Комитетом по здравоохранению
Вне бюджетные средства	Более 40% Более 20%	Физические лица Юридические лица

Финансово-экономическая деятельность Центра в 2021 году

(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

	Субсидии		Собственные средства	Всего
	На гос задание	На иные цели		
Доход	143264300.00	31202.50	22294334.93	165589837.43
Расход	140574580.56	31202.50	29060266.74	169666049.80

Динамика доходов и расходов

Год	Доходы	Расходы
2020	190009288,37	160911556,30
2021	165589837.43	169666049.80

В 2021 году осуществлялись закупки мебели, техники, симуляционного и иного оборудования для образовательного процесса в следующем количестве:

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Наименование	Количество	Дата
Спирометр ССП сухой портативный	1	29.03.2021
Подставка для биксов (стерилизационной коробки)	1	29.03.2021
Коробка стерилизационная КФКС-18 с фильтрами	1	29.03.2021
Стетофанендоскоп CS 417	5	29.03.2021
Штатив для пробирок	2	29.03.2021
Тележка-стойка для транспортировки медицинских отходов А, Б	1	29.03.2021
Коробка стерилизационная КФКС-9 с фильтрами	1	29.03.2021
Коробка стерилизационная КФКС-6 с фильтрами	1	29.03.2021
Термометр бытовой ТБ-3-М1	1	29.03.2021
Стол манипуляционный двухполочный нерж/нерж СП-01 (МСК-501М)	2	29.03.2021
Контейнер для хранения с крышкой	6	29.03.2021
Термометр ТТЖ-Х	4	29.03.2021
Контейнер для дезинфекции КДС -5 «КРОНТ»	1	30.03.2021
Контейнер для дезинфекции КДС -10 «КРОНТ»	1	30.03.2021
Контейнер для дезинфекции КДС -11 «КРОНТ»	1	30.03.2021
Диспенсер для жидкого антисептика и мыла LAIMA PROFESSIONAL	1	30.03.2021
Стол Боброва (СБ-2)	1	16.04.2021
Стол массажный переносной с деревянной рамой JF-AI 01	10	15.04.2021
Тележка ТБ -01-«КРОНТ»-2	2	22.04.2021
Тележка с увеличенной столешницей ТБ- 01- «Кронт»-4	1	22.04.2021
Стол медицинский подкатной СИ 2Н	1	22.04.2021
Кушетка медицинская смотровая МД КС	1	02.06.2021
Шкаф медицинский МД 2 1670/SG	9	02.06.2021
Стол пеленальный СП-01 «КРОНТ» 890*780*920	1	08.07.2021
Банкетка медицинская МД Б 450*1500*450	2	08.07.2021
Макет автомобиля скорой медицинской помощи марки «Зарница»	1	25.10.2021
Стулья с планшетом 640*900*630	320	01.07.2021
Доска магнитно-маркерная 90*120	12	15.06.2021
Доска магнитно-маркерная 50*110	3	15.06.2021
Видеокамера Canon	1	08.07.2021
Веб-камера А-4TECH	12	13.09.2021
МФУ RICOH IM 550F	2	13.09.2021
МФУ Ricoh SP 3710 SF	4	13.09.2021
МФУ Ricoh SP 230 SFNw	4	13.09.2021
Интерактивная панель Lumien	11	13.09.2021
Монитор PУАМА	20	13.09.2021
Ноутбук Hewlett-Packard	5	13.09.2021
Сервер: ПЭВМ «Монко» модель серверный	2	13.09.2021
Системный блок ПЭВМ «Монко» модель Надежный	20	13.09.2021
Микрофон Воуа двойной всенаправленный петличный	1	08.07.2021
Акустическая система BEHRINGER CE 500D	6	14.07.2021
Микрофон SHURE MX418S/C	1	14.07.2021
Микрофон SHURE BLX 24E/PG 58M17	1	14.07.2021
Микрофон SHURE BLX 14E/CVLM17	1	14.07.2021

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Samsung UE50TU7500UXRU	1	22.10.2021
Стока администратора	1	26.04.2021
Стол преподавателя 1000*500*760 с двумя ящиками	1	20.05.2021
Комплект из шестисекционных шкафов с антресолью 5500*450*2500	111	20.05.2021
Стол письменный тип 1	2	21.09.2021
Тумба офисная деревянная тип 3	2	21.09.2021
Тумба 400*350*830	2	19.08.2021
Кресло офисное тип 10	2	21.09.2021

В 2021 году, на основании акта комиссии по списанию материальных ценностей Центра произведено списание и утилизация имущества, не пригодного для дальнейшего использования

Имущественные активы	Единиц списания	Сумма	Основание
Материальные активы	147	533333,71	Приказ № 02-03/96 от 03.09.2021
Материальные активы	230	1446186,43	Приказ № 02-03/130 от 13.12.2021
Нематериальные активы	-	-	-

5. Материально – техническая база образовательной организации
(информация размещена на сайте Центра www.cpksmo.ru)

Общие данные:

№ п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно–вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв.м.)	Форма владения, пользования	Наименование организации собственника
1.	2.	3.	4.	5.
1.	191028, Санкт-Петербург, ул. Кирочная, д.16	1. Общий отдел – 39,6 м ² 2. Административно-хозяйственные помещения – 104,1 м ² 3. Библиотека – 39,7 м ² 4. Бухгалтерия – 45,7 м ² 5. Гардероб – 40,8 м ² 6. Вестибюль – 43,1 м ² 7. Туалеты – 29,65 м ² 8. Коридоры, холлы и лестницы – 393,25 м ² 9. Учебная часть – 855,7 м ² Кабинеты комплектования циклов: 105 – 40,7 м ² 109 – 11,2 м ² Склад: 106 – 20,3 м ² Методический кабинет: 202 – 20,6 м ² 204 – 17,2 м ² Преподавательская: 208 – 19,2 м ² Отделения повышения квалификации: №1 - 209 – 19,9 м ² №2 - 210 – 19,6 м ² №3 - 212 - 24,4 м ² Аудитории для теоретических занятий: 301 - 43,0 м ² 304 - 36,1 м ² 305 - 42,1 м ² 404 - 35,0 м ² 405 - 42,2 м ² 406 - 51,1 м ² 407 - 39,1 м ² 409 - 40,4 м ² 501 - 54,9 м ² Аудитории с компьютерной техникой: 205 – 36,7 м ² 401 - 45,8 м ² Аудитории для практических занятий: 302 - 22,5 м ² 402 - 22,9 м ² 408 - 29,8 м ² 10. Актный (лекционный) зал: 306 – 103,5 м ²	Оперативное управление	Комитет по управлению городским имуществом Санкт-Петербурга
	Всего (кв.м.)	1695,1 м ²	X	X

Материально – техническое обеспечение учебных кабинетов

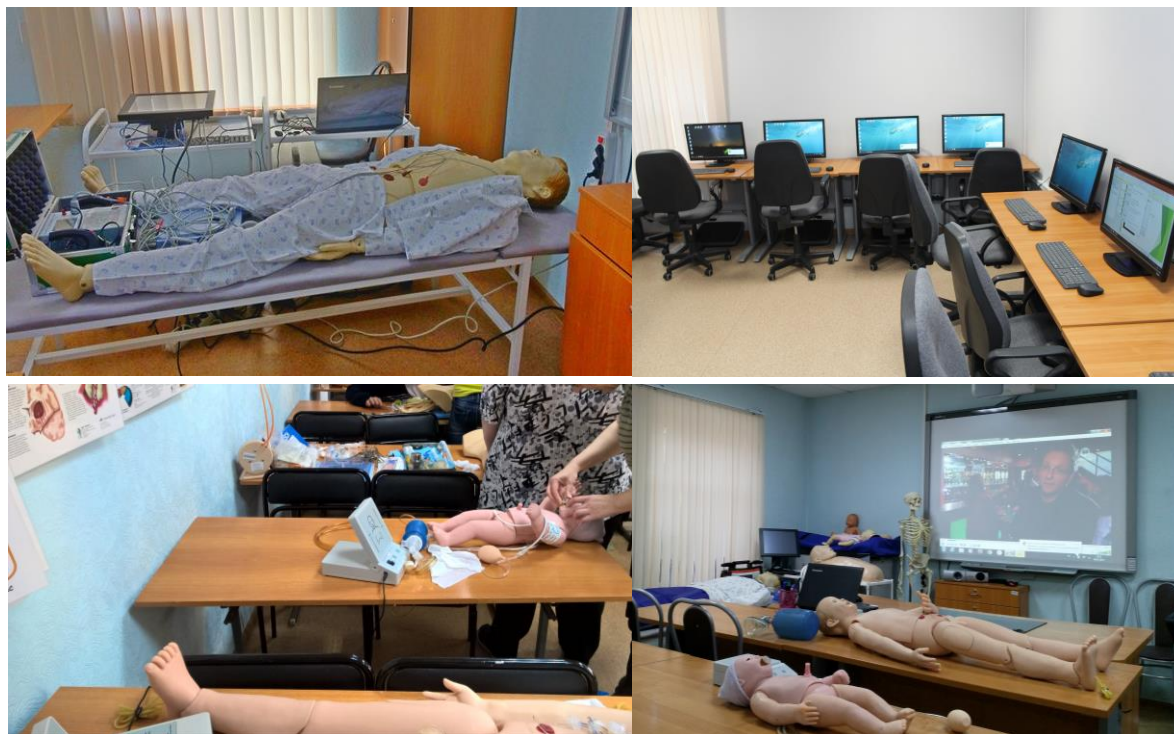
Полный перечень материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» представлен на сайте Центра www.cpksmo.ru

Теоретическое обучение

Теоретические занятия осуществляются на базе центра и базах практического обучения (в медицинских организациях) в разнообразных форматах (лекции, мини-конференции, семинары, круглые столы). Основная цель теоретической подготовки – это сформировать новые и актуализировать, систематизировать имеющиеся компетенции. Аудиторный фонд Центра – 15 кабинетов, где проводятся занятия по обще профильным и специальным дисциплинам. Все кабинеты оснащены необходимым для образовательного процесса имуществом: учебной мебелью, интерактивными досками, компьютерными системами (с доступным интернетом, локальной сетью), проекторами, магнитно-маркерными досками, тематическими плакатами (стендами). Учебный процесс на 100% обеспечен методическими, демонстрационными (презентационными), дидактическими и контролирующими материалами. В центре два компьютерных класса, рассчитанных на группу - 15 человек и две мобильные компьютерные системы (по 16 ноутбуков).

Практическое обучение

Практическое обучение осуществляется в Центре и на базах медицинских организаций СПб на основании договора о безвозмездном пользовании имуществом и сотрудничестве, а также по инициативе работодателя. Кабинеты для практического обучения оснащены муляжами, фантомами и симуляторами различного типа, роботизированными манекенами, тренажерам, игровой аппаратурой, расходными материалами и наглядными пособиями.





Практические занятия по формам организации различны (тренинги, практикумы, мастер-классы). Основная цель практического обучения – это отработка практических умений и навыков в условиях максимально приближенных к реальным. На всех этапах практических занятий осуществляется контроль практических умений, а по окончании практического обучения предполагается зачет. Средства контроля разнообразны (задания, задачи, кейсы, тесты), зависят от дисциплины и определяются преподавателем. Методическая обеспеченность занятий – 100%.

Обеспеченность базами практического обучения – высокая, более 95% всех циклов.

Сведения о базах практического обучения

№	Наименование базы практического обучения
1.	СПб ГБУЗ «Городская Александровская больница»
2.	СПб ГБУЗ «Городская Мариинская больница»
3.	СПб ГБУЗ «Городская многопрофильная больница № 2»
4.	СПб ГБУЗ «Городская больница № 14»
5.	СПб ГБУЗ «Городская больница № 15»
6.	СПб ГБУЗ «Городская больница № 26»
7.	СПб ГБУЗ «Клиническая инфекционная больница им. С.П. Боткина»
8.	СПб ГБУЗ «Городская больница № 28 «Максимилиановская»
9.	СПб ГБУЗ «Городская клиническая больница № 31»
10.	СПб ГБУЗ «Городская больница № 33»
11.	СПб ГБУЗ «Городская больница № 38 им. Н.А. Семашко»
12.	СПб ГБУЗ «Городская больница № 40»
13.	СПб ГБУЗ «Введенская городская клиническая больница»
14.	СПб ГБУЗ «Городская больница Святого Великомученика Георгия»
15.	СПб ГБУЗ «Городская больница Святой преподобномученицы Елизаветы»
16.	СПб ГБУЗ «Клиническая больница Святителя Луки»
17.	СПб ГБУЗ «Клиническая ревматологическая больница № 25»
18.	СПб ГБУЗ «Городская наркологическая больница»
19.	СПб ГБУЗ «Николаевская больница»
20.	СПб ГБУЗ «Городская Покровская больница»

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

21.	СПб ГБУЗ «Психиатрическая больница Святого Николая Чудотворца»
22.	СПб ГБУЗ «Психиатрическая больница № 1 им. П.П. Кащенко»
23.	СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова
24.	СПб ГКУЗ «Городская психиатрическая больница № 6»
25.	СПб ГБУЗ «Городская психиатрическая больница № 7 им. акад. И.П. Павлова»
26.	СПб ГБУЗ «Городская туберкулезная больница № 2»
27.	СПб ГБУЗ «Туберкулезная больница № 8»
28.	СПб ГБУЗ "Госпиталь для ветеранов войн"
29.	ГБУ «СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе»
30.	СПб ГБУЗ «Детская городская больница Святой Ольги»
31.	СПб ГБУЗ «Детская городская больница № 1»
32.	СПб ГБУЗ «Детская городская больница № 2 Святой Марии Магдалины»
33.	СПб ГБУЗ «Детская инфекционная больница № 3»
34.	СПб ГБУЗ «ДГКБ № 5 им. Н.Ф. Филатова»
35.	СПб ГБУЗ «Детская городская больница № 17 Николая Чудотворца»
36.	СПб ГБУЗ «Детская городская больница № 19 им. К.А. Раухфуса»
37.	СПб ГБУЗ «Детская городская больница № 22»
38.	СПб ГБУЗ «КДЦ № 1» Приморского р-на
39.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 3» Василеостровского р-на
40.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 4» Василеостровского р-на
41.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 6» Невского р-на
42.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 8» Невского р-на
43.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 17» Красногвардейского р-на
44.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 19» Фрунзенского р-на
45.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 21» Московского р-на
46.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 23» Кировского р-на
47.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 24» Адмиралтейского р-на
48.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 25» Невского р-на
49.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 27» Адмиралтейского р-на
50.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 30 Петроградского района
51.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 32» Петроградского района
52.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» Петроградского р-на
53.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 37» Центрального р-на
54.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 38» Центрального р-на
55.	СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 40» Центрального р-на
56.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 43» Кировского р-на
57.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 44» Фрунзенского р-на
58.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 46» Невского р-на
59.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 48» Московского р-на
60.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 49» Приморского р-на
61.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 51» Московского р-на
62.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 52» Выборгского р-на
63.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 54» Калининского р-на
64.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 56» Фрунзенского р-на
65.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 60» Пушкинского р-на
66.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 72» Колпинского района
67.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 74» Кронштадтского р-на
68.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 76» Калининского р-на
69.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 77» Невского района
70.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 78» Фрунзенского р-на

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

71.	СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81» Адмиралтейского р-на
72.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 86» Калининского р-на
73.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 87» Невского р-на
74.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 88» Кировского р-на
75.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 93» Красносельского р-на
76.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 94» Невского р-на
77.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 95» Колпинского р-на
78.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 96» Калининского р-на
79.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 97» Выборгского р-на
80.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 98» Приморского р-на
81.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 99» Выборгского р-на
82.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 100» Невского р-на
83.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 102» Приморского р-на
84.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 106» Красносельского р-на
85.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 107» Красногвардейского р-на
86.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 109» Фрунзенского р-на
87.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 111» Приморского р-на
88.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 112» Калининского р-на
89.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 114» Приморского р-на
90.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 117» Выборгского района
91.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 118» Калининского р-на
92.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 120» Красногвардейского р-на
93.	СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 122» Петродворцового р-на
94.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 7» Выборгского р-на
95.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 11» Выборгского р-на
96.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 17» Выборгского р-на
97.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 19» Петроградского р-на
98.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 29» Калининского р-на
99.	СПб ГБУЗ «Детская поликлиника № 30» Приморского р-на
100.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 35» Московского р-на
101.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 44» Центрального района
102.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 45» Невского р-на
103.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 49» Пушкинского р-на
104.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 51» Колпинского р-на
105.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 62» Невского р-на
106.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 63» Выборгского р-на
107.	СПб ГБУЗ «Детская поликлиника № 68» Красногвардейского р-на
108.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 71» Выборгского р-на
109.	СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 73» Невского района
110.	СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 12» Московского р-на
111.	СПб ГБУЗ «Поликлиника стоматологическая № 16» Адмиралтейского р-на
112.	СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 18» Колпинского района
113.	СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 19» Пушкинского р-на
114.	СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 32»
115.	СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 33» Приморского р-на
116.	СПб ГБУЗ «Городской кожно-венерологический диспансер»
117.	СПб ГБУЗ «Кожно-венерологический диспансер Невского района»
118.	СПб ГБУЗ «Кожно-венерологический диспансер № 2» Московского р-на
119.	СПб ГБУЗ «Кожно-венерологический диспансер № 4» Приморского района
120.	СПб ГБУЗ «Кожно-венерологический диспансер № 6» Красносельского р-на

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

121	СПб ГБУЗ «Кожно-венерологический диспансер № 7» Кировского р-на
122	СПб ГБУЗ «Городской клинический онкологический диспансер»
123	СПб ГБУЗ «Городской противотуберкулезный диспансер»
124	СПб ГБУЗ «Пушкинский противотуберкулезный диспансер»
125	СПб ГБУЗ «Противотуберкулезный диспансер № 5» Красногвардейского р-на
126	СПб ГБУЗ «Противотуберкулезный диспансер № 14» Невского р-на
127	СПб ГБУЗ «Противотуберкулезный диспансер № 16»
128	СПб ГБУЗ «Психоневрологический диспансер Фрунзенского района»
129	СПб ГКУЗ «Психоневрологический диспансер № 4» Приморского р-на
130	СПб ГБУЗ «Консультативно-диагностический центр № 1»
131	СПб ГБУЗ «Консультативно-диагностический центр для детей»
132	СПб ГКУЗ «Центр восстановительного лечения «Детская психиатрия» имени С.С.Мнухина»
133	СПб ГБУЗ «Диагностический Центр № 7 (глазной) для взрослого и детского населения»
134	СПб ГБУЗ «Городской гериатрический медико-социальный центр»
135	ГБУЗ «Санкт-Петербургский клинический научно-практический центр специализированных видов медицинской помощи (онкологический)»
136	СПб ГБУЗ «Восстановительный центр детской ортопедии и травматологии «Огонек»
137	СПб ГКУЗ «Городской центр медицинской профилактики»
138	СПб ГБУЗ «Городская станция скорой медицинской помощи»
139	СПб ГБУЗ «Санкт-Петербургская городская дезинфекционная станция»
140	СПб ГКУЗ «Городская станция переливания крови»
141	СПб ГБУЗ «Городское патологоанатомическое бюро»
142	СПб ГБУЗ «Родильный дом № 1 (специализированный)»
143	СПб ГБУЗ «Родильный дом № 6 им. проф. Снегирева»
144	СПб ГБУЗ «Родильный дом № 9»
145	СПб ГБУЗ «Родильный дом № 10»
146	СПб ГБУЗ «Родильный дом № 13»
147	СПб ГБУЗ «Родильный дом № 16»
148	СПб ГБУЗ «Женская консультация № 44» Пушкинского р-на
149	СПб ГКУЗ Хоспис № 1»
150	СПб ГКУЗ «Хоспис № 4»
151	СПб ГКУЗ «Специализированный дом ребенка № 3 (психоневрологический) Фрунзенского р-на
152	СПб ГКУЗ «Психоневрологический дом ребенка № 4» Выборгского р-на
153	СПб ГКУЗ «Психоневрологический дом ребенка № 8» Красногвардейского района
154	СПб ГКУЗ «Психоневрологический дом ребенка № 9» Приморского р-на
155	СПб ГКУЗ «Специализированный психоневрологический дом ребенка № 13» Адмиралтейского р-на
156	СПб ГКУЗ «Детский санаторий «Березка»
157	СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Костер»
158	СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Солнечное»
159	СПб ГБУЗ «Детский психоневрологический санаторий «Комарово»
160	СПб ГБУЗ «Детский санаторий – реабилитационный центр «Детские Дюны»
161	СПб ГКУЗ «Детский туберкулезный санаторий «Дружба»
162	СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Пионер» (психоневрологический)»
163	СПб ГКУЗ «Детский туберкулезный санаторий «Жемчужина»
164	МСЧ № 70 Филиал СПб ГУП «Пассажиравтотранс»

6. Кадровое обеспечение

Кадровая политика Центра, осуществляется в рамках действующего законодательства РФ. Основные нормативно-правовые документы:

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.01.2013 № 10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышении квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»
- Постановление правительства РФ от 08.08.2013 № 687 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Сведения о работниках Центра

Краткая характеристика работников Центра:

- ✓ Всего штатных работников – 92 чел.
- ✓ Из них педагогическую деятельность осуществляют – 44 чел.
- ✓ Преподаватели с почасовой оплатой, совместителей – 523 чел.
- ✓ Звания: КМН – 35 чел., КБН – 2чел., КПН – 2чел.
- ✓ Заслуженный учитель РФ – 1 чел.; Отличник здравоохранения – 4 чел.
- ✓ Пол: работники Центра преимущественно женщины – 85%, мужчин – 15%
- ✓ Возраст: средний возраст 54 лет.
- ✓ Лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком – 3 чел.
- ✓ Укомплектованность штатов общая – 100%
- ✓ Укомплектованность педагогическими работниками – 100%
- ✓ Вакантные ставки – 0 ставок.
- ✓ Принято на работу – 14 человек; Уволено - 14 чел.
- ✓ Почетные грамоты Центра получили-2; Благодарности - 3 чел.
- ✓ Почетные грамоты, Благодарность от Комитета по здравоохранению-3чел

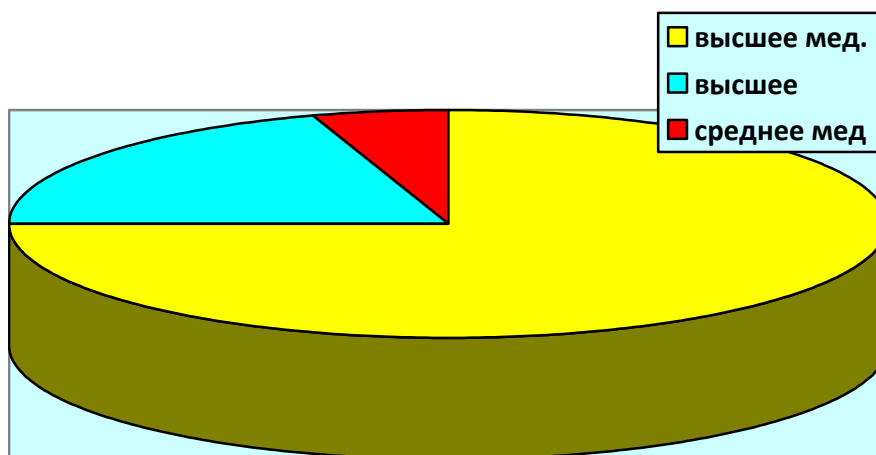
Педагогические работники

Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников
Численность педагогических работников - всего	567
из них:	
штатные педагогические работники, за исключением совместителей и п/ч	34
педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	10
педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	95
педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	428

Из общей численности педагогических работников (из строки 1):	567
лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	0
лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	39
лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания (<i>Отличник здравоохранения, заслуженный учитель</i>)	5
лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля)	567
лица, имеющие высшую квалификационную категорию	27
лица, имеющие первую квалификационную категорию	6
лица, аттестованные на соответствие занимаемой должности	7
без категории (новый преподаватель)	4
лица, имеющие высшее профессиональное образование	509
лица, имеющие среднее профессиональное образование, за исключением лиц	58
Лица, прошедшие Профессиональную переподготовку по направлению «Преподаватель в сфере ДПО» (штат); «Методист в сфере ДПО»	95% все 4чел.
Лица, прошедшие Повышение квалификации по педагогике (штат)	100%

Уровень образования педагогических работников

Высшее 98% (медицинское – 75 %, педагогическое, психологическое, техническое – 15%, менеджмент – 5%), среднее медицинское – 5%



Сведения о дополнительном профессиональном образовании работников Центра:

Обучение работников проводится согласно требованиям действующего законодательства, сроки повышения квалификации строго соблюдаются и определены планом Центра, могут также осуществляться вне плана (в связи с необходимостью):

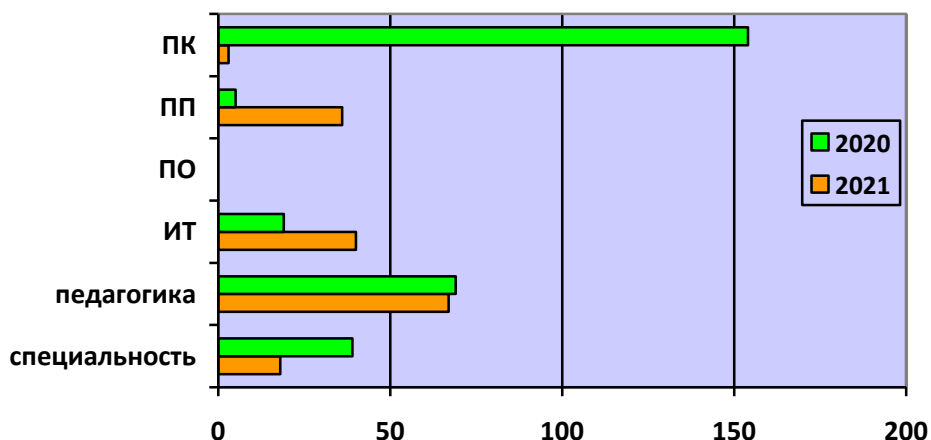
- В 2016-2017 году основной состав преподавателей прошел обучение по программе профессиональной переподготовки «Преподаватель в сфере ДПО»
- В 2019 году на базе ФГБОУВО СПб ГУТ им. проф. М.А. Бонч-Бруевича по программе «Преподаватель ДПО» было обучено – 46 человек.
- Профессиональная подготовка по профилю специальности – 8 человек.

- Повышение квалификации по педагогике реализуются не реже одного раза в три года; по специальности каждые пять лет (все преподаватели в обязательном порядке проходят повышение квалификации по специальности)
- Методист обучены по программе профессиональной переподготовки «Методист»
- Административные и другие работники Центра регулярно повышают свою квалификацию, но не реже одного раза в пять лет.
- Профессиональное обучение и обучение по должностям служащих и рабочих осуществляются систематически и по необходимости.
- Преподаватели Центра так же повышают свою квалификацию на научно – практических конференциях, конгрессах, семинарах, лекциях, симпозиумах, вебинарах и т.п. разного уровня организации.

Сводные данные ДПО работников Центра за 2021 год:

Направления ПП и ПК	Количество человек
Профессиональная переподготовка:	2
«Преподаватель ИТ»	2
Повышение квалификации:	164
ПК «Организация дополнительного профессионального образования в сфере здравоохранения»	16
ПК «ИТ».	40
ПК «Педагогика»	67
• СЗГМУ – 26 (штат). • ЦПО – 41 (сов).	
ПК «Первая помощь»	36
ПП «Инфекционные болезни»	1
ПК «Управление сестринской деятельностью»	1
Иные ПК	3

Динамика показателей ДПО работников Центра за 2020-2021 гг.



Вывод: в 2021 году отмечается снижение показателей ПК по специальностям и рост показателей общей ПК, за счет дистанционного форм обучения и переход на новый формат обучения.

Аттестация педагогических работников:

Сведения об аттестации педагогических работников:

Аттестация педагогических работников осуществляется на основании действующего законодательства, локальных актов, плана Центра и по личному заявлению преподавателя об установлении **высшей или первой квалификационной категории**. Аттестация проводится АЭК Комитета высшей школы и науки.

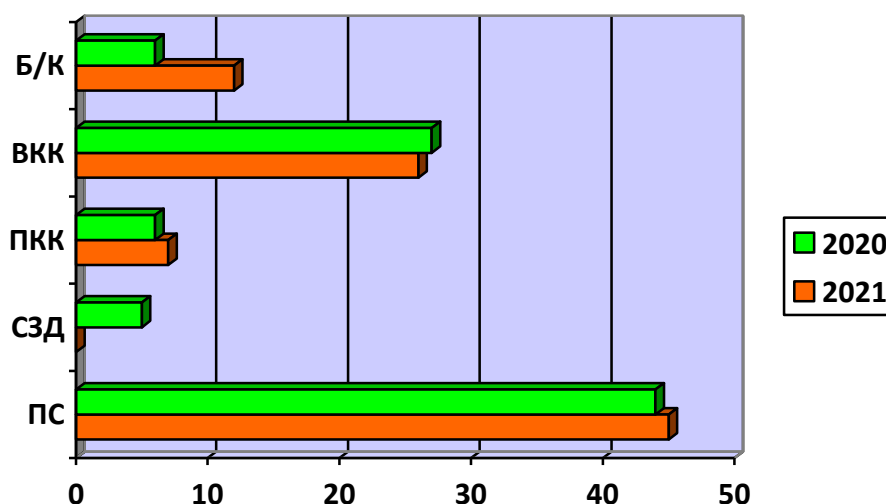
Аттестация преподавателей **на соответствие занимаемой должности** проводится экспертной комиссией Центра, согласно положению и приказу руководителя.

Сведения об аттестации в 2021 году

Показатели	Количество	Примечание
По плану	1	Подготовка к аттестации осуществляется в течение года, по плану, сроки согласуются с председателем АЭК КВШИН
Вне плана (на ВКК)	0	
Вне плана (на ПКК)	0	
Итоги: Всего аттестованы:	33	
Высшая (ВКК)	26	План аттестации на ПКК 2021
Первая (ПКК)	7	
На соответствие занимаемой должности (СЗД)	0	
без категории (новый преподаватель)	12	

Динамика аттестации работников Центра 2021 - 2020гг.

Год	П.С.	ВКК	ПКК	СЗД	Б/К
2021	45	26	7	0	12
2020	44	27	6	5	6

График динамики аттестации 2020/2021

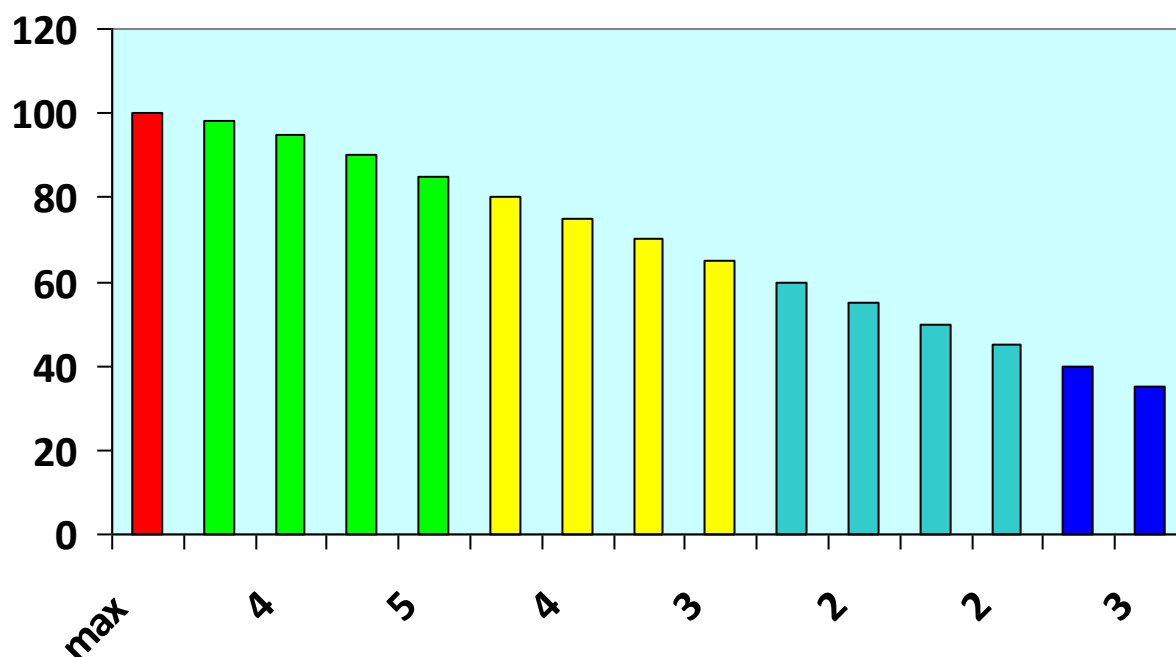
где, ПС-педагогический состав, ВКК-высшая категория; ПКК - первая категория; СЗД – соответствие занимаемой должности, Б/К – без категории

Рейтинг преподавателей Центра в 2021 году

В рейтинговом анализе эффективности педагогической деятельности участвовали все преподаватели Центра (всего 45 человека). Максимальное значение - **98 баллов**, минимальное значение – **35 баллов**

Мест в рейтинги	ФИО	Баллы	Примечание
1	Регентова Е.С. Смирнова А.Л. Григорьева Л.И. Мороз Л.И.	98	4 человека
2	Атрощенко Р.В. Савостьянова Н.М. Конюков А.В. Сорокин М.Ф.	95	4 человека
3	Бондаренко С.Ю. Фаворская М.М. Вишнякова М.Э. Регентов С.А. Ярмоленко Ю.Е.	90	5 человек
4	Пащенко И.А. Непомнящая Н.Л. Кустарова О.В. Наumenко С.В. Морозова Н.Ю.	85	5 человек
5	Скумина Е.В. Алексеева Н.В. Арбузова С.В. Безродная А.Н.	80	4 человека
6	Елисеева И.Л. Чернобровая Г.М. Селезнева В.В. Рыбалко Д.И.	75	4 человека
7	Сливинская С.Ф. Томилов А.А. Ходорова Е.Н.	70	3 человека
8	Кухтик Л.И. Чайковская А.М. Буренкова Е.В.	65	3 человека
9	Шевчук Е.А. Тонченко Е.В.	60	2 человека
10	Евсеева Н.А. Токаревич Т.К.	55	2 человека
11	Шляховой Н.В. Красикова И.С.	50	2 человека
12	Вербицкая Ю.В. Дерега Ю.Ю.	45	2 человека
13	Шаповал Г.А. Додонова Л.А.	40	2 человека
14	Журсенов М.Е. Пантелеева Е.А. Цулаия С.О.	35	3 человека

Всего 14 рейтинговых значений (высокие 1-8 значений, средние 9-12, – низкие 13-14)
Рейтинг профессиональной деятельности преподавателей
Центра за 2021год



Результат: в рейтинге участвовали 45 преподавателей Центра. Рейтингом определено **14** значений.

Высокими показателями рейтинга являются значения в диапазоне от 100 до 85, Средние показатели - значения в диапазоне от 80 до 65 и 60 и менее – относительно низкие показатели. В зоне «Особого внимания» показатели ниже 40 баллов. Премияльные четыре места заняли 18 преподавателей, с максимальным значением – от 98 баллов и минимальным – 85 баллов. Средние значения с 5 по 8 место, заняли 14 преподавателей. Относительно низкие значения с 9 по 12 место заняли 5 преподавателей, низкие значения с 13 по 14 место у 5 преподавателей Центра (3 из них приняты на работу с 01.10.2021 года и по объективным причинам не смогли набрать баллы).

Данные показатели динамичны и значения их могут колебаться в зависимости от активности преподавателя, успешно выполняемой профессиональной деятельности преподавателей или своевременного предоставления сопровождающих учебно – методических и отчетных документации.

Мероприятия по мотивированию и стимулированию профессиональной деятельности преподавателей и других работников Центра

С целью стимулирования профессиональной деятельности работников Центра производятся выплаты по эффективному контракту и премий не менее 2 раз в год.

В 2021 году был произведен расчет выплаты стимулирующего характера по показателям эффективности деятельности за текущий год, в соответствии с критериями, условиями результативности труда, фактическими баллами пропорционально денежному весу одного балла по должности, занимаемой работником Центра (основание: приказ руководителя Центра № 06-01/390 от 01.12.2021):

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Количество баллов	Стоимость балла	КФО-4	КФО-2
1	Алексеева	Нина	Валентиновна	90	600,00	54 000,00	
2	Арбузова	Софья	Владимировна	75	600,00	45 000,00	
3	Атрощенко	Римма	Васильевна	100	450,00	45 000,00	
4	Баронова	Алевтина	Владимировна	95	250,00	23 750,00	
5	Безродная	Алла	Николаевна	90	600,00	54 000,00	
6	Белаш	Ксения	Денисовна	100	350,00		35 000,00
7	Бондаренко	Светлана	Юрьевна	75	600,00	45 000,00	
8	Брянцева	Анна	Николаевна	90	350,00	31 500,00	
9	Бугрова	Юлия	Владимировна	95	300,00	28 500,00	
10	Буренкова	Елена	Вячеславовна	65	600,00	39 000,00	
11	Васильева	Лидия	Николаевна	83	350,00	29 050,00	
12	Вербицкая	Юлия	Васильевна	57	600,00	34 200,00	
13	Вилинская	Мария	Андреевна	95	450,00		42 750,00
14	Вишнякова	Марина	Эмильевна	95	450,00	42 750,00	
15	Гаврилова	Анастасия	Александровна	100	350,00	35 000,00	
16	Галанова	Екатерина	Евгеньевна	100	350,00	35 000,00	
17	Григорьева	Любовь	Ивановна	100	600,00	60 000,00	
18	Демидова	Ксения	Владимировна	99	300,00	29 700,00	
19	Денисов	Николай	Александрович	83	250,00		20 750,00
20	Дерега	Юлия	Юрьевна	90	450,00	40 500,00	
21	Додонова	Людмила	Аркадьевна	52	600,00	31 200,00	
22	Доценко	Наталья	Евгеньевна	80	350,00	28 000,00	
23	Дьяченкова	Наталья	Николаевна	90	300,00	27 000,00	
24	Евсеева	Наталья	Анатолевна	95	450,00	42 750,00	
25	Елисеева	Ирина	Львовна	80	600,00	48 000,00	
26	Жукова	Инна	Ивановна	88	350,00		30 800,00
27	Комарова	Светлана	Вячеславовна	100	500,00	50 000,00	
28	Конюков	Антон	Владимирович	90	600,00	54 000,00	
29	Костерина	Маргарита	Викторовна	100	300,00	30 000,00	
30	Костина	Анна	Евгеньевна	56	450,00	25 200,00	
31	Красикова	Ирина	Семеновна	67	600,00	40 200,00	
32	Кустарова	Ольга	Владимировна	67	600,00	40 200,00	
33	Кухтик	Лариса	Ивановна	62	600,00	37 200,00	
34	Ланцова	Наталья	Викторовна	90	300,00	27 000,00	
35	Лесихина	Любовь	Михайловна	90	450,00	40 500,00	
36	Лосева	Вера	Вениаминовна	60	300,00		18 000,00
37	Лудилова	Марина	Станиславовна	83	250,00	20 750,00	
38	Михайлов	Игорь	Евгеньевич	100	300,00	30 000,00	
39	Мороз	Людмила	Ивановна	95	600,00	57 000,00	
40	Морозова	Наталья	Юрьевна	99	450,00	44 550,00	

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

41	Морозова	Илона	Владимировна	100	450,00	45 000,00	
42	Морозова	Мария	Дмитриевна	99	350,00	34 650,00	
43	Науменко	Светлана	Вильевна	80	600,00	48 000,00	
44	Непомнящая	Наталия	Леонидовна	90	600,00	54 000,00	
45	Низова	Элина	Павловна	90	300,00		27 000,00
46	Николаева	Елена	Владимировна	90	300,00	27 000,00	
47	Пащенко	Ирина	Анатолевна	62	600,00	37 200,00	
48	Прудников	Дмитрий	Петрович	100	350,00		35 000,00
49	Регентов	Сергей	Александрович	90	650,00		58 500,00
50	Рулева	Ирина	Евгеньевна	95	250,00	23 750,00	
51	Рыбалко	Дина	Ивановна	67	600,00	40 200,00	
52	Савина	Александра	Александровна	100	300,00	30 000,00	
53	Савостьянова	Наталья	Михайловна	80	600,00	48 000,00	
54	Селезнева	Вера	Валентиновна	62	600,00	37 200,00	
55	Скумина	Елена	Владимировна	75	600,00	45 000,00	
56	Сливинская	Светлана	Федоровна	65	600,00	39 000,00	
57	Смирнова	Елена	Николаевна	100	300,00	30 000,00	
58	Смирнова	Анна	Леонидовна	95	650,00	61 750,00	
59	Сорокин	Михаил	Федорович	80	600,00	48 000,00	
60	Султанова	Карина	Турсуновна	90	300,00		27 000,00
61	Супрунова	Марина	Анатолевна	100	300,00		30 000,00
62	Сушкова	Марина	Викторовна	86	450,00	38 700,00	
63	Токаревич	Татьяна	Константиновна	57	600,00	34 200,00	
64	Томилов	Алексей	Аркадьевич	95	500,00	47 500,00	
65	Тонченко	Елена	Валентиновна	57	600,00	34 200,00	
66	Фаворская	Марина	Михайловна	90	450,00	40 500,00	
67	Фатыня	Зинаида	Владимировна	100	300,00		30 000,00
68	Филимонова	Луиза	Германовна	100	350,00	35 000,00	
69	Филимонова	Мария	Юрьевна	90	300,00	27 000,00	
70	Ходорова	Елена	Николаевна	75	600,00	45 000,00	
71	Чайковская	Анна	Марковна	57	600,00	34 200,00	
72	Чернобровая	Галина	Михайловна	62	600,00	37 200,00	
73	Шабанова	Светлана	Владимировна	83	250,00	20 750,00	
74	Шаповал	Галина	Александровна	57	600,00	34 200,00	
75	Шевчук	Юлия	Аркадьевна	75	600,00	45 000,00	
76	Шестак	Светлана	Викторовна	99	450,00	44 550,00	
77	Шляховой	Николай	Витальевич	57	600,00	34 200,00	
78	Яковец	Нина	Александровна	89	300,00		26 700,00
79	Ярмоленко	Юлия	Евгеньевна	85	600,00	51 000,00	

Всего – 79 человек (общая сумма выплаты - 2978895,00 рублей 00 копеек)

Нематериальное стимулирование и мотивирование работников:

На общих собраниях и советах Центра, с целью не материального стимулирования регулярно производится награждение работников грамотами, благодарностями.

Председатели ЦМК и методисты всегда отмечают активных преподавателей по результатам их профессиональной деятельности (в конце полугодия, учебного года). Данные заносят в протоколы заседаний ЦМК. На методическом совете, в отчетах особо отмечают преподавателей, получивших дипломы, грамоты, благодарности и иные награды (в том числе от участников учебного процесса), также отмечаются новаторы, занимающие профессионально-активную позицию. Кроме того, все преподаватели имеют возможность участвовать в профессиональных конкурсах, экспертизах, а также различных проектах Центра, предлагать и реализовывать свои авторские проекты.

Так в 2020 году были организованы и реализованы два профессиональных конкурса, по результатам, которых были определены победители в различных номинациях.

***Итоги профессионального конкурса
«Специалист – 2021 года»***

Основание: приказ СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» № 02-03/49 от 18.03.2021, положение о конкурсе, и протокол экспертной комиссии (жюри).

Сроки реализации: в течение всего учебного 2021 года. Окончание конкурса 27.12.2021

Материалы конкурса: сопровождающая методическая, учебная, иная документация.

Аналитические материалы.

Предмет оценивания: мероприятия, проекты, организованные преподавателями Центра.

Жюри: Регентова Е.С., Смирнова А.Л.

Евсеева Н.А., Атрощенко Р.В., Вишнякова М.Э., Фаворская М.М., Регентов С.А., Безродная А.Н., Бондаренко С.Ю., Скумина Е.В., Пащенко И.А. Сорокин М.Ф., Савостьянова Н.М., Ярмоленко Ю.Е. (14 чел.)

Результаты: дипломы победителей в номинации конкурса (основание Приказ СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» № 02-03/135 от 27.12.2021)

Модератор конкурса: старший методист Смирнова А.Л.

***Диплом победителя в номинации «Лучший авторский проект»
получили следующие преподаватели Центра:***

1. Алексеева Нина Валентиновна
2. Вербицкая Юлия Васильевна
3. Елисеева Ирина Львовна
4. Кухтик Лариса Ивановна
5. Конюков Антон Владимирович
6. Рыбалко Дина Ивановна
7. Селезнева Вера Валентиновна
8. Чернобровая Галина Михайловна

**Итоги профессионального конкурса
«Лучший преподаватель Центра – 2021 года»**

Основание: приказ СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП» № 02-03/49 от 18.04.20210, положение о конкурсе, и протокол экспертной комиссии (жюри).

Сроки реализации: в течение всего учебного 2021 года. Окончание конкурса 27.12.2021

Материалы конкурса: анкеты, портфолио участников, учебно – методическая документация, скриншот презентаций, реализация открытого занятия.

Жюри: Регентова Е.С., Смирнова А.Л.

Евсеева Н.А., Атрощенко Р.В., Фаворская М.М., Томилов А.А. Алексеева Н.В., Конюков А.В., Елисеева И.Л., Рыбалко Д.И., Чайковская А.М., Токаревич Т.К., Пащенко И.А., Чернобровая Г.М. (14 чел.)

Независимые эксперты – представители практического здравоохранения и образования, участвующие в экспертной оценке на итоговом заседании жюри отсутствуют.

Результаты: дипломы победителей конкурса получили следующие преподаватели Центра: (Приказ СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП» № 02-03/134 от 27.12.2021)

Победителей в номинации «Педагог - мастер»:

- Бондаренко Светлана Юрьевна
- Регентов Сергей Александрович
- Савостьянова Наталья Михайловна
- Сорокин Михаил Федорович
- Скумина Елена Владимировна

Победителей в номинации «Педагог - новатор»:

- Вишнякова Марина Эмильевна
- Морозова Наталья Юрьевна
- Непомнящая Наталия Леонидовна
- Ходорова Елена Николаевна
- Ярмоленко Юлия Евгеньевна

Награждение проходило в торжественной обстановке, на итоговом Совете Центра. Преподаватели отметили, что данное мероприятие является сильным стимулом повышению эффективности и качества педагогического мастерства и мотивирует к дальнейшей успешной деятельности.

Анализ результатов применения на занятиях новых технологий (НОТ)

Ежегодно в Центре производится оценка результатов использования новых технологий в учебном процессе. По результатам педагогической деятельности за 2021 год, на основании положения Центра «О применении новых технологий в образовательной деятельности» и протокола заседания комиссии Центра № 02-17/230 от 01.12.2021 был

установлен повышающий коэффициент 0,2 специфики за использования НОТ на 2022 год следующим *преподавателям Центра*:

1. Арбузова Софья Владимировна
2. Алексеева Нина Валентиновна
3. Атрощенко Римма Васильевна
4. Буренкова Елена Вячеславовна
5. Бондаренко Светлана Юрьевна
6. Безродная Алла Николаевна
7. Вербицкая Юлия Владимировна
8. Вишнякова Марина Эмильевна
9. Григорьева Любовь Ивановна
10. Додонова Людмила Аркадьевна
11. Дереха Юлия Юрьевна
12. Елисеева Ирина Львовна
13. Евсеева Наталья Анатольевна
14. Журсенов Мукажан Елеусизович
15. Конюков Антон Владимирович
16. Кустарова Ольга Владимировна
17. Красикова Ирина Семеновна
18. Кухтик Лариса Ивановна
19. Мороз Людмила Ивановна
20. Морозова Наталья Юрьевна
21. Наumenко Светлана Вильевна
22. Непомнящая Наталия Леонидовна
23. Пащенко Ирина Анатольевна
24. Пантелеева Елена Александровна
25. Регентов Сергей Александрович
26. Регентова Елена Сергеевна
27. Рыбалко Дина Ивановна
28. Савостьянова Наталья Михайловна
29. Селезнева Вера Валентиновна
30. Смирнова Анна Леонидовна
31. Скумина Елена Владимировна
32. Сливинская Светлана Федоровна
33. Сорокин Михаил Федорович
34. Томилов Алексей Аркадьевич
35. Токаревич Татьяна Константиновна
36. Тонченко Елена Валентиновна
37. Фаворская Марина Михайловна
38. Ходорова Елена Николаевна
39. Цулаия Светлана Омариевна
40. Чернобровая Галина Михайловна
41. Чайковская Анна Марковна
42. Шаповал Галина Александровна
43. Шляховой Николай Витальевич
44. Шевчук Юлия Аркадьевна
45. Ярмоленко Юлия Евгеньевна

7. Организация образовательной деятельности Центра

(сведения размещены на сайте Центра www.cpksmo.ru)

Условия реализации образовательной деятельности:

Обучение в Центре реализуется по программам дополнительного профессионального образования. Все программы разработаны согласно требованиям действующего законодательства в сфере здравоохранения и образования, локальным актам образовательной организация:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148 н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказ Минздрава РФ от 03.08.2012 № 66 н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 05.06.1998 № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010 № 541 н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационной характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10.02.2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.04.2008 № 176 н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ». (В ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2010 № 199н)
- Приказ Минобрнауки России об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям.

Сведения о реализации дорожной карты развития образовательной организации:

В 2021 году Центр продолжает реализовывать многоэтапную дорожную карту развития, оптимизации и модернизации образовательного процесса, отметим ключевые направления:

- Обеспечение доступности и безопасности образовательной среды.
- Подбор кадров, стимулирование и мотивирование работников, регулярное повышение их квалификации, путем непрерывного образования.
- Адаптация учебных программ к реальным условиям профессиональной деятельности специалистов медицинского профиля, а также с учетом мнения представителей практического здравоохранения, работодателей, слушателей.
- Обеспечение качества образования, повышающего конкурентоспособность на рынке образовательных услуг, расширения спектра образовательных программ.
- Реализация инноваций в обучении. Использование новейших технологий и методов обучения, современных технических средств, электронно — образовательных, интернет-ресурсов.
- Формирование современного библиотечного, в том числе электронного фонда литературы.
- Обеспечение образовательного процесса современными материально — техническими средствами, симуляторами, роботами различного типа, подбор современных баз практического обучения, в том числе инновационной направленности.
- Внедрение результатов научной, исследовательской деятельности преподавателей и слушателей в образовательный процесс, практическую деятельность специалистов.
- Тиражирование и трансляция опыта преподавателей, слушателей. Развитие издательской деятельности Центра.
- Развитие образовательной организации в системе непрерывного медицинского образования (НМО).

Сведения об организации образовательного процесса:

Организация учебной деятельности осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными актами Центра (Устав, положение о зачислении, отчислении и восстановлении слушателей, положение о ДПО, положение о внутреннем порядке, контроль успеваемости слушателей). *Основные положения:*

- Прием слушателей производится на основании государственного задания Комитета по здравоохранению, а также по личной инициативе граждан (на основании договора).
- Зачисление в состав слушателей Центра осуществляется после предоставления документа об образовании – диплома учреждения среднего профессионального образования медицинского колледжа или медицинского техникума, оформляется приказом руководителя Центра.
- Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов проводится в очной, очно-заочной (вечерней) форме и по индивидуальным планам обучения.
- В Центре обучение проводится на русском языке.

- Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года, как правило, составляет 10 месяцев: с 1 января по 31 декабря.
- Численность слушателей в учебной группе при исполнении государственного задания устанавливается исходя из количества заявок от лечебно-профилактических организаций, находящихся в ведении Комитета по здравоохранению (примерно от 25 чел.).
- Численность слушателей в учебной группе при финансировании за счет средств физических или юридических лиц устанавливается Центром самостоятельно.
- Численность слушателей в группе при проведении практических занятий по клиническим дисциплинам составляет не менее 8 человек.
- За невыполнение учебных планов, нарушение правил внутреннего трудового распорядка, пропуска по неуважительной причине от 15% и более занятий к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления на основании представления учебной части и приказа руководителя Центра.
- При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего трудового распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.
- Знания, умения, навыки обучающихся определяются на зачетах и экзаменах, с помощью многоуровневых, практической направленности методов и средств контроля, контролирующих материалов. Результаты оцениваются по 5-ти бальной шкале или по системе «зачтено, не зачтено».

Порядок оформления слушателей на циклы обучения и комплектование циклов

Оформлением и комплектованием циклов обучения занимается отдел комплектования. Руководит отделением *Вилинская Мария Андреевна*

Работа отделения организована по направлению: комплектование циклов и оформление слушателей на циклы, формирование учебных групп

В течение года отделение комплектование осуществляется прием заявок от частных лиц, медицинских организаций на циклы обучения, на основании которых формируется государственное задание и план деятельности Центра на следующий год. С 2019 года запись на циклы обучения стала возможной через сайт Центра <http://www.cpksmo.ru/>

Заявка на обучение

Уважаемые посетители!

Вы можете оставить заявку на обучение, заполнив форму обратной связи. Необходимо заполнить все поля. После отправки формы на адрес указанной Вами электронной почты будет выслано письмо с указанием регистрационного номера Вашей заявки. В случае необходимости при повторном обращении вы можете сослаться на этот номер. Наши специалисты свяжутся с Вами по указанному в заявке адресу электронной почты или телефону.

Ваше ФИО:	
Ваш E-mail адрес:	
Ваш номер телефона:	
Ваша специальность по диплому:	
Программа:	
Необходимый цикл:	

От СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП» <call1@cpksmo.ru> ☆

Тема **Сообщение посетителя сайта**

Кому **Мне** <m.vilinskaya@cpksmo.ru> ☆



СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

№ заявки: Z-216

Имя: **Александрова Виктория Германовна**

Email: **vikulya_aleksandrova_1994@list.ru**

Номер телефона: **89502276761**

Специальность по диплому: **Сестринское дело**

Программа: **Профессиональная переподготовка**

Необходимый цикл: **Медицинский массаж**

Все слушатели Центра проходят обязательную процедуру оформления на цикл обучения, с целью идентификации данных личности. Информация заносится в базу данных системы электронного документооборота.

Слушатели Центра после окончания обучения получают документ установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации для лиц, прошедших обучение по программам в объеме более 16 часов
- диплом о профессиональной переподготовке для лиц, прошедших обучение по программам в объеме свыше 250 часов.

При желании слушатель может зарегистрироваться в системе НМО, с целью получения зачетных единиц по программам.

Сроки, формы и виды организации обучения

Срок обучения: определен дополнительной профессиональной программой.

Режим занятий: не более 8 часов в день.

Форма обучения: очная, очно-заочная (в том числе с применением ЭО и ДОТ), индивидуальная, дискретная и смешанная.

Для всех видов занятий академический час устанавливается - 45 минут.

Теоретические занятия проводятся в виде лекций, семинаров, круглых столов, конференций и т.п.

Практические занятия проводятся в виде тренингов, практикумов, мастер – классов и т.п. (в соответствии с современными требованиями образования).

Содержание занятий регламентировано действующим законодательством в сфере здравоохранения, в соответствии с международными рекомендациями, методическими рекомендациями ВОЗ и профессиональных ассоциаций, с учетом мнения работодателей.

Совершенствование учебного процесса реализуется ежегодно и включает апробацию авторских методик преподавания, не стандартны, креативных, инновационных подходов в обучении, а также активное внедрение современных методов и технологий обучения.

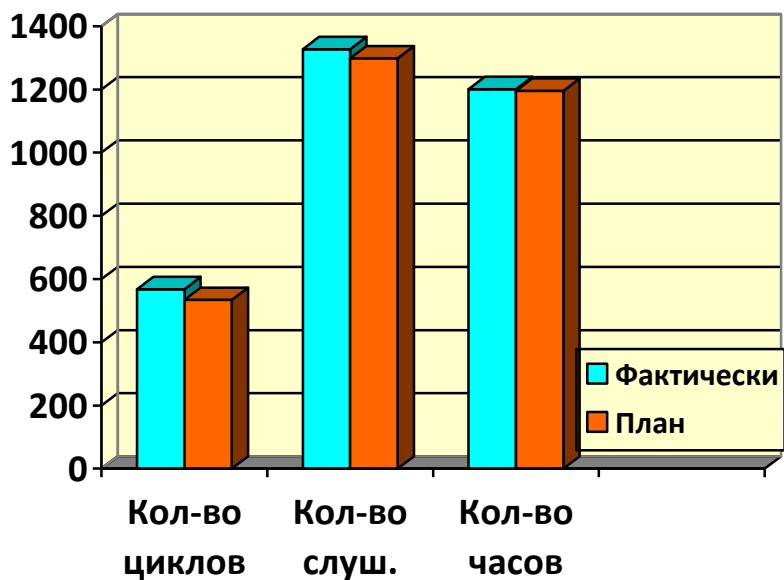
Контингент слушателей: специалисты со средним медицинским образованием, работники системы здравоохранения, лица, не имеющие медицинское образование (на определенные форматы обучения, в рамках авторских проектов), преподаватели.

Общие сведения об образовательной деятельности:

- Общее количество реализуемых программ в 2021 году – 116, из них программы повышения квалификации – 96 (все программы аккредитованы в системе НМО), программы профессиональной переподготовки – 20
- Циклов обучения – 660 (из них 92 вне бюджет)
- Общее количество слушателей – 14526 (ПК – 12997, ПП - 1529), из них по государственным субсидиям - 13274, внебюджетные средства - 1252

Показатели фактического выполнения государственного задания и плана

Плановые показатели 2021 год				Выполнение по факту 2021 года			
Количество часов по Гос. заданию	Кол-во циклов	Кол-во слушателей	Кол-во часов	Количество часов по Гос. заданию	Кол-во циклов	Кол-во слушателей	Кол-во часов
72 часа	226	5704	26880	72 часа	260	6551	30370
150 часов	223	5103	53580	150 часов	222	4629	50862
222 часа	41	1044	16554	222 часа	43	1013	16284
294 часа	40	1048	19024	294 часа	37	946	17574
438 часов	4	85	3544	438 часов	6	135	4996
ИТОГО	534	12984	119582	ИТОГО	568	13274	120086



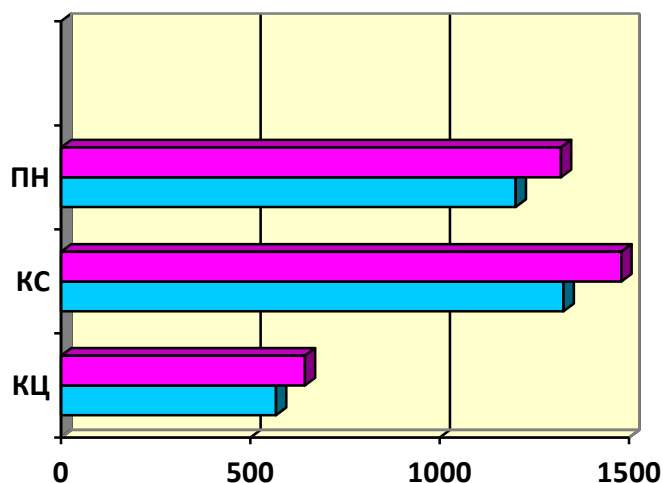
Внебюджетные Циклы ДПО в 2021 учебном году

Объем часов	Количество циклов	Количество слушателей
18	8	135
36	37	244
72	5	140
150	15	266
222	0	19
294	20	271
438	3	59
516	2	95
588	2	23
ИТОГО	92	1252

Динамика производственных показателей

Показатели	2021 (бюджет/внебюджет)	2020 (бюджет/внебюджет)
Количество циклов	568	644
Количество слушателей	13274	14798
Педагогическая нагрузка в ч.	120086	132046

Сравнительная характеристика производственных показателей 2020/2021 гг.



Результаты деятельности отделения комплектования Циклов и сертификации:

- Не состоялось - **14** циклов (из них 3 цикла ПП)
- Дополнительно были открыты - **48** циклов (из них 1 цикл ПП)
- За 2021 год с бюджетных циклов было отчислено – 90 человек, а с хозрасчетных циклов - 16 человек, всего – - 106 человек.

**Сведения о проведении первичной специализированной
аккредитации**

С 2021г в Центре осуществляется проведение первичной специализированной аккредитации по следующим специальностям:

Анестезиология и реаниматология, Скорая и неотложная помощь, Сестринское дело, Организация сестринского дела, Сестринское дело в педиатрии, Операционное дело, Функциональная диагностика, Медицинская статистика, Общая практика, Лечебная физкультура, Медицинский массаж, Физиотерапия, Рентгенология, Лечебное дело, Гистология, Бактериология, Диетология.

За 2021г была проведена 41 комиссия по 17 специальностям

Первичная специализированная аккредитация в СПб ГБУ ДПО "ЦПО СМП"				
№ п/п	Наименование специальности	2021г		
		Подали заявление	Прошли аккредитацию	Не прошли аккредитацию
1	Анестезиология и реаниматология	118	117	1
2	Сестринское дело в педиатрии	303	284	19
3	Организация сестринского дела	100	99	1
4	Физиотерапия	49	47	2
5	Лечебное дело	6	6	0
6	Сестринское дело	154	152	2
7	Медицинский массаж	48	45	3
8	Операционное дело	47	46	1
9	Диетология	9	9	0
10	Гистология	12	10	2
11	Рентгенология	66	63	3
12	Функциональная диагностика	44	38	6
13	Лечебная физкультура	44	43	1
14	Медицинская статистика	14	13	1
15	Бактериология	28	28	0
16	Скорая и неотложная помощь	81	80	1
17	Общая практика	19	18	1
ИТОГО		1142	1098	44

Из 44 человек, непрошедших аккредитацию специалиста: 25 человек- не сдали этап аккредитации «Тестирование»; 1 человек- не сдал этап аккредитации «Отработка практических навыков и умений в симулированных условиях; 18 человек- не явились.

Из 17 специальностей ПСА наиболее востребованы следующие: «Сестринское дело в педиатрии», «Сестринское дело», «Организация сестринского дела», «Анестезиология и реаниматология»; наименее востребованы: Медицинская статистика, Бактериология,

Гистология, Диетология, Лечебное дело, Медицинская статистика.

Вывод: В целом, результаты прохождения первичной специализированной аккредитации оказались высокими, более 96% аккредитуемых признаны «прошедшими» аккредитационный экзамен.

Программы обучения

Центр реализует Дополнительные профессиональные программы Центра (ДПП) в соответствие с имеющейся лицензией Комитета по Образованию СПб, действующими законодательными актами РФ и утвержденным Комитетом по здравоохранению СПб учебно – тематическим планом и государственным заданием на 2021 год (по 20 специальностям из 35):

1. Организация сестринского дела.
2. Лечебное дело.
3. Лабораторная диагностика.
4. Гистология.
5. Лабораторное дело.
6. Сестринское дело.
7. Сестринское дело в педиатрии.
8. Операционное дело.
9. Анестезиология и реаниматология.
10. Общая практика.
11. Рентгенология.
12. Функциональная диагностика.
13. Физиотерапия.
14. Медицинский массаж.
15. Лечебная физкультура.
16. Диетология.
17. Медицинская статистика.
18. Бактериология.
19. Медико-социальная помощь.
20. Скорая и неотложная помощь.

Обучение осуществляется по рабочим программам, разработанным преподавателями Центра и по учебно – тематическим планам, утверждаемым Советом Центра, руководителем Центра ежегодно (приказ Центра № 02-02/2089 от 29.12.2020).

Права на тиражирование программ и их корректировку имеет образовательная организация СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и разработчики рабочих программ.

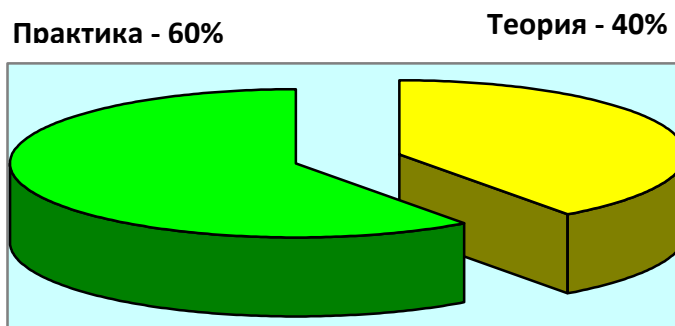
Программы оформляются по определенному образцу, с учетом требований действующего законодательства, на основании квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения в соответствии с профессиональными стандартами. Все программы составлены с учетом мнений представителей практического здравоохранения, работодателей лечебных организаций и профессиональных ассоциаций, рецензированы (в будущем предполагается экспертная оценка).

Рабочие программы составлены в рамках модульно – компетентностного подхода и включают общеобразовательную (общую) и специальную часть (предполагают

индивидуальное, дискретное обучение и использование элементов дистанционного обучения), направлены на формирование или совершенствование общих, профессиональных компетенций специалистов медицинского профиля. Доля теоретических занятий и практических занятий:

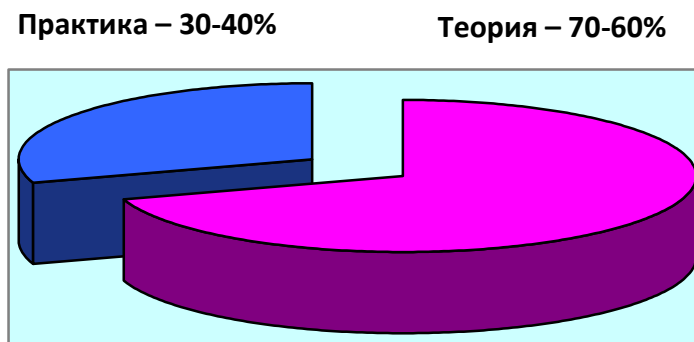
- ✓ по программам ПК составляет приблизительно **40 %**, практических занятий - **60%**.

**Доля теоретических и практических занятий
по программам повышения квалификации**



- ✓ по программам ПП теоретические занятия приблизительно **70-60%**, практика **40-30%**.

**Доля теоретических и практических занятий
по программы профессиональной переподготовки**



Обеспеченность циклов учебными материалами, планами, программами (в т.ч. рабочими, авторскими) - 100%. Продолжительность обучения по программам ДПП определяется действующим законодательством и составляет:

Дополнительные профессиональные программы в 2021г.	Всего: 116
Программы повышения квалификации (ПК) <i>Свыше 16 часов:</i> Все программы аккредитованы в системе НМО https://edu.rosminzdrav.ru/	96
Профессиональная переподготовка (ПП) <i>Свыше 250 часов:</i>	20

При организации циклов обучения учитываются потребности работодателя и слушателей. Предметом согласования является объем обучения, содержание, режим и форма обучения (в т.ч. элементы дистанционного обучения, индивидуальное, дискретное обучение и т.п.); эти данные используются при составлении учебно – тематических планов циклов на год, и могут быть для каждой лечебной организации индивидуальными.

Рейтинг дополнительных профессиональных программ: (востребованность и популярность)

Ежегодно администрация проводит рейтинг популярности и востребованности циклов. Учитывается мнение слушателей, работодателей и количество заявок на обучение по ДПП от 1 до 10 баллов.

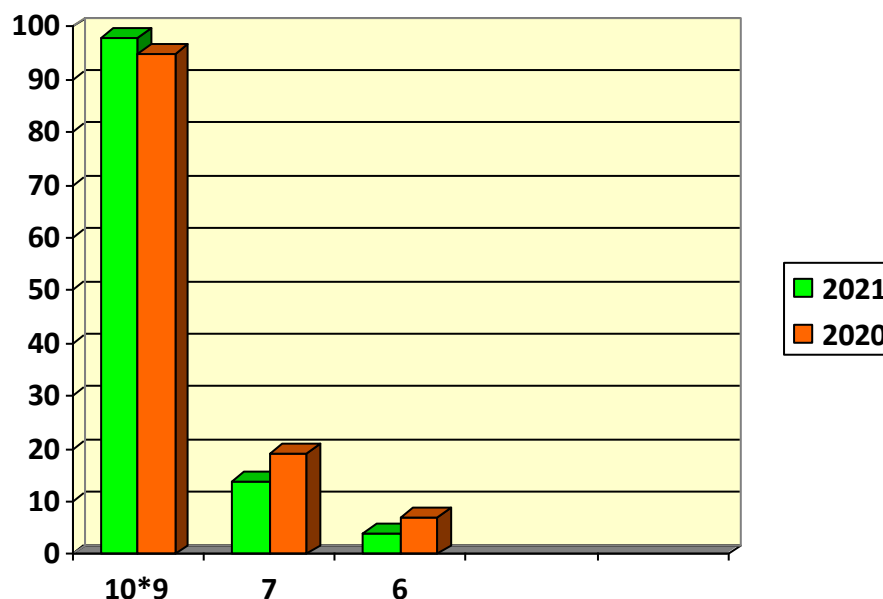
Необходимо отметить достаточно высокие показатели популярности и востребованности некоторых программ, об этом свидетельствуют количество заявок на данные циклы обучения (в течение года и на следующий год).

Большой популярностью пользуются авторские циклы обучения. Высокие рейтинговые оценки подтверждаются значительным спросом слушателей, которые проходят обучение на платной основе. Все эти данные указывают на конкурентоспособность ДПП в условиях современного рынка образовательных услуг.

В 2021 году были скорректированы учебные – планы с учетом потребности работодателей и слушателей. Рейтинг некоторых программ значительно вырос (из 116 программ у 98 программ с высоким рейтингом (более 8 баллов), минимальный рейтинг составляет 6 баллов из 10).

Авторские программы разработаны строго по запросу работодателей, с учетом потребностей рынка медицинских услуг, узконаправлены, практического характера, что объясняет их высокую востребованность (из 20 программы – 18 востребованных на высоком уровне (10-9 баллов), 2 программы (8-7 баллов), что тоже имеет высокие рейтинговые значения).

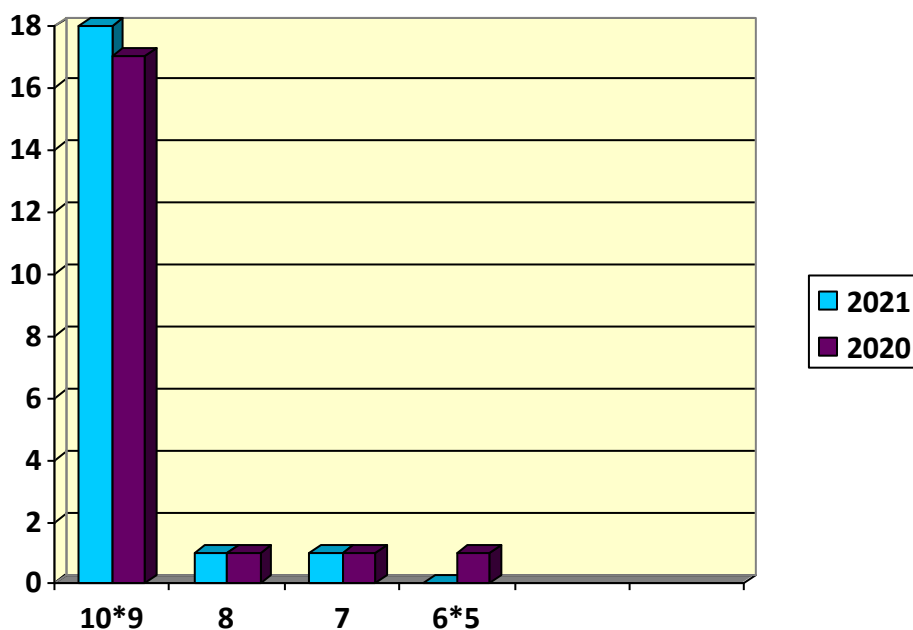
Динамика рейтингов ДПП 2020/2021



Популярность направлений ДПП по результатам рейтинга 2021 года

№	ДПП	Рейтинг от 1-10
1	Организация сестринского дела.	10
2	Лечебное дело.	9
3	Лабораторная диагностика.	9
4	Гистология.	7
5	Лабораторное дело.	6
6	Сестринское дело.	10
7	Сестринское дело в педиатрии.	10
8	Операционное дело.	9
9	Анестезиология и реаниматология.	10
10	Общая практика.	6
11	Рентгенология.	9
12	Функциональная диагностика.	9
13	Физиотерапия.	9
14	Медицинский массаж.	9
15	Лечебная физкультура.	9
16	Диетология.	8
17	Медицинская статистика.	9
18	Бактериология.	7
19	Медико-социальная помощь.	7
20	Скорая и неотложная помощь.	10

Динамика рейтинга авторских программ



Популярность авторских циклов обучения

№	Авторские ДПП	Рейтинг от 1-10
1	Основы социальной психологии. Психология общения	9
2	Информационные технологии в образовании и медицине	8

3	Первая помощь. Организация и оказание помощи пострадавшим при ЧС, катастрофах	10
4	Основы компьютерной грамотности	8
5	Охрана труда и трудовое законодательство	8
6	Организация и порядок проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров	10
7	Инфекционный контроль. Утилизация медицинских отходов ЛПУ	10
8	Стерилизация изделий медицинского назначения (эксплуатация воздушных, паровых, газовых стерилизаторов)	9
9	Радиационная безопасность в рентгенологии	8
10	Техника съемки электрокардиограмм	9
11	ЛФК. Реабилитация пациентов после нарушения мозгового кровообращения	10
12	Лечебный массаж и гимнастика для детей до одного года	9
13	Медицинский массаж при патологиях у детей раннего возраста	9
14	Эргономика	8
15	Гидрореабилитация	7
16	Актуальные вопросы наркологии	7
17	Современные аспекты работы медицинских регистраторов	8
18	Современные аспекты иммунизации взрослого населения	9
19	Современные аспекты иммунизации детского населения	9
20	Обеспечение эпидемиологической безопасности эндоскопических вмешательств	8
21	Неотложная помощь	10

8. Учебно — методическое обеспечение деятельности Центра

Воспитательная работа со слушателями проводится постоянно, в течение года силами администрации и преподавательского состава Центра. Данная деятельность реализуется на учебных занятиях, в перерывах, на дежурствах по графику Центра. Воспитательная работа предусмотрена учебными планами и планами работы ЦМК.

Методическая работа Центра ежегодно планируется и обсуждается на заседаниях ЦМК, Методическом совете. Цели методической работы направлены на повышение качества ДПО. Методисты и преподаватели Центра совместно разрабатывают и корректируют план, программы, дидактические, контролирующие и демонстрационные материалы и т.п. Планируют мероприятия различного типа, с целью трансляции и тиражирования опыта и активно участвуют в мероприятиях города, и иной профессионально – общественной деятельности.

Сведения о методическом обеспечении Центра в 2021 году

№	Наименование	Количество	Примечание
1	Программы (примерные/рабочие)	116	Имеются в полном объеме
2	Учебно – тематические планы	116	Имеются в полном объеме
3	Протоколы заседания Центра и ОСР	100%	По факту заседания
4	Протоколы методического совета	100%	По факту заседания
5	Протоколы заседания ЦМК и председателей	100%	По факту заседания

Вывод: Учебно-методическая обеспеченность циклов –100% и соответствует современным требованиям образования действующего законодательства РФ в сфере образования и здравоохранения:

Анализ учебно-методической деятельности Центра

Деятельность Центра осуществляется по следующим направлениям: организационное, планирование, учебно – методическое, аналитическое.

1. **Организационное направление** включает подготовку и адекватное обеспечение образовательного процесса сопровождающей документацией, оптимизацию и модернизацию обучения, внедрение современных технологий и активных методов обучения.

Секционное разделение полномочий и основного вида деятельности по направлениям работы ЦМК. В Центре – 4 ЦМК (ОД, ТиР, ХРСиНП, ПиКДИ).

Заседания ЦМК проводятся ежемесячно, сопровождаются протоколом (имеются – 100% во всех комиссиях). В период эпидемиологических неблагоприятных условий все заседания проводились в онлайн режиме с помощью разнообразных мессенджеров. С целью повышения эффективности методической деятельности и контроля деятельности ЦМК проводятся заседания председателей ЦМК (протоколы имеются в полном объеме). Обсуждения приоритетных вопросов, актуальных проблем, утверждение учебно-методической и иной документации, обучение, информирование работников осуществляется на мероприятиях Центра, так в 2021 году состоялось:

Показатели	Количество	Примечание
Проведение заседаний		
Методический совет	4	По плану, выполнено 100%
Совещание при директоре (по пятницам)	Еженедельно	По плану, выполнено 100%
Совет Центра	2	По плану, выполнено 100%
Общее собрание работников	3 (1 вне плана)	По плану, выполнено 100%
Заседание цикловых методических комиссий	10	По плану ЦМК
ЦМК ПиКДИ	10	По плану, выполнено 100%
ЦМК ТиР	10	По плану, выполнено 100%
ЦМК ХР СиНП	10	По плану, выполнено 100%
ЦМК ОД	10	По плану, выполнено 100%
Заседание председателей ЦМК	3	По плану, выполнено 100%
Конференции:	4	Город-1 Отчет предоставлен на сайте http://www.cpksmo.ru/
Круглые столы	8	Отчет представлен
Мастер – класс и иные мероприятия	5	Отчет представлен
Семинары	10	Отчет представлен
Научная работа и проекты центра	8	Отчет представлен
Подготовка слушателей к конкурсам, олимпиадам, выступлениям	2	В течение года

Участие в мероприятиях разного уровня (конкурсы, олимпиады, тестирование, викторины и т.п.)	24	В течение года
Преподаватели приняли участие (конференции и т.п.)	85 мер.	В течение года
Участники НМО	23 чел.	В течение года
Сертификаты соответствия	7+1 центр	В течение года
Конкурсы:	2	Дипломы победителей в номинациях, Отчет и отзыв имеется.
Участие преподавателей в конкурсах: «Лучший преподаватель Центра – 2021 год»	22 10	
Жюри	14	
«Специалист 2021»	8	
Жюри	14	
Участие в итоговой аттестации, мониторинге образовательной системы, интернет – экзамены	постоянно	В течение года
Анализ динамики успеваемости	постоянно	В течение года, итоги по полугодиям и в год.
Средний балл по итогам оценки знаний	4,8	Отчет
Средний балл по итогам оценки практических умений	4,7	Отчет
Средний балл тестирования (сертификации)	98	Отчет
Трансляция опыта	постоянно	В течение года
Выступления	19 (43 док.)	
Публикации	29	
в форме открытых занятий и взаимопосещений:	124	
• Открытые занятия	42	Справка, отчет, протоколы
• Взаимопосещение	82	Справка, отчет
ОПА (общественно – профессиональная активность): Наставничество. Волонтерство. Консультационная работа.	Постоянно 37 43	В течение года, по запросу ЛО
Воспитательная работы.	постоянно	
Проведение экспертной работы	постоянно	В течение года
Оформление отзывов	52	В течение года, отчет
<i>Внутренние</i>	42	отчет
<i>Внешние</i>	10	отчет
Оформление рецензий	18	отчет
<i>Внутренние</i>	13	отчет
<i>Внешние</i>	5	отчет
Участие в итоговой аттестации учащихся других СПО и ВУЗ.	0 чел.	В течение года
Участие в независимой экспертной оценки практических умений по чек-листам (аккредитация по программам ПП)	16 чел.	В течение года Справка

Участие в экспертной работе (аттестации преподавателей - экспертиза портфолио). Жюри	1 чел.	КВШиН, в течение года
Эксперт КО по надзору и контролю	1 чел.	КО, в течение года
Участие в заседаниях общественных организациях, обществах, ассоциациях	37 чел.	В течение года

2. Планирование - еще один элемент организационного направления. Важным является рациональная оценка возможностей каждого преподавателя при составлении планов. Утверждение учебных планов, программ, программ НМО традиционно состоится в декабре 2021 года, а планов ЦМК и преподавателей в январе 2022 года. Председатели ЦМК и Преподаватели Центра подготовят индивидуальные планы, планы работы кабинетов, подготовлены акты готовности кабинетов к новому учебному году, планы работы ЦМК, графики открытых занятий и взаимопосещений, запланируют ДПО и аттестацию. Планировать свою работу важно в нескольких направлениях (например, стратегическом и перспективном), с учетом эффективного контракта, внедрения НОТ и т.п.

3. Учебно – методическое – это основное направление деятельности преподавательского состава Центра:

Цели методической работы реализованы полностью, в соответствии с планом. *Основной проблемой 2021 года* была инновация обучения, модернизация и оптимизация образовательной услуги, эффективность и качество дополнительного профессионального образования. Для решения данной проблемы были предприняты следующие цели и задачи:

Цель: повышение качества ДПО и эффективности обучения, за счет оптимизации и совершенствования учебного процесса, усиления контроля качества обучения, повышения квалификации преподавательского состава

Задачи:

1. Корректировка, систематизация, обновление учебных планов.
2. Внедрение, апробация и комбинация современных технологий обучения, новых методов, средств, форм обучения и контроля.
3. Формирования банка электронных учебно - методических материалов, литературы, использование ЭОР и электронных систем, библиотек в образовательном процессе.
4. Совершенствования и качественная система мониторинга.
5. Реализация различных, в том числе научных проектов, апробация и внедрение их результатов в образование, здравоохранение
6. Повышение квалификации преподавателей за счет непрерывного образования.

Центр – это динамично развивающаяся конкурентоспособная система. Учебно – методическая работа включает: оформление рабочих программ, учебно – методической документации, обеспечивающей образовательный процесс (дидактические, контролирующие и демонстрационные материалы), реализацию самих занятий (по предъявляемым требованиям высокого уровня), внедрение инноваций, научной работы и данных, полученных в результате исследований. Организацию мероприятий по обобщению, тиражированию и трансляции опыта преподавателей. Мероприятия по оптимизации и модернизации материально – технического оснащения учебных занятий

(ТСО, фантомы, симуляторы и т.п.), пополнение библиотечных фондов (с учетом литературы последних 10-5-ти лет), формирования банка ЭОР и изданий в электронном формате. В Центре обеспечен доступ к ЭБС «Лань» (подписка на 2022 учебный год продлена). Преподаватели центра осуществляют наставническую и волонтерскую деятельность, воспитательную, активно участвуют общественно – профессиональной деятельности (включены в состав экспертных комиссий, жюри, посещают заседания и являются членами профессиональных обществ).

Нормативная и другая документация методического кабинета:

№	Документ	Хранение	Выполнено в 2021 году	Планируется в 2022
1	Планы	-	-	-
	Методиста	208 и 202	имеются	Составить
	Старшего методиста	202	имеются	Составить
	Проведения собраний	202	имеются	Составить
	План учебно – методической работы	202	имеются	Составить
2	Протоколы	202	имеются	Оформление
3	Графики мероприятий центра	202	имеются	Оформление
4	Отчеты:	202	имеются	Оформление
	Методиста	208 и 202	имеются	Оформление
	Старшего методиста	202	имеются	Оформление
	По учебно-методической работе	202	имеются	оформление
5	Папка с нормативными документами	202	имеются	пополнение
6	Папка с приказами Центра	202	имеются	пополнение
7	Образовательные и профессиональные стандарты	202	имеются	хранение
8	Учебные планы циклов	202	коррекция	коррекция
9	Должностные обязанности	-	-	-
	Методиста	208 и 202	составлены	хранение
	Старшего методиста	202	составлены	хранение
10	Положения работы методического кабинета	202	имеется	коррекция
11	Положение о ЦМК	202	имеется	коррекция
12	Положение о конкурсах	202	имеется	коррекция
13	Положение о семинаре	202	имеется	коррекция
14	Положение о мастер – классе	202	имеется	коррекция
15	Положение о тренинге	202	имеется	коррекция
16	Положение о научной деятельности	202	имеется	коррекция
17	Положение о самообследовании	202	имеется	коррекция
18	Положение «Волонтер и наставник»	202	имеется	коррекция
19	Положение об аттестации руководящих работников	214	имеется	коррекция
20	Положение об аттестации на соответствие занимаемой должности	214	имеется	коррекция

21	Положение об авторских проектах и проектах Центра	202	имеется	коррекция
22	Положения о новых технологиях	214	имеется	хранение
	Отчеты по новым технологиям	202	имеется	составление
23	Документация по эффективному контракту	202, 214	имеется	хранение
	Отчет по показателям эффективного контракта	202	имеется	хранение
	Положение об успеваемости слушателей Центра	202, 214	имеется	хранение
	Отчеты по успеваемости	202	имеется	хранение
24	Документация по аттестации	202	имеется	хранение
	Планы, отчеты, справки. Результаты аттестации	202, 214	хранение	Пополнение, хранение
	Портфолио преподавателей	на руках	имеется	Хранение, коррекция, составление
25	Документация по повышению квалификации	202	имеется	Хранение
	Результаты ДПО	202 и 214	имеется	Пополнение, хранение
26	Планы, графики и отчеты ЦМК	202	имеются	оформление
27	Протоколы ЦМК	202	имеются	оформление
28	Методические рекомендации по основным направлениям методической работе	202	составлен	хранение
29	Папки дидактических и контролирующих материалов	202 и 208	систематизация и обновление	систематизация и обновление
30	Архив	202 и 208	пополнение	хранение

Учебная и методическая работа:

№	Показатели	Количество	Примечание
1	Учебно - тематические планы	116 (ПП-20, ПК-96)	Обеспечение 100%
2	Методические материалы:	Все циклы	Обеспечение 100%
2.1	Учебные пособия	имеются	По плану, выполнено 100%
2.2	Методические разработки	42	По плану, выполнено 100%
2.3	Рабочие программы За текущий период оформлено Аккредитованы в НМО	116 8 89	По плану, выполнено 100% Авторские программы https://edu.rosminzdrav.ru/
2.4	УМК	имеется	По плану, выполнено 100%
2.5	Лекционный материал (систематизация и обновление)	В течение года	По плану, выполнено 100 %
2.6	Контролирующие материалы, рабочие тетради (систематизация и обновление)	В течение года	По плану, выполнено 100 %

2.6.1	Сертификационные тестовые задания (систематизация и обновление)	В течение года	По плану, выполнено 100 %
2.6.2	Билеты и вопросы для заключительного контроля (систематизация и обновление)	В течение года	По плану, выполнено 100 %
2.6.3	Демонстрационные материалы Схемы, алгоритмы, таблицы, видео – материалы (систематизация и обновление)	В течение года	По плану, выполнено 100 %
3	Использование новых технологий и элементов дистанционного обучения	В течение года	Отчет представлены – 37 чел.
3.1	Использование симуляционных классов и муляжей, фантомов, роботов	В течение года	По плану, выполнено 100 %
3.2	Использование мобильных компьютерных классов	В течение года	По плану, выполнено 100 %
3.3	Формирование банка электронной библиотеки и использование библиотечных фондов ЦПК	В течение года	По плану, выполнено 100 %
3.4	Использование интернет ресурсов, ЭОР, форумов	В течение года	По плану, выполнено 100 %
4	Консультативная и организационная работа на сайтах социальных сетей, профессиональных группах и сайте ЦПК	2 Центр и 4 ЦМК+ 35 личные страницы преподавателей	По плану, выполнено 100 %

Вывод: отмечается значительный прирост показателей учебно – методической деятельности. Динамика работы в 2022 году - положительная. Данные в сравнении с 2020 годом отражены в диаграмме.



3. Аналитическое направление:

В центре организован постояннодействующий внутренний мониторинг (текущий, избирательный и итоговый контроль). Администрация проверяет организацию учебной деятельности и проверку правильности и качества ведения документов ежегодно по графику. Постоянно контролируется успеваемость. Проводится Рейтинговая оценка преподавателей (отчет по рейтингам имеется). По окончании оформляется акт проверки, отчеты (имеется во всех подразделениях).

Внутренний мониторинг реализации учебного процесса проводится постоянно в течение года (согласно графику экспертных комиссий). Оценивается организация учебных (практических и теоретических) занятий в Центре и на базах. Оценивается посещаемость, дисциплина слушателей и преподавателей, качество ведения занятий, успеваемость слушателей динамика усвоения дидактических единиц и динамика результативности деятельности преподавателей. Распространен самоконтроль преподавателей. Проводится избирательный контроль (точечный) знаний слушателей и срезы 2 раза в год групп по направлениям специальностей (отчет по внутреннему контролю и контролю успеваемости имеется). Один раз в год Организация проводит Самообследование системы, отчет размещается на сайте Центра <http://www.cpksmo.ru/>.

Отчет по показателям внешнего мониторинга состоялся и своевременно направляется по запросу. Осуществляется статистический отчет МИАЦ, МинОбр, отчет в КВШИН и оформляется отчет по самообследованию Центра. Результаты размещаются на сайте Центра.

Успеваемость и динамика результативности педагогической деятельности положительная - средний суммарный балл по ДПО – 4,8. Рейтинговая оценка проводится по результатам достижений педагогических работников и оценки эффективности их деятельности, данные отражаются в общей рейтинговой таблице. Показатели реитеров высокие, что подтверждаются систематическими, положительными отзывами участников образовательного процесса.

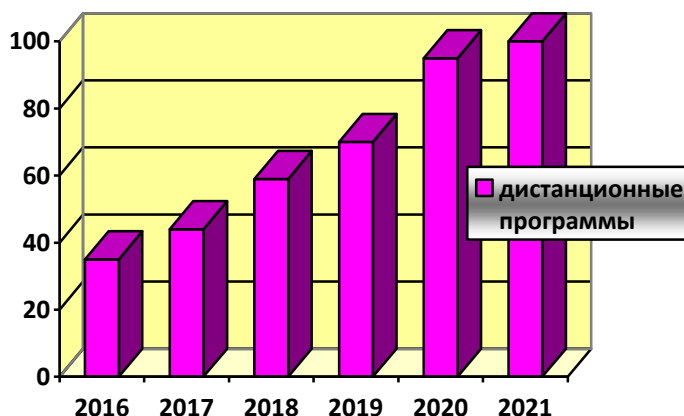
Сведения о модернизации учебного процесса, перспективном планировании, стратегиях реализации процессов, повышающих эффективность и качество образования

Модернизация образовательной системы стремительно реализуется, успешно действует маркетинговая система и внедряемая система качества образования, активно используются новые технологий, современные формы проведения занятий, ДОТ и ЭО, активно используется симуляционное обучение. Образовательные и рабочие программы, учебные планы, дидактические, демонстрационные, иные сопровождающие материалы ежегодно обновляются и корректируются, совершенствуется система оценки и контроля успеваемости слушателей. Разработаны и реализованы методы материального и нематериального стимулирования педагогического коллектива и работников Центра, что в целом повышает качество образования и влияет на конкурентоспособность Центра на рынке образовательных услуг. Стратегические решения:

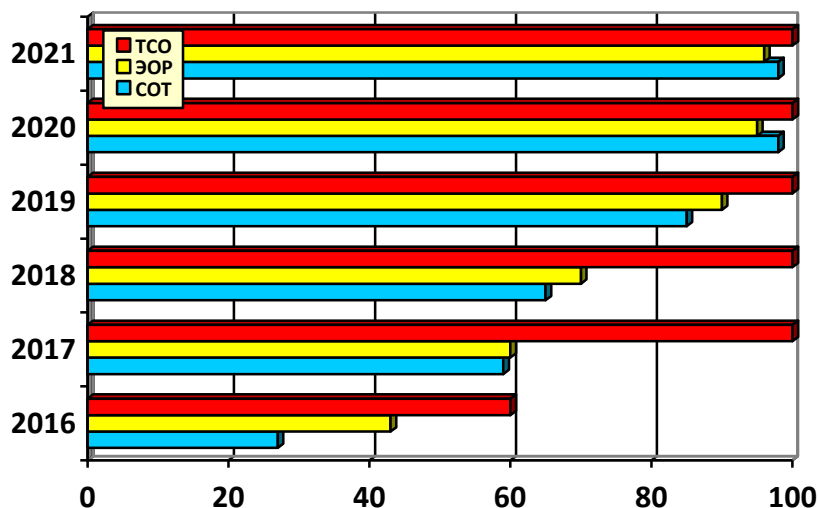
- ✓ Внедрение в учебный процесс современных технологий и активных методов обучения
- ✓ Интеграция учебного процесса.
- ✓ Обогащение, корректировка и систематизация содержательной части программ

- ✓ Тщательный выбор баз практического обучения.
- ✓ Высокие требования к знаниям и умениям многоступенчатость контроля.
- ✓ Высокие требования к преподавательскому составу.
- ✓ Непрерывное повышение квалификации преподавательского состава.
- ✓ Обеспечение Непрерывного ДПО за счет постоянной коммуникации преподавателя и слушателя (по средствам интернет-ресурсов)
- ✓ Организация и проведения научной работы, внедрение результатов в процесс обучения
- ✓ Формирование электронного банка дидактических, контролирующих, демонстрационных материалов
- ✓ Активное использование ЭОР, электронной библиотеки, использование интернет – ресурсов
- ✓ Организация и поддержание сайта Центра и личных сайтов преподавателей.
- ✓ Организация и реализация мероприятий различного уровня
- ✓ Обеспечение доступности библиотечных фондов
- ✓ Наличие симуляционного оборудования и доступность ТСО

Динамика внедрения (элементов) дистанционных технологий обучения



Динамика применения ТСО, СОТ и ЭОР



Сведения о проектах Центра и научной работев 2021 году Центр организовал и реализовал **8** проектов:

Проекты	Организатор	Результат	Примечание
Безопасная профессиональная среда	Центр	Темы включены в учебный план, отчет представлен на конференции, результаты внедрены в практическую деятельность	Реализация в течение года. <i>Участники:</i> Преподаватели и слушатели Центра <i>Модератор:</i> Смирнова А.Л. <i>При участии фирм компаньонов</i>
Здоровый образ жизни	Центр	Темы включены в учебный план, отчет представлен на конференции, результаты внедрены в практическую деятельность	Реализация в течение года. <i>Участники:</i> Преподаватели и слушатели Центра <i>Модератор:</i> Смирнова А.Л. <i>При участии фирм компаньонов</i>
Здоровый малыш	Центр	Темы включены в учебный план, отчет представлен на конференции, результаты внедрены в практическую деятельность	Реализация в течение года. <i>Участники:</i> Преподаватели и слушатели Центра <i>Модератор:</i> Смирнова А.Л. <i>При участии фирм компаньонов</i>
Педагогика для новичков	Центр	Наставничество. Консультативная методическая деятельность. Обучающие семинары. Разработка практических рекомендаций, открытые занятия и т.п.	Реализация в течение года. <i>Участники:</i> Преподаватели Центра. <i>Организатор и модератор:</i> Смирнова А.Л. Проводят: преподаватели Центра
Педагогическая мастерская	Центр	Организация мероприятий Центра, направленных на трансляцию и обмен опытом. Конференции для преподавателей. Круглые столы, педагогические семинары, копилки, электронная библиотека расширение информационного ресурса, семинары и т.п. в течение года	Реализация в течение года. <i>Участники:</i> Преподаватели Центра <i>Организатор и модератор:</i> Смирнова А.Л. Проводят: преподаватели Центра

		ежемесячно.	
Социальный проект	Центр	Мероприятия, направленные на реализацию социально – значимые вопросы профессиональной деятельности в области здравоохранения и образования.	Реализация в течение года. <i>Модератор:</i> Смирнова А.Л. Волонтерские проекты, наставническая работа, проводят преподаватели и слушатели Центра.
Образования и здравоохранение	Центр	Организация мероприятий Центра, направленных на трансляцию и обмен опытом. Конференции для преподавателей, слушателей. Круглые столы, мастер – классы, семинары, тренинги и т.п. Проводятся в течение года ежемесячно.	Реализация в течение года. <i>Участники:</i> Преподавателями и слушателями Центра <i>Модератор:</i> Смирнова А.Л. <i>При участии фирм компаньонов и других образовательных организаций</i>
Азбука общения	Центр	Организация мероприятий Центра, направленных на трансляцию и обмен опытом. Конференции для преподавателей, слушателей. Круглые столы, мастер – классы, семинары, тренинги и т.п. Проводятся в течение года ежемесячно.	Реализация в течение года. <i>Участники:</i> Преподавателями и слушателями Центра <i>Модератор:</i> Смирнова А.Л. <i>При участии фирм компаньонов и других образовательных организаций</i>

Результаты работы проектов были представлены на конференциях Центра в форме отчетных презентаций. По окончании составлен отчет. ЦПК постоянно организует и осуществляет научно – исследовательскую и научно – практическую работу (силами преподавателей и слушателей). Отчеты составлены, результаты представлены на педагогических чтениях и МС.

Научная деятельность Центра

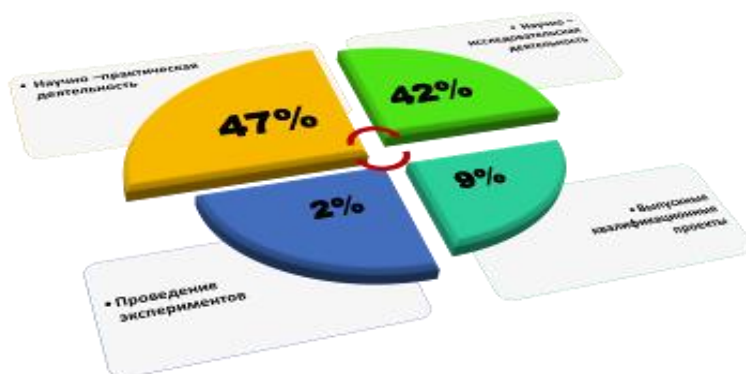
В центре успешно реализуется научно – исследовательская и научно – практическая работа преподавателей и слушателей. Результаты данной работы оформляются в форме отчетов и презентаций, сопровождаются отзывами (рецензиями) специалистов образования или здравоохранения. Данные научных исследований представляются на научных конференциях и внедряются в учебный процесс. Доля участия в научных проектах преподавателей и слушателей представлена графически.

НР



На сегодняшний день отмечается тенденция увеличения научной работы, реализуемой слушателями Центра, осуществляемой на их рабочих местах.

В 2021 году проведена научно – исследовательская работа, направленная на изучение самого образовательного процесса, и с этой целью осуществлялось индивидуальное (или малыми группами) анкетирование слушателей и преподавателей Центра. Активно развивается научная деятельность в области образования, увеличилась доля педагогических исследований



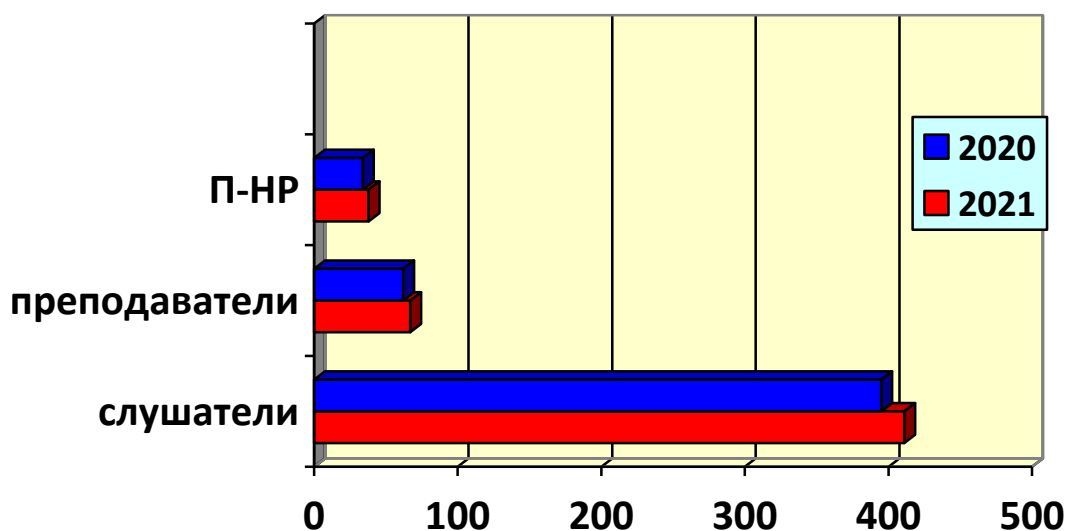
Динамика научной работы

Направление работы	2021	2020
НИР	72	66
НПР	48	61
Эксперимент	2	4
ВКР	54	127

Вывод: отмечается снижение показателей за 2021 год, напрямую связанное с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, ограничением доступа на базы практического обучения и высокой загруженностью медицинских работников на рабочих местах.

Доля участия в научной работе преподавателей и слушателей

Год и форма НИР	Слушатели	Преподаватели	Преподаватели, как научные руководители
Отчеты, рефераты, доклады, отзывы за 2020	395	62	34
Отчеты, рефераты, доклады, отзывы за 2021	411	67	



По результатам отраженным графически просматривается устойчивая положительная динамика прироста показателей НИР слушателей и преподавателей. Надо отметить, что увеличилось количество научных проектов под руководством преподавателей Центра. Данные свидетельствуют об активной позиции преподавательского состава, о внедрении и реализации научных данных в практику и процесс обучения. О высокой мотивации слушателей к научной деятельности, тиражированию и транслированию своего профессионального опыта.

9. Контроль деятельности Центра

Осуществляется на основании:

- Постановление правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организаций, подлежащей самообследованию»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»

Внешний мониторинг и аудит системы ДПО	Министерство образования	Ежегодно, отчеты (т.ч. в автоматизированной системе)
	Комитету по Здравоохранению	В течение года, по плану КЗ. Отчет, акт (информация на сайте)
	Комитет по Образованию	по плану КО (не реже одного раза в 3 года) – акт (информация на сайте)

Внутренний мониторинг и аудит системы ДПО	Комитет Высшей школы и науки	По плану КВШИН (не реже одного раза в 3 года) - акт, независимая оценка, в аттестационном периоде, экспертиза портфолио, отчеты
	Вне плановые проверки	все ведомства
	Комиссия Центра по внутреннему контролю, назначаемая приказом руководителя.	В течение года, постоянно, по положению Центра, акты проверок, отчет по самообследованию
	Административный мониторинг и аудит	Постоянно, текущие и итоговые отчеты
	<i>Мониторинг и аудит учебно – методической деятельности С учетом независимой оценки (ассоциации, эксперты образования, представители других образовательных организаций и практического здравоохранения) и т.п.</i>	Постоянно, протоколы, отчеты, анализ деятельности, аналитические справки и т.п. Отчет по контролю успеваемости слушателей.

Отчет о реализации внутреннего мониторинга Центра в 2021 году

(организационной, образовательной и методической деятельности)

Внутренний мониторинг образовательной системы Центра и оценка динамики успеваемости слушателей проводится с целью повышение качества образовательной услуги и модернизации учебного процесса, обновления и корректировки учебных планов, методов, средств обучения и контроля (установления факта использования новых технологий). Установления факта эффективности педагогической деятельности (в рамках эффективного контракта) и сопровождения педагогической аттестации. Результаты всех проверок, сами акты и отчеты предоставляются директору Центра.

Внутренний контроль организационной, образовательной и методической деятельности Центра за 2021 год.

№	Предмет проверки	Ответственный	Периодичность	Примечание
1	Административный контроль	Евсеева Н.А. и экспертная комиссия согласно приказу директора	Ежегодно	Акт проверки
2	Контроль организации и реализации учебного процесса	Евсеева Н.А. Дерега Ю.Ю. Атрощенко Р.В. Вишнякова М.Э. Фаворская М.М.	Постоянно в течение года, по графику Центра	Отчет
	Своевременность оформления учебной, отчетной, финансовой документации, качество.	Евсеева Н.А. и экспертная комиссия согласно приказу директора	Постоянно в течение года	Акт проверки
	Успеваемость слушателей	Атрощенко Р.В.	Постоянно и по	Журнал,

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

		Вишнякова М.Э. Фаворская М.М. Смирнова А.Л.	итогам полугодий, года.	ведомость, отчет
	Посещаемость слушателей, соблюдение техники безопасности	Атрощенко Р.В. Вишнякова М.Э. Фаворская М.М.	Постоянно в течение года	Журнал
	Контроль проведения занятий в Центре	Евсеева Н.А. Дерега Ю.Ю. Атрощенко Р.В. Вишнякова М.Э. Фаворская М.М. Смирнова А.Л.	Постоянно в течение года, по графику Центра	Акт проверки, отчет
	Контроль проведения занятий на базах практического обучения	Евсеева Н.А. Дерега Ю.Ю. Атрощенко Р.В. Вишнякова М.Э. Фаворская М.М. Смирнова А.Л.	Постоянно в течение года, по графику Центра	Акт проверки, отчет
3	Контроль методической деятельности Центра	Евсеева Н.А. и экспертная комиссия согласно приказу директора	Постоянно в течение года, по графику Центра	Акт проверки
	Своевременность и качество ведение методической документации	Смирнова А.Л. Председатели ЦМК	Постоянно в течение года	Протоколы, отчеты
	Контроль проведения мероприятий	Смирнова А.Л. Председатели ЦМК Преподаватели	Постоянно в течение года.	Отчеты
	Контроль заседаний Центра	Регентова Е.С.	В течение года по графику заседаний	Протоколы, списки присутствующих
	Контроль деятельности и заседаний председателей ЦМК	Смирнова А.Л.	В течение года по графику заседаний	Протоколы, списки присутствующих
	Контроль деятельности и заседаний ЦМК	Смирнова А.Л. Председатели ЦМК	Ежемесячно, по графику заседаний	Протоколы, списки присутствующих
	Контроль деятельности кабинетов Центра и баз практического обучения	Смирнова А.Л. Председатели ЦМК	Постоянно в течение года.	Отчеты
	Организация заседаний жюри, экспертных комиссий	Регентова Е.С. Смирнова А.Л.	Постоянно в течение года.	Протоколы, отчеты
4	Самообследование Центра	Регентова Е.С. Смирнова А.Л.	Ежегодно	Отчет, сайт

**Анализ учебно – методического, технического обеспечения Центра
за 2021 год.**

№	Наименование	% обеспеченности	Примечание
1	Программы	Имеется 100%	Хранятся в приемной директора
2	Рабочие программы	По плану Центра 100%	Хранятся на отделениях ДПО и в электронной форме в методическом кабинете. Утверждены приказом директора, заверены печатью.
3	Учебные планы	По плану Центра 100%	Хранятся на отделениях ДПО и в электронной форме в методическом кабинете. Утверждены приказом директора, заверены печатью.
4	Дидактические материалы	Имеются в полном объеме по направлениям специальностей	Обеспечение образовательного процесса, постоянно корректируются и обновляются (у преподавателей)
5	Демонстрационные материалы	Имеются в полном объеме по направлениям специальностей	Обеспечение образовательного процесса, постоянно корректируются и обновляются (у преподавателей)
6	Контролирующие материалы	Имеются в полном объеме по направлениям специальностей Тесты -100% (база и итог), Билеты и вопросы – 100%, Задачи – 72%	Обеспечение образовательного процесса, постоянно корректируются и обновляются (у преподавателей)
7	ТСО	100% во всех кабинетах 60% на базах	Во всех кабинетах Центра и во многих базах практического обучения
8	ЭОР	70%	Электронная библиотечная система «Лань». Перечень изданий в электронном формате, внешние, информационные интернет – ресурсы, личные сайты, страницы в соц. сетях, электронная почта преподавателей, на сайте Центра.
9	Библиотечный фонд ЭБС «Лань»	0,7 ед. на слушателя, на 95% по направлениям специальности	Имеются рекомендательные списки, в.ч. по новым поступлениям, проводится работа в группах, онлайн работа со слушателями
10	Симуляторы и расходные материалы	на 80% обеспечены.	Для проведения практических занятий и зачетов по практике.

**Наличие отчетной документации в методическом кабинете
за 2021 год.**

№	Наименование документа	Наличие	План	Факт
1	Протоколы:			
	Заседания ЦМК	имеется	10	10
	Открытых занятий	имеется	42	42
	Заседания председателей ЦМК	имеется	3	3
	Совета Центра	имеется	2	2
	ОСРЦ	имеется	2	3
	Методического совета	имеется	4	4
2	Отчеты	По выступлениям, публикациям, ОПА, ЭОР, по всем мероприятиям имеются в полном объеме.		
3	Акт проверки	имеется		

Вывод: организационная, учебная и методическая деятельность Центра осуществляется согласно нормативной документации и локальным актам. Контроль осуществляется в течение года и по графику Центра. Занятия проводятся в установленном порядке и режиме, как в Центре, так и на базах практического обучения.

Документация на отделениях ДПО, в методическом кабинете ведется качественно, своевременно, в полном объеме. Отчетная документация имеется, заполнена без замечаний. По результатам проверки грубых нарушений не выявлено. Замечаний по работе нет. Рекомендовано продолжать деятельность, тиражировать опыт.

10. Оценка качества подготовки и анализ динамики успеваемости слушателей

Сведения о системе оценки и формах фиксации результатов обучения слушателей Центра

Оценка качества образовательного процесса проводится по системе зачетов (зачтено, не зачтено) и экзаменов (по 5-ти балльной шкале). Формы фиксации результатов были определены в виде протоколов (в формате тестирования, компьютерного и онлайн тестирования) и экзаменационных ведомостей (в форме собеседования, экзамена или зачета).

Промежуточный и текущий контроль осуществляется на всех этапах освоения программы, обязательным является оценка практических умений на практическом занятии. Формы и методы контроля разнообразны.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, успешно освоивших все дидактические единицы программы и сдавших промежуточные, рубежные зачеты.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета по результатам тестового контроля (предполагается компьютерная или бумажная версии).

Зачет проводится в письменной форме (допускается устная форма - собеседование). При проведении тестирования используются ИКТ или бумажные варианты носителей. Результаты тестирования оцениваются в % по системе «Зачтено /Не зачтено» и проставляется в журнале и ведомости.

Критерии оценки: (установлены решением Совета Центра и утверждены локальными актами):

Оценка		Критерий оценки
«Зачтено»	100-70%	Правильных ответов на тестовые задания
не зачтено	менее 69%	Правильных ответов на тестовые задания

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена по результатам собеседования (по вопросам в билетах)

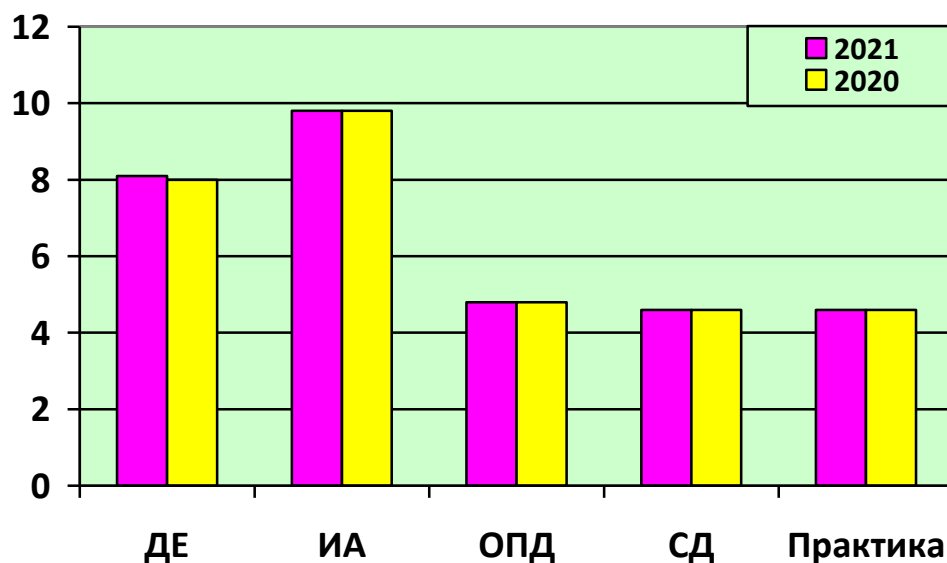
Экзамен проводится в устной форме (допускается письменная форма). Результаты ответа оцениваются по пятибалльной шкале или в % соотношении и проставляется в журнале и ведомости.

Оценка		Критерии оценки
баллы	%	
5	100 - 90%	полный аргументированный, развернутый ответ, с примерами, основывающимися на опыте специалиста и способности действовать согласно алгоритму, выполнение манипуляций автоматизировано, без ошибок
4	89 – 80%	ответ с одной ошибкой, выполнение манипуляций с одной ошибкой, обучающийся умеют достаточно свободно выполнять действия, осознавая каждый шаг
3	79 - 70 %	ответ неуверенный, но основывающийся на опыте специалиста, не уверенное исполнение алгоритма, обучающейся знаком с характером действия, умет выполнять с визуальной опорой на алгоритм, при помощи подсказки.
2-1	менее 69%	нет ответа, нет действий, нет знаний алгоритма, не может сформулировать пример из практики, обучающийся совершенно не владеют знаниями и действиями

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию выдается документ установленного образца. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительный результат, а также лицам, освоившим программу частично, отчисленным по какой-либо причине выдается справка об обучении.

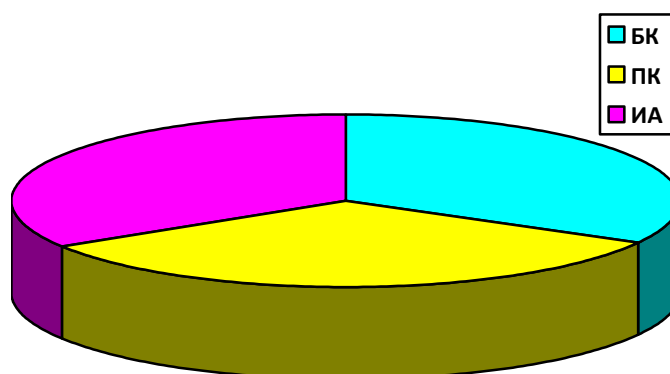
**Динамика успеваемости слушателей Центра по основным показателям
2020 – 2021 гг.**

Показатели	2021	2020
Результат усвоения слушателями всех дидактических единиц дисциплин (в %)	81	80
Освоение ДПП по результатам итоговой аттестации слушателей (в %)	98	98
Средний балл успеваемости по общепрофессиональным дисциплинам	4,8	4,7
Средний балл успеваемости по специальным дисциплинам	4,6	4,6
Средний балл по результатам практического обучения	4,6	4,6

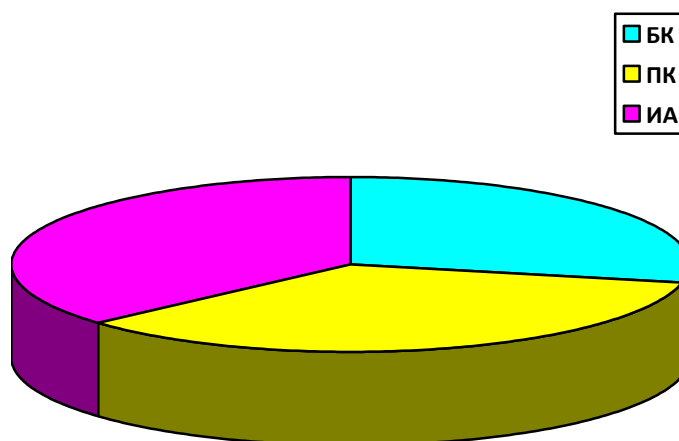


Показатели результатов успеваемости слушателей по отделениям ДПО за 2020/2021 год

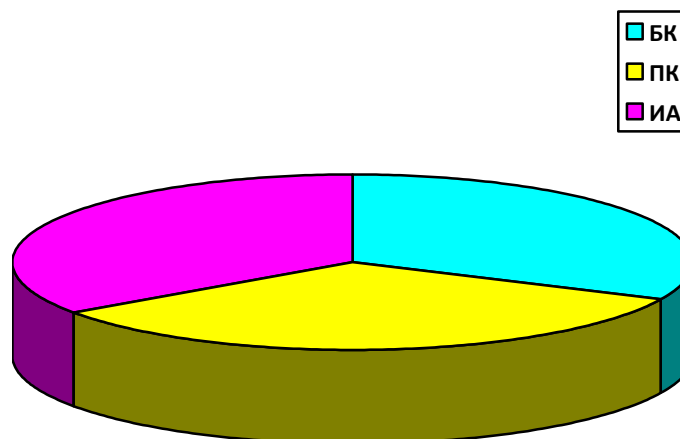
На диаграмме отражены основные показатели успеваемости слушателей по различным специальностям, обучающихся на циклах ПК и ПП в 2021 году (БК- базовый контроль, ПК - промежуточный контроль, ИК – итоговый контроль):



Отделение № 1 – зав. отд. Вишнякова М.Э.



Отделение № 2 – зав. отд. Атрощенко Р.В.

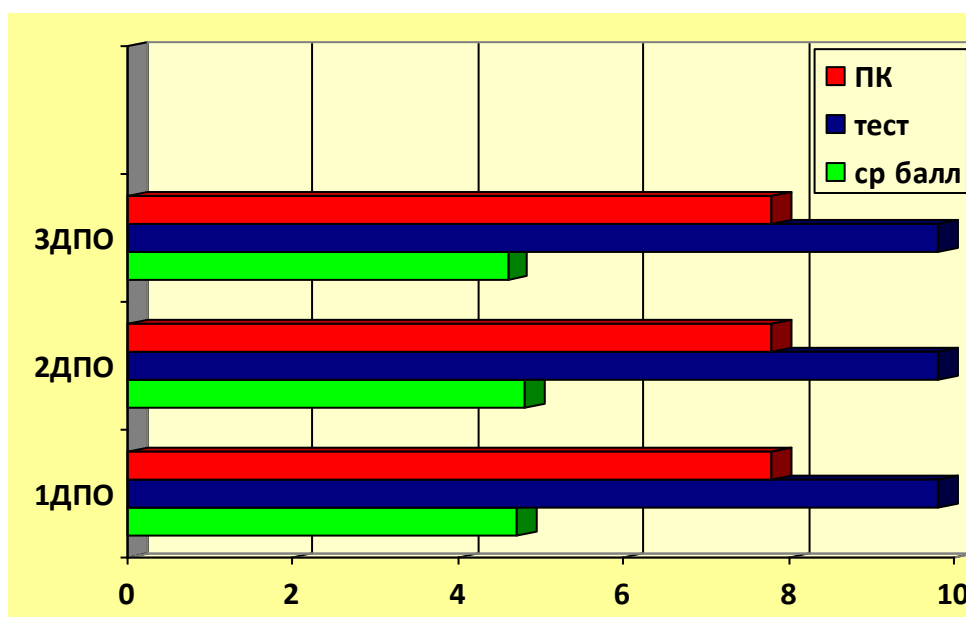


Отделение № 3 – зав. отд. Фаворская М.М.

Показатели 2020 года

Показатели	Отделение 1	Отделение 2	Отделение 3
Средний балл по итоговой аттестации	4,7	4,8	4,6
Средний показатель сертификационной аттестации по специальности	98%	98%	98%
Динамика доли слушателей освоивших все дидактические единицы дисциплин в рамках специальности	Выше 78%	Выше 78%	Выше 78%

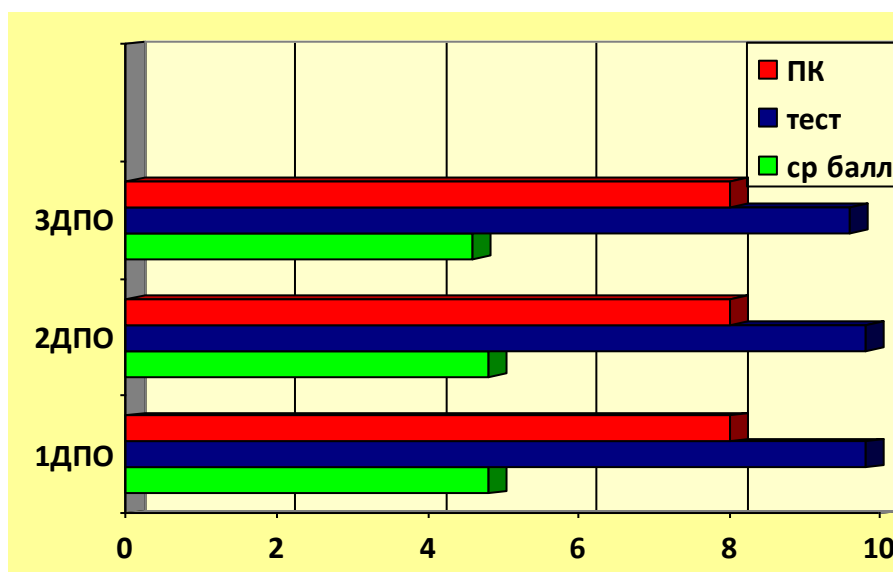
2020 год.



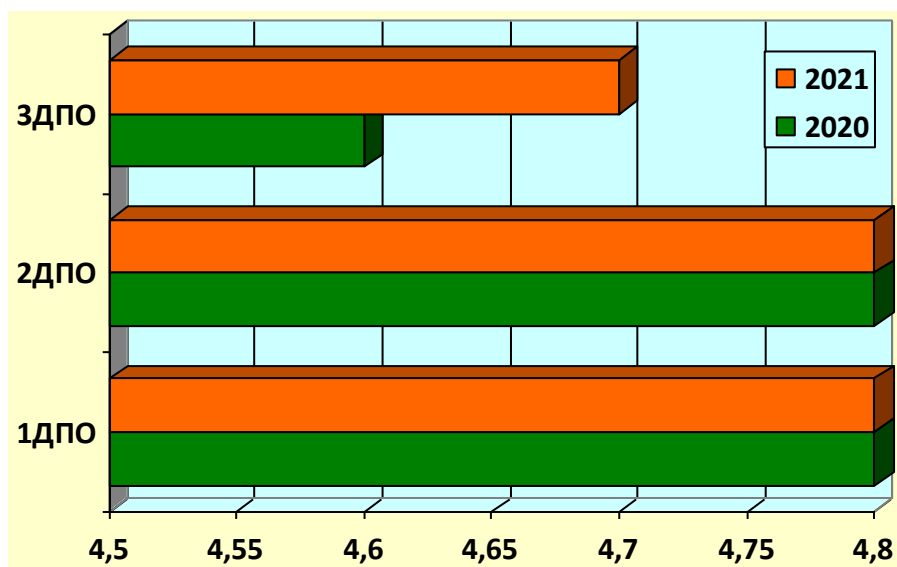
Показатели 2021 года

Показатели	Отделение 1	Отделение 2	Отделение 3
Средний балл по итоговой аттестации	4,6	4,8	4,7
Средний показатель сертификационной аттестации по специальности	98%	98%	96%
Динамика доли слушателей освоивших все дидактические единицы дисциплин в рамках специальности	Выше 80%	Выше 80%	Выше 80%

2021 год.



Сравнительные данные по трем отделения ДПО и результатам итоговой аттестации слушателей 2020 – 2021 гг.



Сравнительные данные по трем отделения ДПО и результатам итоговой аттестации слушателей 2020/2021 гг.

Анализ успеваемости слушателей по направлениям специальностей.

Данные основывается на результатах среднегрупповых значений базового, промежуточного теоретических и практических занятий и итогового контроля.

Сводные данные, динамика успеваемости за 2021 год отражены графически и в таблицах 4,5.

№	Специальности	2020		2021	
		%	балл	%	балл
1	Организация сестринского дела.	99	4,9	99	4,9
2	Лечебное дело.	94	4,4	96	4,6
3	Стоматология.	96	4,6	98	4,8
4	Лабораторная диагностика.	94	4,4	96	4,6
5	Гистология.	92	4,2	94	4,4
6	Сестринское дело.	96	4,6	98	4,8
7	Сестринское дело в педиатрии.	94	4,4	96	4,6
8	Операционное дело.	96	4,6	98	4,8
9	Анестезиология и реаниматология.	96	4,6	98	4,8
10	Общая практика.	96	4,6	98	4,8
11	Рентгенология.	96	4,6	97	4,7
12	Функциональная диагностика.	95	4,5	99	4,9
13	Физиотерапия.	98	4,8	98	4,8
14	Медицинский массаж.	96	4,6	96	4,6
15	Лечебная физкультура.	96	4,6	96	4,6
16	Диетология.	95	4,5	99	4,9
17	Медицинская статистика.	98	4,8	98	4,8
18	Бактериология	99	4,9	96	4,6
19	Медико-социальная помощь	99	4,9	97	4,7
20	Скорая и неотложная помощь	99	4,9	96	4,6
21	Реабилитационное сестринское дело	96	4,6	96	4,6
22	Медицинская оптика	97	4,7	0	0

**Эффективность деятельности преподавателей Центра
по результатам оценки успеваемости слушателей**

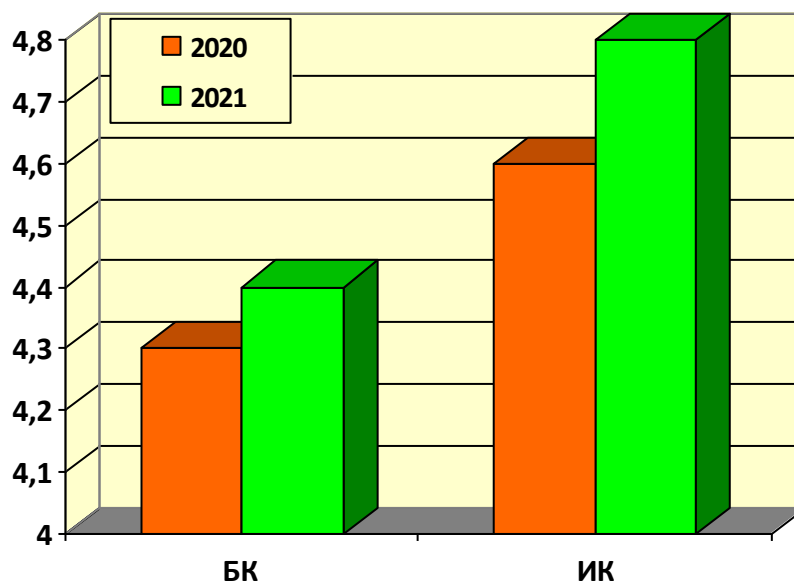
Данные оценивались по результатам среднегрупповых значений успеваемости слушателей на теоретических и практических занятиях в рамках, преподаваемых дисциплин для каждого преподавателя отдельно. Анализ проводился по усредненным данным базового, промежуточного и итогового контроля в группе. Результативность обучения преподавательским составом Центра и динамика успеваемости слушателей по дисциплинам представлена графически и в таблице 6.

**Динамика усвоения дидактических единиц по преподаваемым дисциплинам
(преподавателям) 2020-2021 гг.**

№	ФИО преподавателя	Дисциплин (предмет)	ЦМК	Показатели успеваемости слушателей			
				2020		2021	
				Базовый контроль в %	Средний балл итоговый контроль	Базовый контроль в %	Средний балл итоговый контроль
1	Арбузова С.В.	НП, СД	ТиР	4,2	4,4	4,4	4,6
2	Алексеева Н.В.	НП, терапия	ТиР	4,0	4,6	3,9	4,6
3	Атрощенко Р.В.	НП, ПМ	ХРСиНП	4,4	4,7	4,4	4,8
4	Буренкова Е.В.	НП, СД	ОД	4,4	4,6	4,4	4,8
5	Бондаренко С.Ю.	ФТ	ТиР	4,2	4,8	4,2	4,8
6	Безродная А.Н.	Пед. Упр.	ПиКДИ	4,4	4,6	4,4	4,6
7	Вишнякова М.Э.	Педиатрия	ПиКДИ	4,3	4,6	4,0	4,6
8	Вербицкая Ю.В.	ТЗ	ОД	4,5	4,6	4,5	4,6
9	Григорьева Л.И.	НП, СД	ХРСиНП	4,5	4,7	4,4	4,8
10	Дерега Ю.Ю.	НП	ХРСиНП	4,5	4,6	4,4	4,8
11	Елисеева И.Л.	ИБиК	ТиР	4,4	4,6	4,2	4,8
12	Сорокин М.Ф.	СиНП	ХРСиНП	4,4	4,6	3,9	4,6
13	Евсеева Н.А.	МП, Упр.	ОД	4,4	4,6	4,4	4,6
14	Конюков А.В.	Псих.	ОД	4,4	4,6	4,4	4,6
15	Красикова И.С.	Массаж	ТиР	4,2	4,6	3,9	4,4
16	Крупнова Н.А.	НП	ХРСиНП	4,4	4,6	4,4	4,8
17	Кухтик Л.И.	Педиатрия	ПиКДИ	4,2	4,4	3,9	4,4
18	Кустарова О.В.	ФД	ПиКДИ	4,4	4,6	4,4	4,8
19	Мороз Л.И.	ЛФК, массаж	ТиР	4,4	4,6	4,4	4,8
20	Морозова Н.Ю.	Право	ОД	4,2	4,6	4,2	4,6
21	Науменко С.В.	Педиатрия	ПиКДИ	4,2	4,4	4,4	4,6
22	Непомнящая Н.Л.	Психология	ОД	4,4	4,6	4,4	4,6
23	Пашенко И.А.	Терапия	ТиР	4,4	4,6	4,4	4,6
24	Регентов С.А.	НП	ХРСиНП	4,4	4,6	4,4	4,8
25	Регентова Е.С.	ИБиК	ТиР	4,2	4,4	4,2	4,8
26	Рыбалко Д.И.	ЛД	ПиКДИ	4,4	4,6	4,2	4,6
27	Савостьянова Н.М.	АиР, НП	ХРСиНП	4,6	4,8	4,4	4,8
28	Селезнева В.В.	ПМ	ОД	4,4	4,6	4,4	4,6
29	Смирнова А.Л.	НП, псих.	ХРСиНП	4,4	4,6	4,4	4,8
30	Скумина Е.В.	ИК	ТиР	4,4	4,5	4,4	4,6
31	Сливинская С.Ф.	ИК	ТиР	4,2	4,4	4,4	4,6

32	Тонченко Е.В.	Хир.Трав.	ХРСиНП	4,2	4,4	4,2	4,4
33	Томилов А.А.	ИТ, ОКГ	ОД	4,0	4,4	4,2	4,6
34	Токаревич Т.К.	Вакцины	ПиКДИ	4,0	4,4	4,2	4,6
35	Ходорова Е.Н.	Х, У, НП	ХРСиНП	4,2	4,6	4,4	4,8
36	Фаворская М.М.	ФТ	ТиР	4,2	4,6	4,4	4,8
37	Чайковская А.М.	Педиатрия	ПиКДИ	4,0	4,6	4,2	4,6
38	Чернобровая Г.М.	ПМ	ОД	4,4	4,6	4,4	4,6
39	Шаповал Г.А.	ТЗ	ОД	4,2	4,6	4,4	4,8
40	Шляховой Н.В.	Массаж	ТиР	4,2	4,6	4,2	4,6
41	Шевчук Ю.А.	Вакцины, НП	ХРСиНП	4,3	4,6	4,4	4,7
42	Ярмоленко Ю.Е.	НП, ИК	ХРСиНП	4,4	4,6	4,4	4,6
43	Пантелеева Е.А	ЛД	ПиКДИ	-	-	4,2	4,4
44	Журсенов М.Е.	СиНП	ХРСиНП	-	-	4,3	4,6
45	Цулаия С.О.	НП	ХРСиНП	-	-	4,4	4,8
Итого:		Средние значения		4,2	4,6	4,4	4,8

**Динамика успеваемости слушателей (по преподавательскому составу).
Среднегрупповые и усредненные значения за 2020-2021 гг.**



Вывод: по результатам анализа успеваемости слушателей отмечается устойчиво положительные результаты итогового контроля по всем дисциплинам и направлениям специальностей. Оценка результатов успеваемости слушателей отражает стабильную динамику показателей. Рост показателей итогового контроля указывают на эффективность обучения. Снижение показатели базового контроля указывают на слабую базовую подготовку и низкую «выживаемость» знаний из-за преобладания практической деятельности в профессиональной среде.

Модернизация процесса обучения, внедрение современных методов, технологий и средств обучения, обновление программ, подбор баз для реализации практики, усиление контроля знаний и умений позволило повысить эффективность обучения слушателей. Высококачественная подготовка преподавательского состава, непрерывное повышение

квалификации по различным направлениям профессиональной деятельности в целом отразилось на качестве образования слушателей.

Так же отмечается стабильная положительная динамика показателей успешного освоения слушателями новых компетенций, необходимы для выполнения нового вида профессиональной деятельности или в рамках уже имеющейся специальности.

Данные результаты отражают высокую результативность и востребованность образовательных программ ДПО, их динамичность, конкурентоспособность на рынке образовательных услуг, а также эффективную и прогрессивную деятельность преподавателей Центра (анализ основан на сравнительных данных 2020 учебного года и 2021 года).

Так же отмечается стабильная положительная динамика показателей успешного освоения слушателями новых компетенций, необходимы для выполнения нового вида профессиональной деятельности или в рамках уже имеющейся специальности.

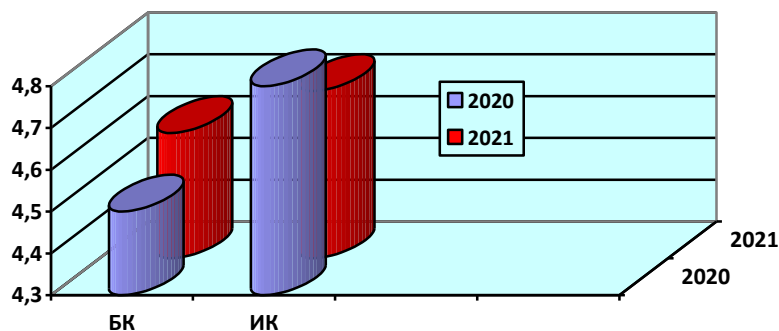
Данные результаты отражают высокую результативность и востребованность образовательных программ ДПО, их динамичность, конкурентоспособность на рынке образовательных услуг, а также эффективную и прогрессивную деятельность преподавателей Центра (анализ основан на сравнительных данных 2019 учебного года и 2020 года).

Динамика успеваемости слушателей. Результативность обучения и Востребованность.

По результатам внутреннего мониторинга **2021 года** отмечается тенденция стабилизации высоких показателей успеваемости слушателей, что указывает на положительную динамику в целом. Качество знаний обучающихся по результатам итоговой аттестации составляет более 98 % положительных результатов.

- Средний балл успеваемости по дисциплинам - 4,8.
- Динамика результативности освоения образовательных программ и результат усвоения слушателями всех дидактических единиц дисциплин - выше 86%

Динамика результатов базового и итогового контроля знаний слушателей



Динамика результативности освоения общеобразовательных образовательных программ представлена в таблице

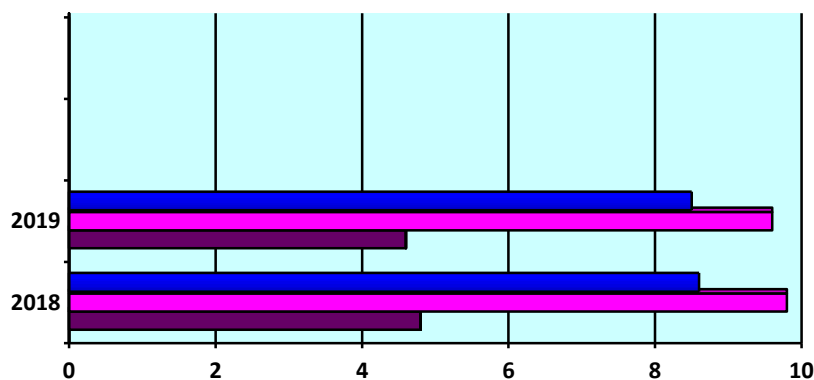
Показатели	2021	2020
Средний балл по итоговой аттестации	4,9	4,8
Средний показатель сертификационной аттестации по специальности	99%	98%

Динамика доли слушателей освоивших все дидактические единицы дисциплин в рамках специальности

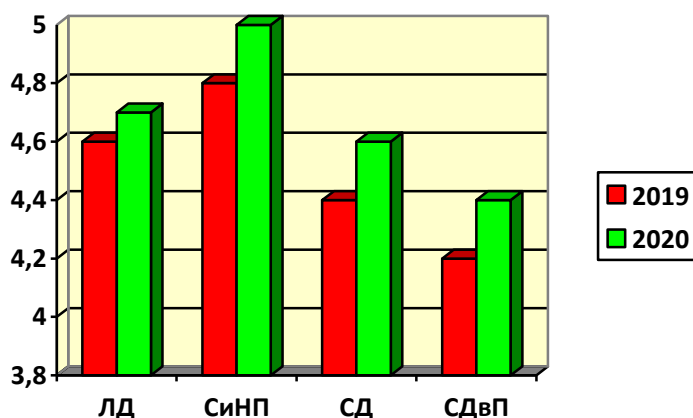
Выше 87%

Выше 86%

Результаты анализа динамики успеваемости таблицы также отражены схематично:

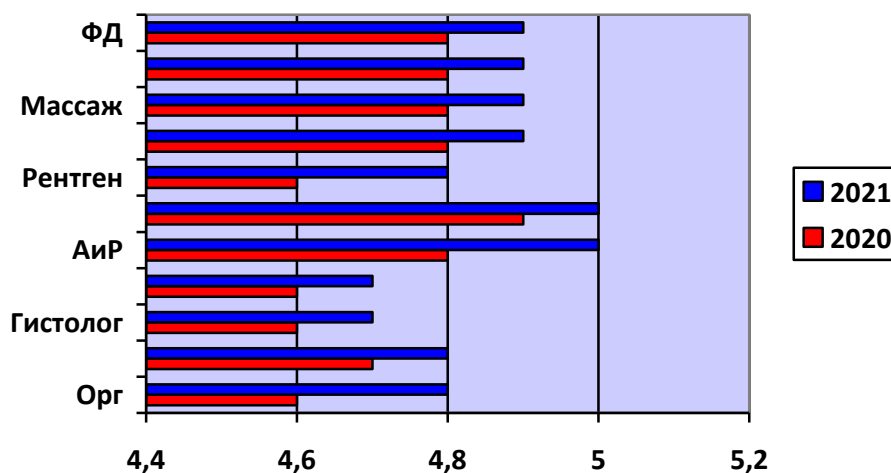


Рассмотрим результаты оценки по некоторым специальностям:



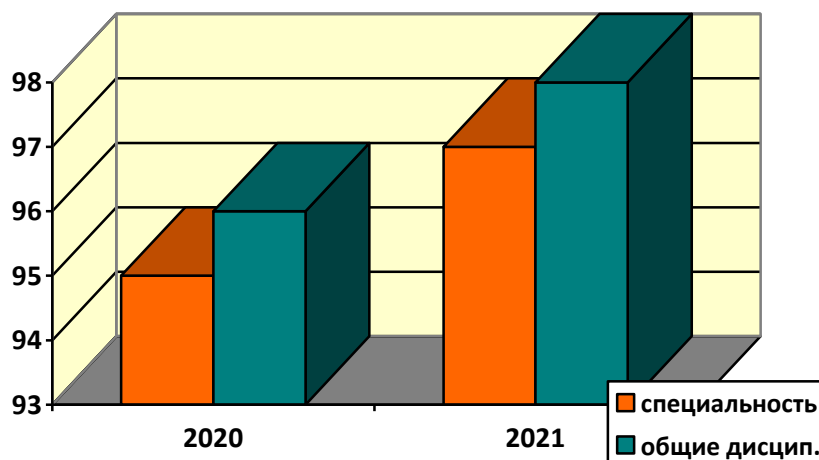
Где ЛД-Лечебное дело, СиНП – скорая и неотложная помощь, СД-сестринское дело, СДвП – сестринское дело в педиатрии

По результатам диаграммы видно, что высокие показатели отмечаются у слушателей цикла СиНП, СД, незначительно снижены ЛД и низкие СД в П, что возможно связано со спецификой контингента (возрастом)и спецификой работы (мало независимых действий, отстранение от манипуляций из-за высокой ответственность врача, бумажная работа).



На диаграмме отражены результаты успеваемости слушателей Циклов: ФТ, ФД, ЛФК, Массаж, Рентген, ОД, АиР, Л Диагностика, Гистология, Стоматология Организация

Сравнительна характеристика динамики освоения программ разного профиля



Результативность (практическая значимость) – **высокая**. В связи с тем, что все программы адаптированы к реальным условиям профессиональной деятельности и составлены с учетом мнения работодателя, а преподаватели являются действующими специалистами здравоохранения, после обучения слушатели успешно и эффективно применяют свои знания на практике.

На показатель результативности программ также повлияла корректировка учебных планов в части распределения практических часов, по предложению работодателей значительно увеличена доля практики за счет уменьшения доли теоретических занятий.

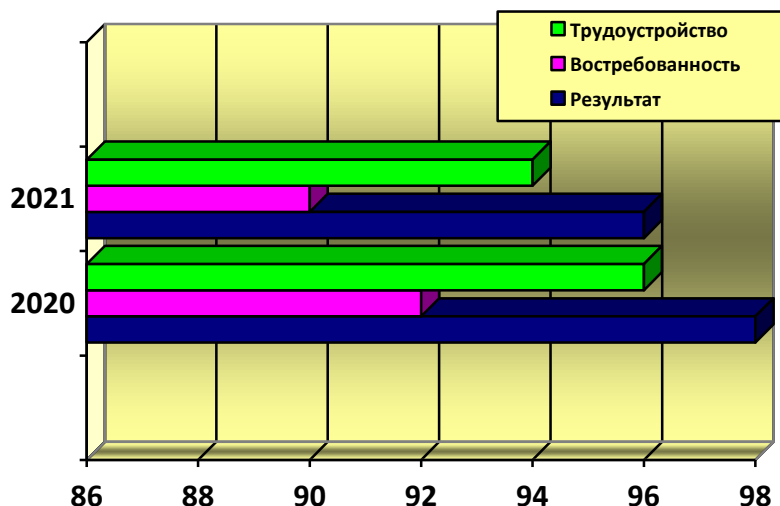
На результативность обучения влияет диагностика базовых знаний и корректировка учебных занятий, мотивация слушателей, усиление подготовки, профессионализма преподавателей, материальная, техническая, информационная обеспеченность, наличие база практического обучения, сотрудничество администрации Центра с практическим здравоохранением, а самое главное современный и оптимизированный процесс организации обучения.

Востребованность выпускников – высокая (более 90%), связано это с выполнением государственного задания и реализацией заявок ЛО. Так как, многие специалисты, обучаются по ДПП различного направления уже неоднократно и являются действующими специалистами ЛО (приблизительно 90% контингента). Остальные 10 % - определяются с трудоустройством во время практического обучения или самостоятельно, по вакантным предложениям (в центре имеется такая информация).

Работодатели отдают предпочтение специалистам, прошедшим подготовку в Центре, так как сами непосредственно участвуют в учебном процессе и знают уровень их подготовки. Особенно востребованы специалисты, прошедшие обучения на циклах: «Скорая и неотложная помощь», «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии», «Рентгенология», «Гистология», «Лабораторная диагностика», «Медицинский массаж», «ЛФК», «Физиотерапия» и т.п.

Трудоустройство неработающих слушателей реализовано приблизительно в 90 % случаев. Некоторые слушатели сменили работу после обучения (приблизительно 15%).

Администрация Центра сотрудничает с работодателями, выявляет востребованность кадров, осуществляет мониторинг вакантных ставок, способствует трудоустройству слушателей по их запросу. Работодатели ЛО регулярно обращаются в Центр за консультативной помощью в подборе грамотных кадров, размещают объявления с вакансиями на информационных стендах, сайте Центра и иных информационных системах.



II. Результаты анализа показателей деятельности Центра

1. Анализ показателей деятельности СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»
по результатам самообследования на 01.04.2021

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	14526 чел.
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1529
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	7 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	116 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	96 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	20 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	28 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	25 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	45 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	4 чел. 4 чел.
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	45 чел.
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	33 человек
1.10.1	Высшая	26 человека
1.10.2	Первая	7 человека
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	54 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией	100 %

СПБ ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

	государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единицы
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единицы
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единица
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	57 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных научных семинаров и конференций	36 единиц 2226 вебинар
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 %
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	169666049.80 руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	12015,9 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1474,7 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	1695,1 кв. м

4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0,7% единицы
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	ЭБС ЛАНЬ
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

2. Заключение по результатам самообследования

Прежде всего, необходимо отметить прогрессивное и динамичное развитие образовательной системы Центра. При разработке дорожной карты и перспективных планов деятельности Центра на 2022 год были учтены положительные и отрицательные результаты самообследования 2021 года и внесены некоторые стратегические коррективы.

В Центре продолжается процесс модернизации обучения и управления, совершенствуется система стимулирования и мотивирования слушателей и преподавателей. Центр реализует деятельность преподавателей в рамках эффективного контракта с 2015 года. В 2016 году все сотрудники Центра переведены на эффективный контракт.

Преподавателям осуществляются денежные выплаты за использования новых технологий 0,2% в образовательном процессе с 2014 года по настоящее время.

Учебный процесс реализуется в условиях инноваций, интеграции, самообучения и самовоспитания, самореализации. В 2021 году значительно повысились показатели общественно – профессиональной активности Центра, трансляции и тиражирования опыта преподавателей. Сформированы новые и скорректированы имеющиеся рабочие программы, с учетом потребностей современного здравоохранения, мнения работодателей и слушателей. Реализуется проект непрерывного образования, участники НМО-20 преподавателей Центра. Все программы повышения квалификации аккредитованы в НМО.

Преподаватели приняли участие в 85 мероприятиях различного уровня. Проводится активная работа с преподавателями совместителями (более 65% из них прошли повышение квалификации по различным направлениям в плановом порядке).

Проекты Центра позволяют реализовать научную деятельность и практико – ориентированный подход обучения в сфере здравоохранения.

Материально – техническая обеспеченность и доступ к интернету повышает уровень и качество обучения. Информационно – библиотечная доступность обеспечена практически на 100%. Сформированный банк электронных материалов, ЭОР.

Сайт организации, и другие интернет – ресурсы (юникрафт и профми) значительно упрощает процесс обучения слушателей, имеется ЭБС системы ЛАНЬ.

Результаты самообследования

По окончанию процедуры самообследования были получены данные, позволяющие провести SWOT анализ образовательной системы и оценить «слабые» и «сильные» стороны, «возможности» и «угрозы», конкурентоспособность Центра на рынке образовательных услуг в сфере ДПО здравоохранения. Сведения по аналитической работе представлены ниже в таблицах и выводах:

SWOT анализ образовательной системы

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
Приоритет эффективности и качества обучения	Высокая наполняемость групп обучения	Модернизация и оптимизация учебного процесса, за счет повышения качества обучения	Риск снижения количества слушателей.
Учет потребностей практического здравоохранения	Не стабильность планирования	Стратегическое планирование и гибкая система замен Циклов и компенсации часов.	Высокая конкуренция на рынке и широкая доступность образовательных услуг (утрата эксклюзивности)
Профессиональный педагогический состав	Сложная организация учебного процесса	Разработка узкоспециализированных модулей обучения	Высокая ценовая политика
Устойчивая мотивация слушателей к обучению	Направленность слушателей на получение документа	Активное использование интернет-ресурсов	Кадровый резерв
Дифференцированный и индивидуальный подход в обучении	Разновозрастные группы, разного уровня базовой подготовки	Переход на ДОТ и ЭО	Сложности взаимодействия с базами
Инновационный средства обучения	Ограничение доступа к базам практического обучения	Анализ рынка образовательных услуг и продвижение	практического обучения, реализации сетевых форм обучения
Реализация программ в рамках НМО		Превосходство над конкурентами за счет универсальности реализуемых программ аккредитации их в НМО	Не благоприятная эпидемиологическая обстановка и не стабильная экономическая ситуация

Вывод: востребованность и результативность программ ДПО высокая, система образования достаточно гибкая, инновационная, динамичная, способная к изменениям.

Стабильные результаты и положительная динамика прироста всех показателей указывает на гарантировано эффективное и качественное обучение, возможно трудоустройство, обучение на базе действующих и современных лечебных организаций.

Процесс обучения сопровождают профессиональные преподаватели, организаторы, систематически повышающие собственную квалификацию, применяющие инновации в обучении, разнообразные дидактические и контролирующие средства, симуляционное оборудование, ЭОР, интернет – технологии, ТСО и другие демонстрационные материалы.

Однако высокая ценовая политика, нормативно-правовая организация условий реализации образования в здравоохранении, отсутствие надежного кадрового резерва снижает конкурентоспособность на рынке образовательных услуг, и не благоприятная эпидемиологическая ситуация влияет на снижение показателей обученности. Тем не менее, динамика развития самой образовательной системы устойчиво - положительна, что указывает на тенденции развития организационной структуры и позволяет выполнять успешно государственное задание (объемной нагрузки), а также развивать внебюджетную деятельность, за счет привлекательности и эксклюзивности авторских программ, узнаваемости и популярности педагогических кадров, эффективности образования в целом, и динамично развивающейся системы организации обучающего процесса, модернизации и оптимизации образовательной услуги. С целью повышения эффективности деятельности Центра и качества услуги, важно рассмотреть следующие стратегии:

Стратегии развития организационной деятельности (общие)	Стратегии развития образовательной деятельности (методической работы)
Продолжать процесс модернизации и оптимизации. Рассмотреть возможные угрозы и скорректировать приоритетные направления деятельности Улучшить социально – бытовые условия. Развивать профессионализм преподавателей. Развивать общественно – профессиональную активность Участвовать в мероприятиях различного уровня. Продолжать внедрение и совершенствование системы мотивирования и стимулирования Обеспечение кадрового резерва Увеличивать долю выездных циклов Планировать внебюджетную деятельность	Переориентировать преподавателей на инновации обучения в условиях использования СОТ, ЭБС, ДОТ и ЭО на современных интернет – ресурсах. Продолжать развитие научной и проектной, волонтерской, наставнической и иной деятельности Центра Постоянно корректировать и обновлять ДПП Аккредитовывать новые программы в системе НМО Разрабатывать узкопрофильные модули для офлайн обучения Расширять спектр авторских программ Совершенствовать систему контроля Совершенствовать формы, методы и средства обучения, варианты реализации программ

Ответственное лицо за оформление отчета:

заведующий учебной частью Евсеева Н.А.

старший методист Смирнова А.Л.

контактная информация: e-mail: spbzpk1@mail.ru